

**Администрация
городского округа Кинешма
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 26.10.2020 № 471/1-Д

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Департамента образования Ивановской области от 05.10.2020 № 878-о «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», а также с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2020-2021 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди обучающихся 7-11 классов образовательных организаций по следующим предметам: астрономия, биология, география, иностранные языки(английский, немецкий, французский, китайский, испанский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика в соответствии с графиком, утверждённым приказом Департамента образования Ивановской области от 05.10.2020 № 878-о.

2. Утвердить:

- состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады (приложение 1);
- состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2);
- состав школьных координаторов по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 3);
- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Кинешма в 2020-2021 учебном году (приложение 4);
- места и время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету, график подачи апелляций (приложение 5);
- инструкцию для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году (приложение 6);
- инструкцию для организаторов в аудитории проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году (приложение 7);

- форму апелляции и журнала регистрации апелляций.

3. Назначить муниципальным координатором, ответственным за проведение предметных олимпиад на территории городского округа Кинешма, Бычкову Галину Витальевну, методиста МУ «Информационно-методический центр».

4. Муниципальному координатору (Бычкова Г.В.):

-обеспечить взаимодействие с Департаментом образования Ивановской области и школьными координаторами по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

- принять меры для обеспечения конфиденциальности при получении из Департамента текстов олимпиадных заданий и передаче их в ОО в соответствии с порядком выдачи комплектов материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года, утверждённым приказом Департамента образования Ивановской области от 05.10.2020 № 878-о, и объективности при проведении предметных олимпиад муниципального этапа, разбора заданий, показа, проверки работ и рассмотрения апелляций;

- представить данные об участниках муниципального этапа Олимпиады в Департамент по утвержденной форме не позднее 7 календарных дней после проведения предметной олимпиады;

- в срок до 21.12.2020 представить отчет об итогах проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады;

- обеспечить достоверность и своевременность представляемой информации.

5. Школьным координаторам по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечить:

- конфиденциальность информации о содержании заданий муниципального этапа Олимпиады при их получении, тиражировании и хранении;

- соблюдение требований и объективность при проведении предметных олимпиад муниципального этапа Олимпиады;

- соблюдение порядка передачи олимпиадных работ для проверки муниципальным жюри;

- видеофиксацию при тиражировании олимпиадных работ и их упаковке, а также в аудиториях проведения олимпиады для учащихся 9-11 классов.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

- направить в управление образования данные о лицах, ответственных за координацию взаимодействия ОО с организатором и муниципальным координатором проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников;

- довести настоящий приказ до сведения участников Олимпиады;

- разместить необходимые документы по проведению муниципального этапа Олимпиады на официальных сайтах.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Глухову Е.С., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования



М.В.Сажина

С О С Т А В
организационного комитета муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

Глухова Елена Сергеевна, заместитель начальника управления образования, председатель оргкомитета

Варавин Андрей Владимирович, главный специалист управления образования,

Малова Елена Руфовна, руководитель МУ «Информационно-методический центр»,

Бычкова Галина Витальевна, методист МУ «Информационно-методический центр», ответственный секретарь

Обухова Елена Николаевна, методист МУ «Информационно-методический центр»,

Карачева Светлана Евгеньевна, методист МУ «Информационно-методический центр»,

Рябова Татьяна Николаевна, методист МУ «Информационно-методический центр»,

Коп Юлия Сергеевна, исполняющий обязанности директора МБУДО «Центр развития детей и юношества»,

Смирнова Регина Рудольфовна, заместитель директор МБУДО «Центр внешкольной работы».

Председатели жюри муниципального этапа Олимпиады

Школьные координаторы по проведению муниципального этапа

Олимпиады

Состав жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

Английский язык

Рыжкова О.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка), председатель

Торопова О.Н. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)

Пелевин И.В. (МБОУ школа №1)

Байкова О.В. (МБОУ школа №2)

Хрусталева А.В. (МБОУ школа №2)

Полетаева А.В. (МБОУ школа №8)

Урядова О.В. (МБОУ школа №8)

Алиева Е.В. (МБОУ школа №16)

Воронина Е.А. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)

Варенцова М.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Физика

Кудреватых О.А. (МБОУ школа №2) , председатель
Касторская С.Ю. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)
Бабошина Е.С. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»)
Медведева Л.В. (МБОУ школа №8)
Кусова А.Н. (МБОУ школа № 16)
Волкова О.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)
Вахонина Н.В.. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»))

