

ПРОТОКОЛ №5

совещания руководителей общеобразовательных учреждений

От 25.05.2023 года

Председатель: М.В. Сажина

Секретарь: С.Н. Кравцова

Присутствовали: заместитель начальника управления образования Е.С. Глухова, главные специалисты управления образования Н.В. Седова, А.В. Смирнова.

Руководители ОО -13

Повестка совещания:

1. Об организации летней кампании 2023 года.

2. ГИА. ФИС ФРДО. Индивидуальный отбор в 10-ый класс.

3. Об утверждении образовательных программ в соответствии с ФГОС ФООП.

4. Разное.

По первому вопросу слушали начальника управления образования М.В. Сажину: в 2023 году будут функционировать 14 ЛДП на базе 13 общеобразовательных учреждений и 1 учреждений дополнительного образования. На сегодняшний день получено 12 санитарно-эпидемиологических заключений. 2 заключения (6 школа и ЦВР) будут получены сегодня.

По итогам заседания межведомственной комиссии:

- плохо оформлены документы (не в соответствии с перечнем);
- указаны не все помещения, задействованные в работе лагеря (не прописывали туалеты, спортивный инвентарь);
- замеры вентиляции (приточно-вытяжная вентиляция должна быть на пищеблоке, в спортивном зале, туалеты);
- на пищеблоке не заменены ванны для мытья посуды;
- необходимо убрать старое оборудование на пищеблоке;
- просьба по дератизации и акарицидной обработке работать с одной организацией;
- договора с ЦРБ нужно менять, т.к. там указан старый СанПиН;
- реализация производственного контроля!
- нет прививок от кори (есть случаи в Ивановской области) - прививка от кори делается работникам образования в возрасте младше 35 лет в случае, если они не переболели корью, не были ранее привиты или не имеют об этом сведений. А также выполняется ревакцинация против кори сотрудникам до 55 лет (включительно), в случае, если они не болели корью, не прививались, прививались однократно либо не имеют сведений о прививках против кори;
- утилизация медицинского мусора (на следующий год будут спрашивать).

По содержательной части: необходимо будет провести дни единых действий – это 1 июня (день защиты детей), 12 июня (день России), также спланировать день РДДМ в каждом ЛДП.

По профильным сменам:

- Юный парламентарий – работаем со 2 школой;
- Страна героев -
- Школа безопасности –

По второму и третьему вопросу слушали заместителя начальника управления образования Е.С. Глухову:

1. О проведении ГИА в 2023 году (ознакомление с Памятками о проведении ГИА, с графиками ознакомления с результатами экзаменов и проведения апелляций; обучение специалистов ГИА; обеспечение явки работников и участников ГИА, организация прибытия в ППЭ).
2. О работе в ФИС ФРДО.
3. Введение обновлённых ФГОС и ФООП с 01.09.2023 года.
4. Об изменениях в критерии индивидуального отбора обучающихся на профильное (углублённое) обучение (изменения в Постановление Правительства Ивановской области).

1. С 24.05.2023 по 17.06.2023, 26.06.-02.07.2023 – сроки ГИА-9 (не допущено 5 человек)

С 26.05.2023 по 20.06.2023, с 22.06. – 01.07.2023 – сроки ГИА-11 (не допущен 1 человек)

На контроль:

- завершение обучения работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 (у каждого должен быть сертификат об обучении, собрать и предоставить в ППЭ);

- явка работников на ППЭ (руководитель ППЭ, член ГЭК, технический специалист – 7.00; директор и остальные работники – не позднее 8.00);

- прибытие детей с 9.00

- ознакомление с Памятками о проведении ГИА, с графиками ознакомления с результатами экзаменов и проведения апелляций - всех под подпись в журналах ознакомления.

У всех при себе – паспорт.

