

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 92 «ВЕСНУШКА»
(МБДОУ № 92 «Веснушка»)**

П Р И К А З

16.09.2024

№ ДС92-11-255/4

г. Сургут

Об участии в акции «Спаси дерево»

В соответствии с письмом МАОУ «Эколого-биологический центр» №ЭБЦ-01-646/4 от 03.09.2024 о проведении экологической ресурсосберегающей акции «Спаси дерево» в рамках Международного Дня без бумаги, с целью сбора макулатуры (далее – Акция)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать участие в акции по сбору макулатуры в период с 15.10.2024 года по 31.10.2024 года.

2. Назначить ответственных А.О. Колесникову, А.С. Котик, заместителей заведующего по УВР за общее руководство, воспитателей всех возрастных групп, специалистов, педагогов дополнительного образования за участия в акции по сбору макулатуры.

3. Ответственным:

3.1. педагогическим работникам в указанный приказом период акции провести тематические беседы с воспитанниками, посвящённых сохранению природного ресурса – леса «Международный день без бумаги», Всероссийский проект «Спаси дерево» и другие, а также творческие конкурсы рисунков, мастерские по ремонту книг;

3.2. в срок до 30.10.2024 года предоставить фотоотчет о проведённых мероприятиях (2-3 фото) А.О. Колесниковой, заместителю заведующего по УВР;

3.3. организовано 30.10.2024 года А.Р. Шакировой, учителю логопеду, Л.П. Апкаримовой, А.Ф. Козловой, А.Р. Ахтаровой, Е.А. Решотка, Н.А. Дзардановой, А. А. Пшеничной, Е.А. Пятаковой, воспитателям, А.О. Колесниковой, заместителю заведующего по УВР, организовать вывоз макулатуры в пункт приема «ЭкоПункт», находящийся рядом с входом в парк «За Саймой»;

3.4. в срок до 31.10.2024 года М.В. Былич оформить статью-отчёт (6 -7 предложений) об участии в акции (приложение 3);

3.5. А.О. Колесниковой, заместителю заведующего по УВР:

3.5.1. предоставить информацию об итогах участия в акции (квитанцию и одну фотографию с объёмом сданной макулатуры) и заявку участника (Приложение 1) необходимо направить в МАОУ ДО ЭБЦ на e-mail: vera.k_69@mail.ru до 31.10.2024 (включительно), а также отчёт предоставляется в электронном виде на e-mail: yunyjekolog.surguta@mail.ru в виде презентации (приложение 2)

3.5.2. в срок до 05.11.2024 разместить фотоотчёт об участии в акции на официальном сайте образовательного учреждения и в социальной сети «ВКонтакте»

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на А.О. Колесникову, заместителя заведующего по УВР.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:
7628A3010C39558F2A55583DA0C5FF0D
Владелец:
Тетерина Мария Владимировна
Действителен: с 22.02.2024 по 17.05.2025

М.В. Тетерина

С приказом ознакомлены:

«__»__ 20__ г. _____ /А.О. Колесникова
«__»__ 20__ г. _____ /А.С. Котик
«__»__ 20__ г. _____ /М.В. Былич
«__»__ 20__ г. _____ /А.Р. Шакирова
«__»__ 20__ г. _____ /Л.П. Апкаримова
«__»__ 20__ г. _____ /А.Ф. Козлова
«__»__ 20__ г. _____ /А.Р. Ахтарова
«__»__ 20__ г. _____ /Е.А. Решотка
«__»__ 20__ г. _____ /Н.А. Дзарданова
«__»__ 20__ г. _____ /А.А. Пшеничная
«__»__ 20__ г. _____ /Е.А. Пятакова

Заявка для МБДОУ
на участие в ресурсосберегающей акции «Спаси дерево»

1	Название ОО (по лицензии)	
2	Ф.И.О. руководителя ОО (полностью)	
3	Номер телефона ОО	
4	Название детского экологического объединения (при наличии)	
5	Ф.И.О. руководителя детского экологического объединения (полностью)	
6	Контактный телефон руководителя детского экологического объединения	
7	Участники - группы (№ и название перечислить)	
8	Общее количество участников акции ОО (включая руководителей групп, родителей, сотрудников, и т. д.)	

Презентация создаётся в программе «Презентация Microsoft Power Point», объём презентации составляет не более 10 слайдов.

Презентация включает в себя:

Слайд 1 – титульный лист (наименование образовательной организации в соответствии с лицензией, название проекта или программы мероприятий);

Слайд 2 - цель и задачи;

Слайд 3 - активные участники (классы, группы, объединения, отдельные учащиеся, руководители, педагоги, воспитатели, родители, социальные партнёры и т. д.) общая численность участников;

Слайды 4 - 10 – разнообразные мероприятия (фотоматериалы интересных моментов и действий с кратким пояснением), обработанная информация по итогам проведения социологического опроса (с использованием диаграмм или в текстовом варианте), данные по количеству сданной макулатуры и т.д.

Слайды 11 - 12 - свои впечатления о проведённой работе, отзывы, предложения организаторам проекта.

(Пример)

«День знаний – 1 сентября»

«День знаний» в детском саду прошел весело и задорно. В этот день для воспитанников детского сада педагоги устроили настоящий праздник. Ребят пришел поздравить Незнайка, который подготовил много интересных конкурсов. Дети вместе с ним участвовали в играх, отгадывали загадки, много шутили и смеялись. Вот так интересно начался новый учебный год в нашем детском саду.

-ФОТО
-ФОТО
-ФОТО

*Р.Р. Салихова, З.Ю. Кельдасова, учителя музыки,
МБДОУ № 92 «Веснушка»*