Литература

Румянцева О.В. (МБОУ школа № 8) , председатель
Сытник И.П. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Савченко И.О. (МБОУ школа №1)
Коннова О.Н. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»)
Федорова Г.Н. (МБОУ школа №2)
Антонова Т.Л. (МБОУ школа №6)
Соленова М.А. (МБОУ школа № 10)
Ольхова Н.В. (МБОУ школа №16)
Шубина И.А (МБОУ школа №17)
Першанина Л.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)
Курникова Н.М. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Обществознание

Сухова Г.В (МБОУ школа №6) , председатель
Федосова Н.Н. (МБОУ школа №1)
Воронин Е.С. (МБОУ школа №1)
Грачева В.В. (МБОУ школа № 8)
Смирнова Э.Н. (МБОУ школа №17)
Крымков И.Н. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Экология

Батурина А.Ф. (МБОУ школа №2) , председатель
Сапожникова В.Г. (МБОУ школа №1)
Шатова М.Ю. (МБОУ школа №5)
Денисова М.А. (МБОУ школа № 11)
Баженова И.В. (МБОУ школа №16)

Русский язык

Румянцева Т.Л. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова») , председатель
Поленова Н.А. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Клыгина Н.Н. (МБОУ школа №1)
Макарычева В.А. (МБОУ школа №2)
Ганенко Т.А. (МБОУ школа №16)
Иванова О.Н. (МБОУ школа № 11)
Демидова С.Б. (МБОУ школа №18)
Смирнова А.А. (МБОУ школа №17)
Крутова Т.Б. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Математика

Шалободова Л.А. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского») , председатель
Евдокимова М.Г. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Асланова Е.А. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»)
Зайцева Н.А. (МБОУ школа №1)

Шумилова Н.С. (МБОУ школа №2)
Жукова Н.П. (МБОУ школа №8)
Ягунов В.А.. (МБОУ школа №6)
Большакова Т.В. (МБОУ школа №16)
Масленникова И.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)
Серазетдинова С.А. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

География

Ягодкина Л.А. (МБОУ школа №5) , председатель
Виноградова В..А. (МБОУ школа №17)
Булгина С.В. (МБОУ школа №10)
Тихомолова Г.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)
Яхьяева Т.М. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Искусство (МХК)

Иванова О.В. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова») , председатель
Каплунова Е.Е. (МБОУ школа № 1)
Архиреева И.В. (МБОУ школа №8)
Пудова Т.А. (МБОУ школа №17)
Мурехина С. Б. (МБОУ школа № 10)

Физическая культура (девушки)

Сурикова З.П. (МБОУ школа №19 имени 212 полка) , председатель
Тихомирова Т.А. (МБОУ школа №1)
Острась Э.В. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»)
Бутакова И.Н. (МБОУ школа № 8)
Лебедева О.Ф. (МБОУ школа № 8)
Цветкова Л.И. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)

Физическая культура (юноши)

Телегина Н.Ю. (МБОУ школа № 6) , председатель
Кудрявцева Н.Ю. (МБОУ школа №1)
Коробов А.В. (МБОУ школа №2)
Зорова О.В. (МБОУ школа №6)

Агафонова С.Ю. (МБОУ школа № 5)
Дудина Ж.А. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Химия

**Трофимова Е.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского) ,
председатель**
Сухарева И.В.(МБОУ школа №2)
Новикова Н.А. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»)
Сапожникова В.Б. (МБОУ школа №1)
Чеснокова Г.В. (МБОУ школа №8)
Матюшина О.Б. (МБОУ школа №8)
Баженова И.В. (МБОУ школа №16)
Разумова С.А. . (МБОУ школа №17)
Шарова М.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

История

Федосова Н.Н. (МБОУ школа № 1), председатель
Рычагова О.Л. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Сухова Г.В. (МБОУ школа № 6)

Кудрявцева О.В. (МБОУ школа № 16)
Смирнов А.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)
Колесов А.Е. (МБОУ школа №8)

Экономика

Безрукова С.И. (МБОУ школа №16), председатель
Крымов И.Н. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)
Воробьева О.В. (МБОУ школа №6)
Мурехина С.Б. (МБОУ школа №10)
Иванова О.Н. (МБОУ школа № 11)
Куликов О.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)

Биология

Маслова Т.И. (МБОУ школа №19 имени 212 полка) , председатель
Мелкумова Н.Н. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Воронина С.Н. (МБОУ школа №1)
Чеснокова Г.В. (МБОУ школа №8)
Разумова С.А. (МБОУ школа №17)

Немецкий язык

Смирнова О.К. (МБОУ школа №8)
Нечаева Г.В. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Маркова Г.А. (МБОУ школа №1)
Улыбышева Е.Г. (МБОУ школа №2)
Логинова Э.В. (МБОУ школа №8)
Поделякина О.С. (МБОУ школа №17)
Кузнецова Н.И. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)
Новожилова С.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Информатика

