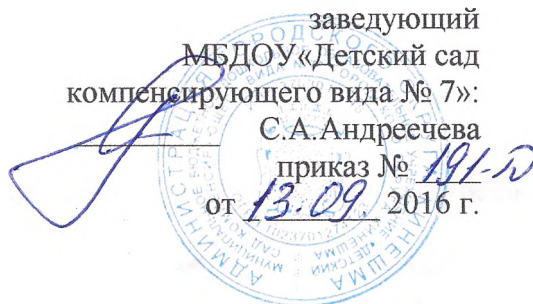


Принято:
на Управляющем совете
МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 7
протокол № 1
от 13.09. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 7»:

С.А.Андреечева

приказ № 191-О
от 13.09. 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном Уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида № 7»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном Уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7» (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273, Законом Ивановской области «О защите прав ребенка» в целях введения общественного Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7».

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права общественного Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений (далее Уполномоченного) в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7».

1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательных отношений;
- оказание помощи родителям (законным представителям) воспитанников в трудной жизненной ситуации, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- обеспечение взаимодействия воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательных отношений по вопросам защиты их прав;
- содействие правовому просвещению участников образовательных отношений.

1.4. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы ребенка, Уставом МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7» и настоящим Положением.

1.5. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

II. Права и обязанности Уполномоченного

2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательных отношений. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательной деятельности и компетенции должностных лиц МБДОУ.

2.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать все режимные процессы, проходящие в МБДОУ, родительские собрания, совещания при заведующем, заседания органов самоуправления МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7»
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления, администрацией МБДОУ проверку фактов нарушения прав участников образовательных отношений;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательных отношений;
- выбирать себе помощников из числа участников образовательных отношений;
- направлять свои мнения, оценки и предложения по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка органам самоуправления и администрации Учреждения;

2.3. Уполномоченный обязан:

- принять меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;
- по окончании учебного года предоставлять органам самоуправления, администрации МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7», Координационному совету при управлении образованием администрации городского округа Кинешма, отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями;
- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без письменного согласия заявителя.

III. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательных отношений.

3.1. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей)), касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательных отношений.

3.2. Обращение подаётся Уполномоченному в срок не позднее 2-х недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное обращение должно содержать Ф.И.О., адрес заявителя, изложение существа вопроса.

3.3. Получив обращение, Уполномоченный:

- в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения принимает его к рассмотрению;
- должен разъяснить заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя;
- обращается к администрации МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7» с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;
- в случае необходимости обращается к Уполномоченному по правам человека в Ивановской области;
- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции, которых относится разрешение обращения по существу.

3.4. Уполномоченный вправе отказать от принятия обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя отказ.

3.5. Не подлежат рассмотрению жалобы на:

- вопросы, связанные с оплатой труда иощрением членов трудового коллектива;
- дисциплинарные взыскания;
- на организацию образовательной деятельности;
- на действия и решения муниципальных и государственных органов образования.

3.6. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

3.7. Уполномоченный взаимодействует с:

- Координационным Советом при управлении образования администрации городского округа Кинешма;
- Уполномоченным по правам человека в Ивановской области;
- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- Отделами по делам несовершеннолетних ОВД;
- Органами опеки и попечительства.

IV. Обеспечение деятельности Уполномоченного

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7» оказывает ему всемерное содействие: представляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

4.2. Администрация МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7» не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Администрация МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 7» вправе в установленном порядке предусмотреть возможность денежного стимулирования деятельности Уполномоченного.

4.4. Правовое обучение Уполномоченного осуществляется при содействии Департамента образования Ивановской области, Уполномоченного по правам человека в Ивановской области и общественных организаций, содействующих правовому и гражданскому образованию

V. Порядок избрания Уполномоченного и прекращение его полномочий.

5.1. Уполномоченным может быть педагогический работник, соответствующего дошкольного образовательного учреждения, имеющий высшее образование, стаж работы не менее 5 лет (воспитатель, педагог - психолог, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель)

5.2. Участник образовательных отношений, занимающий в Учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

5.3. Порядок избрания Уполномоченного:

5.3.1. Процедура выборов:

- в выборах участвуют работники МБДОУ, родители (законные представители) несовершеннолетних;
- участники общего собрания избирают Уполномоченного большинством голосов (не менее 2/3 от общего числа участников общего собрания) открытым или прямым тайным голосованием. Форма голосования определяется заведующим МБДОУ по согласованию с Советом МБДОУ;
- избранным считается кандидат, набравший большее количество голосов;
- итоги оформляются протоколом; копия протокола направляется в Координационный Совет при управлении образования администрации городского округа Кинешма;
- информация об итогах выборов размещается на стенде МБДОУ;
- выборы проводятся 1 раз в 2 года в сентябре месяце.

5.4. Прекращение деятельности Уполномоченного

Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов.

Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случаях:

- прекращения действия трудового договора, заключенного с педагогическим работником;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей.