



**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района
Управление образования**

153000, г. Иваново, ул. Степанова, 28а

тел./факс 30-05-21

«16» октября 2024 г.

№ 197

ПРИКАЗ

**О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Департамента образования и науки Ивановской области №112-о от 01.10.2024 г. «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», подпрограммой «Выявление и поддержка одаренных детей» муниципальной программы «Развитие образования в Ивановском муниципальном районе», утвержденной постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 28.11.2019 г. № 1795, с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести в 2024-2025 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди обучающихся 7-11 классов образовательных организаций по следующим предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

2.Утвердить организационно - технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ивановском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

3.Утвердить квоту победителей и призёров муниципального этапа всероссийской олимпиады и порядок определения победителей и призёров (Приложение 2).

4.Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады (Приложение 3).

5. Организационному комитету обеспечить организованное проведение муниципального этапа Олимпиады в установленные сроки, а также обеспечить освещение организации, проведения и результатов муниципального этапа Олимпиады на сайте Управления образования и в средствах массовой информации.

6. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

- представить списки участников муниципального этапа Олимпиады из числа обучающихся, набравших необходимое количество баллов, в муниципальный методический центр в электронном виде по форме **не менее чем за три дня до наступления даты проведения соответствующей олимпиады.**

7. Утвердить график и площадки проведения муниципального этапа Олимпиады- образовательные организации (далее ОО), обучающиеся которых допущены к участию, время начала предметных олимпиад – 12.00 ч. По физической культуре теоретический тур в 10.00 для 7-8 классов, в 13.00- теоретический тур для 9-11 классов, время начала практического тура организатор устанавливает самостоятельно. (Приложение 4, Приложение 5).

8. Назначить в ОО лиц, ответственных за получение, хранение и тиражирование материалов, соблюдение конфиденциальности (Приложение 6).

9. Руководителям ОО, обучающиеся которых допущены к участию, обеспечить видеофиксацию при тиражировании олимпиадных заданий.

10. Утвердить состав жюри муниципального этапа (Приложение 7).

11. Утвердить Порядок передачи олимпиадных работ из Мест проведения в оргкомитет, жюри и утвердить регламент работы жюри (Приложение 8).

12. Муниципальному ресурсному центру (Володин Р.П.) предусмотреть возможность использования информационно – коммуникационных технологий при проведении всех мероприятий муниципального этапа Олимпиады, в том числе разбора заданий, показа работ и рассмотрения апелляций.

13. Утвердить состав апелляционной комиссии, дату проведения апелляции (Приложение 9).

14. Апелляции о несогласии с результатами подаются в оргкомитет в течение трех дней после ознакомления с результатами и рассматриваются в течение двух дней.

15. Назначить муниципальным координатором Олимпиады, ответственным за проведение предметных олимпиад на территории Ивановского муниципального района и за взаимодействие с Департаментом образования Ивановской области Трохачеву Светлану Сергеевну, заведующего муниципальным методическим центром.

16. Муниципальному координатору Трохачевой С.С.:

- в срок до 20.12.2024 г. сформировать рейтинги участников муниципального этапа Олимпиады по 20 предметам;

- представлять данные об участниках муниципального этапа Олимпиады в Департамент образования (приложение 3) не позднее 7 календарных дней после проведения предметной олимпиады;
- в срок до 25.12.2024 г. направить в Департамент образования и науки отчет об итогах проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады;
- обеспечить достоверность представляемой информации.

17. Утвердить смету расходов на проведение муниципального этапа Олимпиады (приложение 10).

18. Директору МБУ ДО «Центр дополнительного образования (Скалабанов А.Г.) оплатить расходы согласно смете.

19. Утвердить форму согласия родителя (законного представителя) участника олимпиад школьников на обработку персональных данных ребенка, (опекуна) (приложение 11).

20. Утвердить форму заявления участника олимпиады на апелляцию (приложение 12).

21. Утвердить форму протокола заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение 13).

22. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования (Чистякова М.А.).

Начальник
Управления образования



Е.С. Шибанова