Розова Е.Е. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского») , председатель
Рябова Т.Н. (МБОУ школа №2)
Птичкова М.А. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)
Толокнова Н.Ю. (МБОУ школа №6)

Право

Куликов О.В. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского) , председатель
Баусова Н.Н. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»)
Федосова Н.Н. (МБОУ школа № 1)
Воробьева О.В. (МБОУ школа № 6)
Серобаба М.Ю. (МБОУ школа №17)

Астрономия

Кудреватых О.А. (МБОУ школа №2) , председатель
Скобелева И.Н. (МБОУ школа №17)
Касторская С.Ю. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Французский язык

Егорова И. В. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»), председатель
Калинина Т.М.(МБОУ школа №17)
Кукушкина М.А. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)

ОБЖ

Крошкина С.Б.(МБОУ школа №17) , председатель
Куликова О.И.. (МБОУ школа № 6)

Кузнецова О.С. (МБОУ школа №8)
Опокина Л.В.(МБОУ школа №1)
Сироткина О.Л. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)

Технология (девушки)

Мизенко Г.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка), председатель
Морозова С.Ю. (МБОУ школа №1)
Ларкина М.А. (МБОУ школа №8)
Осипова Ю.Н. (МБОУ школа №18 имени Маршала А.М. Василевского)
Никитина И.В. (МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманов

Технология (юноши)

Осокин О.А. (МБОУ школа №8) , председатель
Луговкина Е.А. (МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»)
Костерин Н.Ю. (МБОУ школа №16)
Седов А.В. (МБОУ школа №19 имени 212 полка)
Яхьяев А.П.(МБОУ школа № 5)

Приложение 3 к приказу
управления образования
от 26.10.2020 № 471/1-Д

Состав

**школьных координаторов по проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году**

№ ОО	ФИО, должность школьного координатора
МБОУ школа № 1	Филина Ирина Владимировна, заместитель директора
МБОУ школа № 2	Неробелова Елена Геннадьевна, заместитель директора
МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского»	Поленова Наталья Анатольевна, заместитель директора
МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова»	Румянцева Татьяна Николаевна, заместитель директора
МБОУ школа № 5	Смирнова Светлана Юрьевна, заместитель директора
МБОУ школа № 6	Чернуха Раиса Павловна, заместитель директора
МБОУ школа № 8	Гусева Елена Александровна, заместитель директора Лимонова Валерия Владимировна, учитель начальных классов
МБОУ школа № 10	Голикова Мария Сергеевна, заместитель директора
МБОУ школа № 11	Голубева Наталья Рудольфовна, заместитель директора
МБОУ школа № 16	Кузнецова Светлана Евгеньевна, заместитель директора
МБОУ школа № 17	Нехвороща Александра Владимировна, заместитель директора
МБОУ школа № 18	Чернышева Татьяна Павловна, заместитель директора
МБОУ школа № 19	Степаненко Елена Вячеславовна, заместитель директора

ЧОУ православная школа	Зуйкова Юлия Сергеевна, заместитель директора
------------------------	---

Приложение 4 к приказу
управления образования
от 26.10.2020 № 471/1-Д

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году (далее – Олимпиада) проводится на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) в действующей редакции;

- приказа Департамента образования Ивановской области от 05.10.2020 № 878-о «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году»;

с соблюдением

- санитарно-эпидемиологических [правил](#) СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- Регламента порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования), в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ивановской области, утверждённым постановлением Правительства Ивановской области от 08.05.2020 № 209-п.

1.2. Организатором муниципального этапа Олимпиады является управление образования администрации городского округа Кинешма.

1.3. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа Олимпиады (далее – Модель) устанавливает общие правила организации, права и обязанности участников, порядок проверки олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций, организации системы общественного наблюдения и контроля.

1.4. Олимпиада проводится с целью поддержки интеллектуально одаренных учащихся, отбора участников регионального этапа.

1.5. Муниципальный этап Олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранные языки (английский, китайский, итальянский, испанский,

немецкий, французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

1.6. Муниципальный этап Олимпиады проводится в сроки, утвержденные Департаментом образования Ивановской области, по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями, и в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий. Места проведения предметных олимпиад устанавливаются управлением образования администрации городского округа Кинешма (далее – управление образования).

1.7. На муниципальном этапе Олимпиады принимают индивидуальное участие:

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие установленное управлением образования необходимое количество баллов;

победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных организациях.

Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

Для создания особых условий в случае участия в муниципальном этапе Олимпиады учащегося с ОВЗ необходимо обратиться в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады с заявлением.