Комментарий к допуску к ГИА в сентябрьские сроки обучающихся, не допущенных к ГИА в основные сроки:

В соответствии со ст. 58 ФЗ «Об образовании в РФ» учащиеся, не допущенные к ГИА в мае как получившие неудовлетворительные отметки за год, имеют право на ликвидацию академической задолженности по предметам, по которым получили «2». В случае ликвидации ими академической задолженности в июне-июле они могут быть допущены к прохождению ГИА в сентябрьские сроки по предметам, заявленным ими до 1 марта. По запросу Департамента образования Ивановской области в августе они должны написать на председателя ГЭК Ивановской области в

произвольной форме заявление с просьбой о допуске к ГИА в дополнительный сентябрьский период с указанием предметов.

2. О работе в ФИС ФРДО.

В соответствии с письмом Департамента образования Ивановской области от 18.05.2023 № 2523 необходимо:

- проверить наличие доступа к ФИС ФРДО и срок актуальности сертификата электронной подписи;
- проверить верность данных об ОО в карточке;
- провести работу по предварительному заполнению шаблонов – на 23.05, 26.05., 31.05.2023!

Внести данные о выданных аттестатах в ФИС ФРДО в течение 3 рабочих дней со дня выдачи документов.

За несвоевременное внесение данных – штраф на юрлицо от 50 до 100 тыс. рублей.

3. О введении обновлённых ФГОС и ФООП с 01.09.2023 года.

Изучить информационное письмо Минпросвещения РФ от 22.05.2023 №03-870, организовать:

- информирование родителей о введении обновлённых ФГОС и ФООП и сбор с них заявлений о согласии на переход на обучение по обновлённым ФГОС;

- внесение изменений или разработку новых редакций школьных ООП в соответствии с ФООП, по которым ОО будут работать с 01.09.2023 года в 1-10 классах (с учётом обязательного использования федеральных рабочих программ по предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (для 1-4 классов), «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» (для 5-11 классов);

- внесение в план внеурочной деятельности курсов: «Разговор о важном», «Россия – мои горизонты», курс по развитию функциональной грамотности обучающихся;

- прохождение соответствующей курсовой подготовки учителей, приступающих к работе с 01.09.2023.

Соответствие ООП ФГОС и ФООП является предметом аккредитационного мониторинга (с сентября 2023 года).

4. В связи с переходом всех школ на ФГОС СОО в 10 классах необходимо всем школам использовать критерии индивидуального отбора обучающихся на профильное (углублённое) обучение (изменения в Постановление Правительства Ивановской области).

Постановление Правительства Ивановской области от 11.05.2023 № 204-п «О внесении изменения в постановление от 19.02.2014 № 43-п»:

При индивидуальном отборе учитывать не отметку за ГИА по пятибалльной шкале, а количество первичных баллов, полученных на ОГЭ.

До 15.06.2023 разместить на сайтах Образовательную программу среднего общего образования, разработанную в соответствии с ФГОС СОО и ФООП СОО, и информацию о приеме в 10 класс.

По четвертому вопросу слушали:

М.В. Сажина:

- Сферум: до 1 июня все общеобразовательные учреждения должны перейти на данную платформу (должны быть переведены все рабочие и родительские чаты);
- Советники: много кандидатов, которые на сегодняшний день не прошли тестирование (списки будут позже, что и ними делать Министерство пока не разъяснило); с 11.06 с кандидатами начнется собеседование в Департаменте образования в соответствии с графиком; необходимо ввести в штатное расписание ставку и в августе принять человека: до 1 сентября оплата из своего фонда, после 1 сентября из доведенных средств; нужно открыть Центр детских инициатив: нужно открыть либо в отдельном помещении, либо в рекреационной зоне;
- Реестры музеев (всего 12 музеев, в реестре зарегистрированы только 5: лицей, 10, 17, 18 музей Василевского, ЦВР), театров (все зарегистрированы), ИСК;
- Решение судов по медицинским кабинетам и кабинетам ОБЖ.

А.В. Смирнова:

- Профилум: озвучила статистику профориентационного проекта Профилум по образовательным учреждениям г.о. Кинешма – осталось пройти тестирование 225 учащимся;
- Дневник.ру: ознакомила с результатами проверки, акцентировала внимание на критерии «Своевременное ведение журнала» за IV четверть 2022-2023 учебного года (9 и 11 классы).

Решили:

1. Руководителям ОО:

1.1. Обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации:

по завершению обучения работниками подготовки;

по ознакомлению с Памятками о проведении ГИА, с графиками ознакомления с результатами экзаменов и проведения апелляций - всех под подпись в журналах ознакомления.

