

ПРИКАЗ

от 10.12.2019г.

№ 283-Д

Об открытии Консультационного пункта в МБДОУ д/с №46

На основании Приказа управления образования городского округа Кинешма от 18.11.2019г. № 695- Д «Об открытии Консультационных пунктов на базе дошкольных учреждений городского округа Кинешма». С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее - ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МБДОУ д/с № 46 с 09.01.2020 г. открыть консультационный пункт для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а так же родителям (законным представителям) чьи дети посещают образовательные учреждения городского округа Кинешма.
2. Для оказания помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
Смольникову Елену Валерьевну, старшего воспитателя,
Смирнову Елену Александровну, учителя -дефектолога,
Горелову Ирину Борисовну, учителя-логопеда,
Смирнову Ирину Вячеславовну, инструктора по физической культуре,
Захарову Людмилу Николаевну, музыкального руководителя.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) в форме: консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ; проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Старшему воспитателю вменить в обязанности общую координацию деятельности .
5. Утвердить и ввести в действие положение о консультационном пункте дошкольного образовательного учреждения.
6. Ознакомить под роспись с функциональными обязанностями специалистов работающих в консультационном пункте.
7. Утвердить график работы консультационного пункта.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.Н. Смирнова