



Отдел образования администрации городского округа Вичуга
155331, Ивановская область, г.Вичуга, ул.Парковая, д.11, тел/факс(49354)2-31-23 oovichuga@yandex.ru

ПРИКАЗ

25.11.2021 г.

№ 272 -о

О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Департамента образования Ивановской области от 18.11.2021 №1182-о «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (приложение 1).
2. Утвердить муниципальный план мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО (приложение 2).
3. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить подготовку к переходу на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО:
 - 3.1. провести анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО;
 - 3.2. провести анализ соответствия материально-технической базы образовательных организаций основной образовательной программы НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам;
 - 3.3. провести анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО;

- 3.4. обеспечить повышения квалификации педагогических и руководящих работников по реализации требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- 3.5. обеспечить комплектование библиотек учебниками, соответствующими действующему федеральному Перечню;
- 3.6. обеспечить организацию и проведение родительских собраний в 1-х, 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, а также просветительских мероприятий;
- 3.7. обеспечить контроль за разработкой основных образовательных программ НОО, ООО, рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе по внеурочной деятельности), учебных планов;
- 3.8. обеспечить контроль внесения изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».
4. Методической службе организовать информационно-методическую поддержку общеобразовательных организаций в подготовке к введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно утвержденному плану мероприятий.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

администрации городского округа Вичуга



В.В. Макарова
В.В. Макарова

Состав рабочей группы по введению и реализации
федеральных государственных образовательных стандартов
начального общего и основного общего образования

1. Руководитель рабочей группы - Кораблева О.Г., заместитель начальника отдела образования;

Члены рабочей группы:

2. Тюкина Л.Н., заведующий методическим отделом МКУ ФМЦ;
3. Соколова О.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ООШ №6;
4. Волкова Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ООШ №9;
5. Румянцева Т.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ №10;
6. Парова Т.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ №11;
7. Савельева Н.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ №12;
8. Иржанова Е.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ №13;
9. Баранова О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ №17.

Муниципальный план по подготовке к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное, нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.1.	Создание рабочей группы по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования	Ноябрь-декабрь 2022г.	Приказ о создании группы	Отдел образования
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО	Декабрь 2021г.	Приказ отдела образования	Отдел образования, методический отдел
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода		Рабочая группа, общеобразовательные организации
1.4.	Проведение родительских собраний, посвященных переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО, в том числе в 1-х и 5-х классах	Май-июль 2022г.	Протоколы родительских собраний	Руководители ОО
1.5.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО, ООО на педагогических советах, городских методических объединениях учителей начальной школы и учителей - предметников	Регулярно с декабря 2022 г.	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС НОО, ООО	Рабочая группа, методический отдел, администрация ОО
1.6.	Разработка на основе примерной ООП НОО, ООО основной образовательной программы НОО и ООО образовательной организации, в том числе учебных планов, программы воспитания, программы УУД в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	До июля 2022г	Разработанные ООП НОО, ООО	Рабочая группа, администрация ОО
1.7.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного	До августа 2022г.		Рабочая группа, администрация ОО

	подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО			
1.8.	Формирование ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО	Период введения ФГОС	План ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Администрация ОО
1.9.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта.	По необходимости	Модели сетевого взаимодействия.	Администрация ОО
2. Методическое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение периода введения обновленных ФГОС	План мероприятий по подготовке к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО по актуальным вопросам (<i>приложение</i>)	Отдел образования, методический отдел, администрация ОО
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам, учебным курсам, в том числе по внеурочной деятельности	До 1 сентября 2022г.	Утверждение рабочих программ	Администрация ОО, учителя-предметники, городские методические объединения педагогов
2.3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода обучения по обновленным ФГОС НОО, ООО	В течение периода введения обновленных ФГОС	План методической работы	Администрация ОО, методический отдел
2.4.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников в межкурсовой период с ориентацией на проблемы при переходе на обновленные ФГОС НОО, ООО	В течение периода введения обновленных ФГОС	Планы методических семинаров	Методический отдел
2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО, ООО.	В течение периода введения обновленных ФГОС		Методический отдел

2.6.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	Постоянно		Администрация ОО, методический отдел, отдел образования
3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
3.1.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2022г.	Должностные инструкции	Администрация ОО
3.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех педагогов начальной и основной школы, руководящих работников по реализации требований обновленных ФГОС НОО, ООО	В течение периода введения обновленных ФГОС		Методический отдел, администрация ОО
3.3.	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся	В течение периода введения обновленных ФГОС		Администрация ОО, ОДО, методический отдел
4. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы ОО требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО	Январь-февраль 2022г.	Аналитические справки	Администрация ОО
4.2.	Комплектование библиотек УМК по учебным предметам в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО	В течение периода введения обновленных ФГОС	Наличие утвержденного списка учебников, входящих в действующий федеральный перечень учебников	Администрация ОО, методический отдел
4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, специального оборудования в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО. Использование оборудования в рамках реализации проекта «Точки роста»	В течение периода введения обновленных ФГОС		Отдел образования, администрация ОО
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности	В течение периода введения	Разделы на сайте ОО и отдела образования	Отдел образования, администрация ОО

	педагогов ОО и родителей обучающихся по вопросам введения ФГОС НОО, ООО	обновленных ФГОС		
5.2.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	Постоянно	Использование ЭОР и ПОС при реализации ООП НОО и ООО	Администрация ОО
5.3.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	постоянно	Размещение на сайтах ОО и отдела образования информации по обновленным ФГОС НОО, ООО	Отдел образования, администрация ОО
5.4.	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением дистанционных образовательных технологий	По необходимости	Наличие авторизованного доступа к информационным и электронным образовательным ресурсам, информационным технологиям и средствам, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Администрация ОО
5.5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно	Аналитический отчет, публичный доклад	Отдел образования, администрация ОО
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
6.1.	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС	ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования, возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	Отдел образования, администрация ОО
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 и последующие годы	Отдел образования, администрация ОО
6.3.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров стимулирования	ежегодно	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Отдел образования, администрация ОО