2. Организация и проведение муниципального этапа Олимпиады в 2020-2021 учебном году

2.1. Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечивается управлением образования администрации городского округа Кинешма при участии:

- МУ «Информационно-методический центр» городского округа Кинешма;
- общеобразовательных организаций городского округа Кинешма;
- учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования городского округа Кинешма,
- оргкомитета и жюри муниципального этапа Олимпиады.

2.2. Управление образования:

- является организатором муниципального этапа Олимпиады,
- формирует оргкомитет, жюри, муниципального этапа Олимпиады, контролирует их деятельность;
- обеспечивает материально-технические условия проведения муниципального этапа Олимпиады;
- определяет места проведения регионального этапа Олимпиады;

- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады. При определении количества баллов учитывается эффективность участия школьников в муниципальном этапе (количество обучающихся, набравших высокие баллы по предмету по отношению к максимальному), а также максимально возможное количество участников регионального этапа Олимпиады;

- назначает муниципального координатора, который отвечает за получение олимпиадных заданий от Департамента образования Ивановской области, обеспечивает тиражирование, хранение (при необходимости) и передачу олимпиадных заданий в места проведения предметных олимпиад, несет ответственность за конфиденциальность заданий муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечивает своевременное информирование участников олимпиадного движения по вопросам организации и проведения муниципального этапа Олимпиады посредством организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте управления образования;

- организует работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей в соответствии с порядком, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации;

- контролирует проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с требованиями Порядка;

- устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады – 25% от общего количества участников;

- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, публикует на официальном сайте протоколы жюри;

- организует передачу результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в Департамент образования Ивановской области;

- награждает победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами;

- выполняет комплекс мероприятий по направлению участников Олимпиады на региональный этап;

- организует проведение анализа результатов Олимпиады.

2.3. МУ «Информационно-методический центр» городского округа Кинешма:

- осуществляет взаимодействие с управлением образования и общеобразовательными организациями по организации и проведению муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий для школьного и муниципального этапов олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- вносит предложения по кандидатурам в состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады;

- организует методическую работу с учителями по итогам аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому

общеобразовательному предмету;

- проводит регистрацию дипломов для награждения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает хранение письменных согласий на предоставление и публикацию персональных данных, в том числе в сети "Интернет", а также олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады (в течение одного года);

- своевременно по поручению управления образования направляет результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в Департамент образования Ивановской области;

2.4. Общеобразовательные организации:

- направляют обучающихся, набравших необходимое количество баллов, для участия в муниципальном этапе Олимпиады;

- разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время учебно-воспитательного процесса;

- ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения Всероссийской олимпиады школьников с обучающимися;

- направляют в электронном виде в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады заявку установленной формы на участие в муниципальном этапе Олимпиады;

- представляют в оргкомитет медицинскую справку с отметкой врача о допуске обучающегося к участию в Олимпиаде по физической культуре;

- формируют и предоставляют в МУ «Информационно-методический центр» городского округа Кинешма» отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном и муниципальном этапах;

- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений, жизнь и здоровье участников Олимпиады во время их сопровождения;

- предоставляют места для проведения муниципального этапа Олимпиады, соответствующие нормам и требованиям СанПиН.

2.5. Учреждения дополнительного образования детей:

- участвуют в организации и проведении муниципального этапа олимпиады;

- предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета.

2.6. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;

- согласовывает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком и требованиями по каждому общеобразовательному предмету;

- соблюдает утвержденные сроки проведения муниципального этапа Олимпиады;

- организует процедуру регистрации участников и проверки документов, подтверждающих правомочность участия в Олимпиаде;

- обеспечивает подготовку и выдачу каждому участнику олимпиады комплектов олимпиадных материалов, в том числе бумаги для черновиков;
 - контролирует ход проведения олимпиады, обеспечивает дежурство в аудиториях (кабинетах) и коридорах;
 - осуществляет кодирование олимпиадных работ участников:
- ответственный член оргкомитета принимает от участников олимпиадные работы, кодирует их, передает закодированные работы ответственному члену жюри;
- кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц;
 - направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;
 - обеспечивает размещение протоколов жюри в течение 5 рабочих дней со дня проведения Олимпиады, утверждение и публикацию результатов муниципального этапа олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету) на сайте управления образования;
 - представляет итоговые протоколы с результатами муниципального этапа Олимпиады для утверждения приказом управления образования;
 - организует награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