1.2. Учесть особенности допуска к ГИА в дополнительные сентябрьские сроки обучающихся, не допущенных к ГИА в основной период как имеющих академическую задолженность и не освоивших образовательную программу.

1.3. Организовать контроль за подготовкой и внесением сведений об аттестатах о СОО и ОО в ФИС ФРДО:

- проверить наличие доступа к ФИС ФРДО и срок актуальности сертификата электронной подписи;

- проверить верность данных об ОО в карточке;

- провести работу по предварительному заполнению шаблонов – на 23.05, 26.05., 31.05.2023;

- обеспечить внесение данных о выданных аттестатах в ФИС ФРДО в течение 3 рабочих дней со дня выдачи документов.

1.4. Продолжить выполнение мероприятий по введению обновлённых ФГОС и ФООП (письмо Минпросвещения РФ от 22.05.2023 №03-870):

- информировать родителей о введении обновлённых ФГОС и ФООП и сбор с них заявлений о согласии на переход на обучение по обновлённым ФГОС;

- внести изменения или разработать новые редакции школьных ООП в соответствии с ФГОС и ФООП, по которым ОО будут работать с 01.09.2023 года, разместить их на сайте ОО;

- прохождение соответствующей курсовой подготовки учителей, приступающих к работе с 01.09.2023.

1.5. Обеспечить выполнение изменений в критерии индивидуального отбора на обучение в классах с углублённым изучением отдельных предметов (профильное обучение) (постановление Правительства Ивановской области от 11.05.2023 № 204-п). До 15.06.2023 разместить на официальных сайтах Образовательную программу среднего общего образования, разработанную в соответствии с обновлённым ФГОС СОО и ФООП СОО, и информацию о приёме в 10 класс в 2023-2024 учебном году.

1.6. Организовать работу лагерей дневного пребывания.

1.7. Обеспечить переход на платформу «Сферум» - до 01.06.2023.

1.8. Завершить тестирование учащихся в рамках профориентационного проекта «Профилум» - до 28.05.2023.

1.9. Обеспечить реализацию мероприятий по введению должности «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями».

Председатель



М.В. Сажина

ПРОТОКОЛ №6

совещания руководителей общеобразовательных учреждений

От 12.09.2023 года

Председатель: М.В. Сажина

Секретарь: С.Н. Кравцова

Присутствовали: заместитель начальника управления образования Е.С. Глухова,
Директора ОО – 13 человек

Повестка совещания:

5. Актуальные вопросы нового 2023-2024 учебного года

Слушали Е.С.Глухову, заместителя начальника управления образования администрации городского округа Кинешма

Комплектование на 2023-24 учебный год.

Всего – 8389 человек, что на 78 человек меньше прошлого года (было 8467). Скомплектовано 331 класс – на 3 класса меньше, чем в прошлом году (334).

Сокращение контингента произошло по двум основным причинам:

1. Движение обучающихся.
2. Демографическая причина (снижение рождаемости).

В течение 2022-23 учебного года и летнего периода выбыли из школ города в другие ОО 271 человек (115+127+29). Прибыли в школы города - 157 человек (71+77+9). Разница составила 114 человек (не в нашу пользу).

Отметим, что достаточно большое количество обучающихся уровня среднего общего образования выбыли из школ – 29 человек! Основная причина – переход на обучение в СПО.

Уровень НОО сократился на 86 человек (3550/3636).

Уровень ООО увеличился всего на 5 человек (4256/4261).

Уровень СОО увеличился всего на 3 человека (583/580).

Количество первоклассников составило 841 человек, что на 67 человек меньше прошлогоднего (908). Предварительное количество выпускников из детских садов в 2024 году составит 775 человек.

Приём в 10 класс остаётся стабильным (незначительный прирост – плюс 9 человек) и составляет 305 человек (в 2022-2023 учебном году – 294). Это составляет всего 37% от выпуска 9 класса. По программам профильного обучения будут заниматься 551 человек (94,5%), 32 человека - по общеобразовательным программам.

