

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад компенсирующего вида №7» городского округа Кинешма**
155 800 Ивановская область, г. Кинешма, ул. им. Ленина, д. 44А
Тел: 8-(49331)-5-79-48 e-mail: kindetsad7@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания
работников МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида №7»
Протокол № 3 от 03.04. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий С.А. Андреечева
Приказ № 63-Д от 03.04. 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад компенсирующего вида № 7» городского округа Кинешма**

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме (далее Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида № 7» городского округа Кинешма (далее ДОО) разработано в соответствии Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОО. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима в ДОО

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДОО осуществляется медицинской сестрой ДОО и старшим воспитателем ДОО ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДОО возлагается на повара, а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ДОО

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) питьевой водой. При организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода, при условии ее хранения не более 3-х часов. Вода кипятится в течении не менее 5 минут, охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.2. Замена кипяченой питьевой воды на группах производится через 3 часа и отражается в соответствующем ГРАФИКЕ (Приложение1).

4.3. Вода доставляется в группу воспитателем и (или) младшим воспитателем.

4.4. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

4.5. Воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, младшим воспитателем после каждого применения.

4.6. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.7. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повар на кухне, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОО.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период ежедневно осуществляет медицинская сестра и старший воспитатель ДООУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1
к Положению об организации
питьевого режима

Питьевой режим
График замены кипяченой воды на группах

№ группы	Время кипячения	Подпись ответственного	Время кипячения	Подпись ответственного	Время кипячения	Подпись ответственного	Время кипячения	Подпись ответственного
1	7.00		10.00		13.00		16.00	
2	7.00		10.00		13.00		16.00	
3	7.00		10.00		13.00		16.00	
4	7.00		10.00		13.00		16.00	