2.7. Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- гарантирует и соблюдает конфиденциальность информации о содержании олимпиадных заданий и критериях оценивания;
- соблюдает информационную безопасность, исключающую доступ посторонних лиц к олимпиадным материалам и выполненным участниками олимпиады заданиям;
- принимает для оценивания от ответственного члена оргкомитета закодированные олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные закодированные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания в течение 1 рабочего дня на следующий день после проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями центральной предметно-методической комиссии по предмету. Проверка одной работы осуществляется двумя членами жюри, в случае существенного расхождения в баллах двух экспертов председателем назначается третья проверка;
- гарантирует и обеспечивает объективность проверки выполненных участниками Олимпиады заданий;
- передает результаты проверки в оргкомитет для проведения процедуры раскодирования и подготовки предварительного протокола с результатами;
- проводит разбор олимпиадных заданий и их решений, осуществляет показ работ, рассматривает апелляции участников олимпиады;
- подводит итоги регионального этапа Олимпиады, готовит итоговый протокол регионального этапа Олимпиады в соответствии со следующими требованиями:

все участники выстраиваются в рейтинговом порядке от участников, набравших наибольшее количество баллов, к участникам, набравшим

наименьшее количество баллов, участники с одинаковым количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;

победители и призеры определяются в пределах 25% от количества участников;

победителем признается участник, набравший более половины от максимального балла;

все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призерами в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем (победителями) при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 35% от максимального балла по предмету;

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимального балла, победитель не устанавливается, определяются только призеры в пределах установленной квоты от общего количества участников при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 35% от максимального балла по предмету;

- готовит аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий и представляет его в управление образования.

3. Разбор олимпиадных заданий и показ работ

3.1. В 2020-2021 учебном году разбор олимпиадных заданий осуществляется с использованием информационно-коммуникационных технологий посредством размещения заданий и решений на сайте <https://gimc-kineshma.wixsite.com/2014/untitled-cj2k>. Задания и решения размещаются на следующий день после проверки заданий.

3.2. Участник Олимпиады имеет право на показ работы, который осуществляется предметным жюри дистанционно или в режиме видеозаписи.

4. Подача и рассмотрение апелляций

4.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение 8 настоящего приказа) в жюри муниципального этапа олимпиады на следующий день после показа и разбора заданий. Апелляция направляется в жюри по защищенным каналам связи и может проводиться как с участием, так и без участия апеллянта.

4.2. Рассмотрение апелляции с участием апеллянта в 2020 году проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий через платформу ZOOM по специальному графику.

4.3. Рассмотрение апелляции участников олимпиады осуществляется комиссией, полномочиями которой наделяются члены жюри олимпиады. Апелляции принимаются на следующий день после показа работ до 13.00. Время работы комиссии – с 15.00. Время рассмотрения одной апелляции – 15 минут.

В ОО, в которой обучается апеллянт, по защищённым каналам взаимодействия направляется время рассмотрения апелляции и ссылка на подключение.

4.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов.

4.5. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом, подписывается всеми членами.

4.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

4.7. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

4.8. Апелляции к содержанию и структуре заданий, а также критериям оценивания не рассматриваются.

4.9. Информация о времени и месте рассмотрения апелляций направляется в образовательные организации вместе с предварительными результатами олимпиады.

5. Особенности проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.

5.1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2020 году проводится с учетом санитарно-эпидемиологических [правил](#) СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и Регламента порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования), в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ивановской области;

5.2. Местами проведения Олимпиады являются те общеобразовательные организации городского округа Кинешма, обучающиеся которых набрали необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе.

5.3. Участники муниципального этапа Олимпиады выполняют задания в образовательных организациях, обучающимися которых они являются.

5.4. С целью организованного проведения муниципального этапа в условиях сложной эпидемиологической обстановки управлением образования утверждается состав школьных координаторов, обеспечивающих взаимодействие с муниципальным координатором по вопросам объективного проведения Олимпиады.

5.5. Школьный координатор при проведении предметных олимпиад муниципального этапа обеспечивает:

- конфиденциальность информации о содержании заданий муниципального этапа Олимпиады при их получении, тиражировании и хранении;

- видеонаблюдение в режиме offline при тиражировании заданий и упаковке (сканировании) работ;

- контроль объективности проведения предметных олимпиад муниципального этапа Олимпиады;

- соблюдение санитарных норм и требований, а также Регламента порядка работы организаций, расположенных на территории Ивановской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования), в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ивановской области;

- передачу выполненных олимпиадных работ для проверки муниципальным жюри.

5.6. Получение олимпиадных заданий школьным координатором от муниципального координатора осуществляется в соответствии с Порядком выдачи комплектов материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года, утверждённым приказом Департамента образования Ивановской области от 05.10.2020 № 878-о.

5.6. Порядок передачи олимпиадных работ для проверки муниципальным жюри утверждается управлением образования администрации городского округа Кинешма.