Всего по программам углублённой, профильной, кадетской направленности осваивают 1414 человек (16,8%) . Было – 1358 чел. (16,0%) .

ВНИМАНИЕ! По обновлённым ФГОС СОО во всех профилях с 10 класса реализуются программы углублённого изучения предметов (+профминимум).

Количество детей по **АОП** - 150 человек (в прошлом году – 135)!

1-4 классы – 72 человека, 5-9 классы - 78 человек.

Всеобуч

Не приступили к учебным занятиям на 01.09 2023 – 7 человек (5 – находятся в Кинешме, 2 – за пределами, выехали с родителями в другие муниципалитеты). Контроль! Соглашение с УМВД! Справки на выбывших+ ведение книги выписки справок на прибывших и информирования исходных ОО. С движением – бардак! Устройство выпускников-справочников!

Приказ Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации в другие организации" (п.13 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.)

Переход на обновлённые ФГОС и ФООП

ВНИМАНИЕ! По обновлённым ФГОС СОО во всех профилях с 10 класса реализуются программы углублённого изучения предметов (+профминимум).

Профориентационная работа является обязательным элементом профильного обучения, а то и другое входит в понятие профминимума.

С 1 сентября в 6-11 классах обязательный курс внеурочной деятельности по профориентации «Россия - мои горизонты». Положения обновлённых ФГОС и ФООП разъясняются в письмах Минпросвещения. Внеурочная деятельность обязательна. Цели и задачи внеурочной деятельности (далее – ВД) согласуются с основными целями и задачами основной общеобразовательной программы (далее – ООП), курсы ВД составляют содержание образования наряду с учебными предметами и план ВД, как и УП, является организационным механизмом реализации ООП. План ВД имеет свою структуру и содержание: инвариантную часть и вариативную. Инвариантная часть (обязательная) включает курсы «Разговор о важном», «Россия – мои горизонты», курс по формированию функциональной грамотности (далее – ФГ). Остальные направления плана – по выбору обучающихся, но по программам, разработанным ОО и имеющим определённые необходимые ресурсы и условия для их реализации.

«Россия – мои горизонты» - оплата по усмотрению ОО, но рекомендовано пока придерживаться системы оплаты за курс «Разговор о важном» (из фонда внеаудиторной занятости). С 1 января 2024 г., возможно, оплата будет как за отдельный час (готовятся изменения в областной Закон «Об образовании в Ивановской области»).

Таким образом, профильный класс на уровне СОО – это не просто углублённые предметы, это и профориентационная работа с профпробами, и

внеурочная деятельность, поэтому уровень профминимума на старшей ступени не может быть ниже **основного!**

Говоря о развитии профильных классов отметим, что Ивановская область (как и другие субъекты – общая установка) на пути создания не просто профильных классов, но и предпрофессиональных: инженерные, психолого-педагогические, медицинские (планируют в следующем 2024 году).

О мониторингах

Профильного обучения (до 12.09.2023)

Учителей начальных классов по вопросу затруднений у учащихся (до 22.09.2023)

Использования заданий по ФГ (автоматически)

Аккредитационного мониторинга – со 2 по 22 октября 2023 года.

С 1.09.2023 вступил в силу совместный приказ Рособрнадзора и двух Министерств об осуществлении аккредитационного мониторинга, который согласно приказу будет проводиться не реже 1 раза в 3 года в отношении каждой ОО.

Впервые АМ для всех ОО пройдет осенью 2023 года. Приказом определены аккредитационные показатели для всех уровней общего и профессионального образования. Процедура сбора информации будет проходить через ИС государственной аккредитации (ИСГА). Результаты ВПР и ГИА будут подгружены в систему из ФИС ОКО. Данные по остальным показателям школы будут подгружать сами. Каждой ОО будет выдан индивидуальный логин и пароль для входа в ИСГА.

Важно, что основным источником данных для проверки загруженных ОО данных будет актуальная информация, размещённая на официальных сайтах учреждений в виде копий документов или их электронных версий. Структура сайта и формат представленной информации должны соответствовать требованиям, утверждённым приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831.

Департамент образования планирует совещание по данному вопросу с руководителями МОУО и ОО.

