

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
муниципального бюджета, муниципального учреждения)



Юрченко С.И.
(расшифровка подписи)

03 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Беляницкий детский сад "Теремок"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука

Вид муниципального учреждения

Дошкольная образовательная организация
(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата
	по сводному реестру
У9141	По ОКВЭД
80.10.1	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги	Присмотр и уход	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица		

110250000
000000010
07100

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³ :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
				очная		число обучающихся	человек	792	120	120	120				2020	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Приказ	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	29.12.2020	164
Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования			
наименование			
5			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в РФ", Федеральный закон от 06.10.1999г. №184 -ФЗ "Об общих принципах

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1. Размещение в сети Интернет	копии устава и других учредительных документов учреждения; информации о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; информации об условиях организации образовательного процесса; порядок приема в учреждение; адреса и телефоны учреждения	по мере изменения данных
2. Размещение информации на информационных стендах, в т.ч. в здании образовательной организации	размещение в помещениях учреждения в удобном для обозрения месте: копии устава и других учредительных документов учреждения; информации о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; информации об условиях организации образовательного процесса; порядке приема в учреждение; адресах и телефонах управления образования администрации Ивановского муниципального района, Департамента образования Ивановской области; приемных часах руководителя учреждения. Проведение информационно-разъяснительной работы руководителем учреждения.	по мере изменения данных
3. Размещение информации в печатных СМИ	информации о мероприятиях; другая информация о деятельности учреждения	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование (наименование показателя)			наименование (наименование показателя)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
	2	3	4	5	6						
1						7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименование показателя)	наимено- вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20 21 год (очередной финансовы й год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
												код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
досрочное прекращение исполнения муниципального задания возможно в следующих случаях: при ликвидации, реорганизации учреждения; при исключении муниципальной услуг из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ; при иных основаниях, предусмотренных иными правовыми актами.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Последующий контроль в форме документальных проверок	Ежеквартально, в рамках текущей деятельности	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
Текущий контроль в форме документальной и выездной проверок	В соответствии с планом работы учреждения, в рамках текущей деятельности	Управление образования администрации Ивановского муниципального района

Последующий контроль в форме выездных проверок	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований контролирурующих органов)	Управление образования администрации Ивановского муниципального района
--	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет представляется в соответствии с утвержденной формой; руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 2 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 15 января и 10 августа

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, в т.ч. пояснительную записку с прогнозом достижения значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги, информацию о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

Муниципальное задание считается выполненным при отклонении от контрольных показателей не более чем на 5%.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Руководитель

Офицкова
(Ф.И.О.)