6. Порядок передачи олимпиадных работ для проверки муниципальным жюри.

6.1. Настоящий порядок передачи олимпиадных работ для проверки муниципальным жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года (далее – Порядок) разработан в связи с эпидемиологической ситуацией на территории Ивановской области и с особенностями установленного регламента работы образовательных организаций (далее – ОО).

Порядок устанавливает механизм передачи школьными координаторами выполненных олимпиадных работ для проверки муниципальным жюри.

6.2. Школьные координаторы по завершении олимпиады в течение 1 –го часа осуществляют сбор, упаковку и доставку олимпиадных работ муниципальному координатору.

6.3. Передача и проверка работ осуществляется следующим образом:

- школьный координатор по ведомости передаёт муниципальному координатору олимпиадные работы;

- муниципальный координатор принимает и кодирует работы участников олимпиады;

-олимпиадные работы, содержащие персональные данные участника, какие-либо пометки, позволяющие идентифицировать личность, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются;

-закодированные олимпиадные работы участников передаются муниципальным координатором председателю жюри в обезличенном виде с указанием кода; информация о кодах олимпиадных работ участников является строго конфиденциальной и не разглашается до окончания проверки;

- результаты проверки олимпиадных работ передаются муниципальному координатору для проведения процедуры раскодирования.

7. Регламент работы жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

7.1. Проверка олимпиадных работ проводится в специально отведённом для этих целей помещении.

7.2. Помещение должно быть оборудовано санитайзером, предварительно обработано дезинфицирующими средствами. Члены жюри на время работы обеспечиваются масками.

7.3. Муниципальный координатор передает закодированные работы председателю жюри для проверки.

7.4. Председатель жюри принимает закодированные работы у муниципального координатора и распределяет их между членами жюри.

7.5. Члены жюри осуществляют проверку работ в соответствии с критериями и требованиями региональных предметных комиссий, несут ответственность за сохранность и конфиденциальность олимпиадных работ.

7.6. По завершении проверки результаты заносятся в протокол по каждому классу, который подписывается членами жюри; жюри составляет отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

7.8. Председатель жюри передаёт отчёт, протокол и проверенные работы муниципальному координатору для их раскодирования.

Приложение 5 к приказу
управления образования
от 26.10.2020 № 471/1-Д

Места и время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году, график подачи апелляции

Время начала олимпиады по всем предметам – 13.30

Время проведения практической части олимпиады по физической культуре – с 9.00 до 13.00

№ п/п	Дата, время	Название предмета	Места проведения	Дата рассмотрения
----------	-------------	----------------------	------------------	----------------------

				апелляции
1.	9 ноября 2020 года (пн) 13.30	Искусство (МХК)	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 17,, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	12.11.2020
2.	10 ноября 2020 года (вт) 13.30	Английский язык	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 16,, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	13.11.2020
3.	11 ноября 2020 года (ср) 13.30	Экология	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 11, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	16.11.2020
4.	12 ноября 2020 года (чт) 13.30	Экономика	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 11,	16.11.2020

			МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	
5.	13 ноября 2020 года (пт) 13.30	Физика	МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	17.11.2020
6.	14 ноября 2020 года (сб) 13.30	Китайский язык	МБОУ школа № 19 имени 212 полка	18.11.2020
7.	16 ноября 2020 года (пн) 13.30	Литература	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка, ЧОУ православная школа	19.11.2020
8.	17 ноября 2020 года (вт) 13.30	Физическая культура *	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 11, МБОУ школа №	20.11.2020

			16,МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	
9.	18 ноября 2020 года (ср) 13.30	Химия	МБОУ школа № 1,МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5,МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, , МБОУ школа № 16 МБОУ школа № 17, , МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	23.11.2020
10.	19 ноября 2020 года (чт) 13.30	Немецкий язык	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 17, МБОУ школа №18 им. Маршала А.М.Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	24.11.2020
11.	20 ноября 2020 года (пт) 13.30	История	МБОУ школа № 1,МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка, ЧОУ православная школа	25.11.2020
12.	23 ноября 2020	Русский язык	МБОУ школа № 1,МБОУ	26.11.2020

	года (пн) 13.30		школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 16 МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	
13.	24ноября 2020 года (вт) 13.30	Биология	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 11, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка, ЧОУ православная школа	27.11.2020
14.	25ноября 2020 года (ср) 13.30	ОБЖ	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», », МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	30.11.2020
15.	26 ноября 2020 года (чт)	География	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ	1.12.2020