ОО необходимо: провести самодиагностику с использованием чек-листов (будут направлены по электронной почте или взять на сайте управления по контролю и надзору Департамента), выявить недостатки (риски) невыполнения показателей и наметить меры по исправлению ситуации.

Сайты!

Результаты ГИА! Количество поступивших в вузы -75,3% На психолого-педагогические специальности 37 человек (13,1%). ППК! 17%- в СПО, 7,7% - РА и работа.

Результаты ВсОШ!

Функциональная грамотность: В рамках достижения целевого показателя «Вхождение Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования» Минпросвещения России

обеспечивает ежемесячное формирование в государственной автоматизированной системе «Управление» показателя доли обучающихся, достигших установленного базового значения функциональной грамотности, от общей численности обучающихся, прошедших тестирование по функциональной грамотности (8 и 9 классы), или её компонент.

Указанный показатель формируется автоматически на основе итоговых результатов обучающихся 8 и 9 классов, прошедших тестирование по функциональной грамотности на платформе электронного банка тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности, размещённого на сайте РЭШ по адресу: <https://resh.edu.ru> (далее — электронный банк).

Результаты использования банка заданий демонстрируют бессистемность и неэффективность работы учителей и отсутствие контроля за их работой со стороны администрации в данном направлении.

Кроме того, выявлены недостоверные сведения при предоставлении отчётности в 2022 году по работе ОО с открытым банком заданий: 2 школы (№16 и гимназия) не работали с данным банком (хотя в отчёте от муниципалитета указано, что все 13 школ используют открытый банк заданий).

Общая статистика использования открытого банка заданий
по формированию у обучающихся функциональной грамотности
(г. Кинешма)

№ ОО	Количество мероприятий, созданных педагогом	Количество учителей	Количество учащихся, для которых созданы работы	Количество учащихся, принимавших участие в тестировании	Проверено работ	Доля достигнутого уровня «низкий» и «недостаточный»
1	10	2	207	11	8	
2	33	7	604	235	202	14,9
г						
л	11	5	131	42	32	18%
5	10	6	136	87	7	
6	7	2	116	8	5	
8	18	9	353	114	23	44,44
10	12	2	164	160	0	
11	45	5	453	254	0	
16						
17	5	2	55	4	0	

18	7	4	119	19	12	
19	38	9	953	548	250	
ИТОГО	172	47	3291	1482	539 (36,37%)	

Необходимо провести анализ эффективности работы учителей по формированию функциональной грамотности через использование открытого банка заданий, обсудить результаты на совещаниях и принять управленческих решений. Обеспечить ежемесячное проведение работ по достижению установленных показателей количества участников соответствующих процедур из числа учащихся 8-9 классов.

К **15 числу каждого месяца** информация передается в Минпросвещения России.

Обращения, «горячая линия»

Сайты – наполняемость

Работа с неуспевающими, проведение повторной промежуточной аттестации учащихся (подходить индивидуально). Обращать внимание на детей, у которых одна «2» (проблема второгодничества).

Питание (холодные блюда)

Обеспечение учебниками

Приём/отказ в приёме в ОО (заявления обязаны принять)

Формирование и предоставление федеральной статистической отчётности **ОО-1**.

Соблюдать строго:

Достоверность и своевременность! Личная ответственность руководителей.

- Учёт детей в возрасте от 15 лет! Внимательно смотрим, на какую дату исполняется тот или иной возраст (на 1 января следующего календарного года).

- Строгий учёт самоопределения выпускников 9 и 11 классов.

- Особое внимание на заполнение раздела 3 «Кадры»: КПК и профессиональное обучение. Наличие специалистов – психолог, логопед, дефектолог (вводите в штат)

Решили:

1. Руководителям ОО:

1.1. Обеспечить контроль за организацией образовательного процесса в классах, перешедших на обновлённые ФГОС (1-10 классах), в части

- обязательной реализации рабочих программ по предметам: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (для 1-4 классов);

«Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» (для 5-11 классов);

- реализации инвариантной части плана внеурочной деятельности (обязательные курсы «Разговор о важном», «Россия – мои горизонты», курс по развитию функциональной грамотности обучающихся);

- реализации программ на углублённом уровне отдельных предметов и предметных областей в 10-х классах;

- непрерывного методического сопровождения учителей по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФООП посредством участия в мероприятиях на сайте «Единое содержание общего образования» (edsoo.ru)? а также организованных городской и школьной методическими службами.