	13.30		«Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	
16.	27 ноября 2020 года (пт) 13.30	Математика	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка, ЧОУ православная школа	2.12.2020
17.	30 ноября 2020 года (пн) 13.30	Право	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 11, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	3.12.2020
18.	1 декабря 2020 года (вт) 7-8 класс – 10.00 9-11 – 13.30	Информатика и ИКТ	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 6, МБОУ школа	4.12.2020

			№ 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка	
19	3 декабря 2020 года (чт) 13.30	Французский язык	МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского	7.12.2020
20	4-5 декабря 2020 года (5 декабря 2020 года – защита проектов при количестве участников от 10 человек) 13.30	Технология	МБОУ школа № 1, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 11, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка, ЧОУ православная школа	8-9.12.2020
21	7 декабря 2020 года 13.30	Обществознание	МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 2, МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 5, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 10, МБОУ школа № 11, МБОУ школа № 16, МБОУ школа № 17, МБОУ школа № 18 имени Маршала А.М. Василевского, МБОУ школа № 19 имени 212 полка, ЧОУ православная школа	10.12.2020
22	8 декабря 2020 года 13.30	Астрономия	МБОУ «Гимназия имени А.Н. Островского», МБОУ «Лицей имени Д.А. Фурманова», МБОУ школа № 16, МБОУ	11.12.2020

			школа № 19 имени 212 полка,	
--	--	--	--------------------------------	--

Инструкция **для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников** **в 2020-2021 учебном году**

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 18.11.2013 № 1252 в действующей редакции, требованиями центральных предметно-методических комиссий, санитарно-эпидемиологическими требованиями и особенностями установленного регламента работы образовательных организаций.

Конкретные сроки Олимпиады устанавливаются Департаментом образования Ивановской области.

В день Олимпиады участнику необходимо прибыть в место проведения Олимпиады не позднее 13.15, до 13.30 пройти регистрацию, распределение по аудиториям и вводный инструктаж.

При регистрации участнику необходимо предъявить согласие на обработку персональных данных установленной формы.

При себе каждому участнику олимпиады необходимо иметь письменные принадлежности, при входе в аудиторию руководствоваться перечнем разрешенных для использования на Олимпиаде предметов:

Предмет	Разрешено использовать в аудитории*
Иностранные языки	ручка синего или черного цвета
Астрономия	ручка синего или черного цвета, карандаш, линейка, ластик, непрограммируемый калькулятор
Биология	ручка синего или черного цвета
География	калькулятор с простыми арифметическими функциями, линейка с миллиметровыми делениями (угольник), ручка синего или черного цвета, транспортир
Информатика	ручки синего или черного цвета
Искусство (МХК)	ручка синего или черного цвета
История	ручка синего или черного цвета
Литература	ручки синего или черного цвета
Математика	ручка синего или черного цвета, циркуль, линейка, карандаш
ОБЖ	ручки синего или черного цвета
Обществознание	ручка синего или черного цвета
Право	ручки синего или черного цвета
Русский язык	ручка синего или черного цвета
Технология	ручка синего или черного цвета
Физика	ручка синего или черного цвета, линейка, циркуль, транспортир, непрограммируемый калькулятор
Физическая	ручка синего или черного цвета, спортивная форма

культура	
Химия	ручка синего или черного цвета, непрограммируемый калькулятор
Экология	гелевая ручка черного цвета
Экономика	ручка синего или черного цвета, линейка, карандаш, ластик

*Данная информация может быть изменена в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий

Во время Олимпиады на рабочем столе могут находиться:

листы для черновиков, олимпиадные задания и листы для записи ответов, письменные принадлежности;

справочные материалы и оборудование, разрешённые в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий;

вода в прозрачной пластиковой бутылке объёмом 0,5 л, шоколад;

специальные технические средства (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов), использование которых заблаговременно согласовано с оргкомитетом.

Во время проведения Олимпиады участнику запрещается:

иметь при себе или использовать мобильные телефоны, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

пересаживаться, общаться, обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками;

оставлять на олимпиадной работе, в том числе на черновиках, свои персональные данные, делать любые отметки, позволяющие идентифицировать личность и не относящиеся к содержанию выполняемой работы. Работы, содержащие данные сведения, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются;

выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы;

пользоваться собственной бумагой или справочными материалами;

переписывать олимпиадные задания в черновики (при необходимости можно делать заметки в текстах заданий);

перемещаться во время олимпиады по помещению без сопровождения организатора.

Во время проведения Олимпиады участники должны соблюдать установленные требования и следовать указаниям организаторов.

В случае нарушения установленных требований участник удаляется с Олимпиады.

В случае нарушения порядка проведения Олимпиады другими участниками олимпиады или организаторами участник, заметивший нарушение, имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка сразу после обнаружения факта нарушения через организатора в аудитории или непосредственно уполномоченному представителю оргкомитета до выхода из аудитории. Апелляция о нарушении установленного порядка подается в письменном виде школьному координатору, который передаёт апелляцию в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады.

По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участник обязан сдать листы с заданиями и ответами, а также черновики организатору в аудитории.

Ознакомиться с результатами Олимпиады участник может в своей общеобразовательной организации на 2-й рабочий день со дня проведения предметной олимпиады.

В этот же день (2-й рабочий со дня проведения предметной олимпиады) проводится разбор заданий для всех участников олимпиады.

В случае несогласия с выставленными баллами участник имеет право подать в жюри апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляции принимаются на следующий день после показа работ до 13.00. Время работы комиссии – с 15.00. Время рассмотрения одной апелляции – 15 минут. Апелляции к содержанию и структуре заданий, а также критериям оценивания не рассматриваются.

Итоги Олимпиады по предмету размещаются на сайте управления образования администрации городского округа Кинешма в течение 5 рабочих дней после проведения Олимпиады.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящей инструкцией ознакомлены:

Дата ознакомления: _____
 _____ (_____)
 _____ Ф.И.О. участника Олимпиады
 _____ (_____)
 _____ Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Инструкция **для организаторов в аудитории проведения муниципального этапа** **всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году**

Жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) назначает не менее двух организаторов в каждую аудиторию проведения Олимпиады.

В 2020-2021 учебном году для проведения муниципального этапа олимпиады в качестве организаторов привлекаются учителя, не являющиеся учителями-предметниками по предмету проводимой олимпиады и имеющие заинтересованность в результате участия в Олимпиаде того или иного участника.

Организаторы должны знать Порядок проведения Олимпиады, требования к ее проведению, а также настоящую инструкцию.

В день проведения Олимпиады организаторы должны явиться в аудиторию не позднее 13.00, пройти инструктаж у школьного координатора, проверить готовность аудитории:

убедиться в соответствии аудитории требованиям и нормам СанПиН и особенностями установленного Регламента работы образовательных организаций, подготовить необходимое количество рабочих мест по количеству участников, определить в аудитории место для хранения личных вещей участников, получить от ответственного члена жюри необходимые материалы и оборудование (при необходимости) и распределить их по рабочим местам, подготовить на доске информацию о времени начала и окончания Олимпиады.

При входе участников Олимпиады в аудиторию организаторам необходимо попросить оставить личные вещи в специально отведенном месте, с собой взять только разрешенные для использования на Олимпиаде предметы, затем рассадить обучающихся (каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место).

До начала Олимпиады организаторам следует напомнить участникам о запрете иметь при себе во время проведения экзамена средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, проинформировать школьников о порядке проведения Олимпиады, правилах оформления работы, продолжительности Олимпиады.

Не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады организаторам следует получить от школьного координатора олимпиадные задания.

Выдача олимпиадных заданий начинается не ранее 13.30.

Во время Олимпиады организаторы в аудитории должны следить за порядком и не допускать нарушений со стороны участников олимпиады.

В случае обнаружения нарушения участником требований организаторы должны незамедлительно сообщить об этом школьному координатору.

При ухудшении самочувствия участников организаторам необходимо проводить их к медицинскому работнику.

Если участник Олимпиады предъявил претензию по процедуре проведения олимпиады, организатор должен незамедлительно обратиться к школьному координатору.

По окончании Олимпиады в аудитории организатор должен объявить, что Олимпиада завершена, собрать у участников олимпиадные задания и работы, черновики и незамедлительно передать школьному координатору, который в течение 1-го часа должен доставить работы муниципальному координатору для кодирования и дальнейшей проверки муниципальным жюри. До этого передавать работы иным лицам запрещается.

Если участники изъявили желание сдать работу до окончания времени, отведенного на выполнение заданий, организаторы в аудитории принимают работы и сразу передают их школьному координатору.

Приложение 8 к приказу
управления образования
от 26.10.2020 № 471/1-Д

В жюри
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

апелляция.

Я, (ФИО участника), обучающийся _____ класса МБОУ школы №_____,
не согласен с количеством баллов, полученным на олимпиаде по _____
(предмет, дата проведения олимпиады).

Апелляцию прошу рассмотреть в моём присутствии или без моего присутствия
(нужное подчеркнуть).

Дата

Подпись участника, заверенная подписью директора ОУ.

Регистрационный № _____ (регистрирует секретарь конфликтной комиссии)

Форма журнала регистрации апелляций

Регист рацион ный №	дата поступления апелляции	предмет	ФИО апеллянта	Ответственное лицо, принявшее апелляцию	Отметка об удовлетворени и апелляции (после рассмотрения)