1.2. Провести анализ эффективности работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся с использованием открытого банка заданий.

Обеспечить ежемесячное проведение работ по достижению установленных показателей количества участников соответствующих процедур из числа учащихся 8-9 классов.

1.3. Спланировать подготовку к прохождению аккредитационного мониторинга системы образования:

- проверить действие **сертификата квалифицированной электронной подписи руководителя** ОО на период прохождения аккредитационного мониторинга;

- провести проверку наполняемости официальных сайтов согласно требованиям к их ведению и формату размещения документов;

- назначить школьного координатора, ответственного в ОО за осуществление аккредитационного мониторинга;

- спланировать проведение предварительной самодиагностики с использованием чек-листов,

- выявить недостатки (риски) невыполнения показателей и наметить меры по их устранению.

1.4. Обеспечить достоверность и своевременность предоставления федеральной статистической отчетности по форме № ОО-1 в соответствии с данными, предоставленными на 05.09.2023. Особое внимание обратить на заполнение разделов «Возрастной состав обучающихся» и «Кадры».

1.5. Принять исчерпывающие меры по реализации мероприятий межведомственной операции «Всеобуч».

1.6. Организовать подготовку и участие обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

1.7. Утвердить и разместить на официальных сайтах графики проведения оценочных процедур для учащихся в 2023-2024 учебном году.

Председатель



М.В. Сажина

ПРОТОКОЛ №7
совещания руководителей общеобразовательных учреждений

От 02.10.2023 года

Председатель: М.В. Сажина

Секретарь: С.Н. Кравцова

Присутствовали: заместитель начальника управления образования Е.С. Глухова.

Руководители ОО - 13

Повестка совещания:

1. Об обеспеченности учебниками в период перехода на обновлённые ФГОС и ФООП.

По данному вопросу слушали начальника управления образования М.В. Сажину, заместителя начальника управления образования Е.С. Глухову:

Информация Министерства просвещения РФ «Об обеспечении учебными изданиями» была направлена в адрес руководителей школ в марте 2023 года. Напомним, что согласно ч.6.1 ст.12 Федерального закона «Об образовании в РФ» с 1 сентября все школы перешли на федеральные образовательные программы (ФООП), составленные в соответствии с обновленными ФГОС. На основании приказа Департамента образования от 24.03.2023 №348-о в школах Ивановской области с 1 сентября 2023 года ФООП введены в 1 - 10 классах.

Приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 №858 утвержден новый федеральный перечень учебников, которые выпущены далеко не по всем предметам и в недостаточном количестве.

Однако в этом же приказе Министерства просвещения временно разрешены для использования учебники из прежнего ФПУ. В школах такие учебники имеются.

Проблемы по ряду предметов всё же остаются. Например, новая программа по предмету "Биология" составлена так, что темы, ранее рассматриваемые только в 6-ом классе, теперь изучаются и в 6-ом, и в 7-ом классе. Т.е. учебников для 6-го класса нужно теперь в два раза больше.

Также с 7-го класса введен новый предмет "Теория вероятности и статистика", учебник по которому ещё не издан и существует только в электронной версии.

С целью решения проблемы обеспеченности учебниками необходимо провести разъяснительную работу с учителями и родителями, организовать обмен учебниками между школами, а также использовать электронные ресурсы, утвержденные приказом Министерства просвещения (приказ №653 от 02.08.2022).

Решили:

1. Руководителям ОО:

1.1. Провести дополнительную разъяснительную работу с учителями и родителями по вопросу перехода на обновленные ФГОС и обеспеченности учебниками.

1.2. Принять в работу рекомендации Министерства просвещения РФ «Об использовании учебников», использовать в учебном процессе электронные ресурсы, утвержденные приказом Министерства просвещения РФ от 02.08.2023 №653.

Председатель



М.В. Сажина