



Положение
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад №44
городского округа Кинешма

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №44 городского округа Кинешма (далее - МБДОУ д/с №44) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ д/с №44, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ д/с №44.

В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ д/с №44 (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ д/с №44 и настоящим Положением.

Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными документами, локальными актами.

Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, коллегиальными и органами самоуправления МБДОУ д/с №44, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, Уставом МБДОУ д/с №44.

2. Задачи общего собрания.

2.1. Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-экономической деятельности МБДОУ д/с №44 на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ д/с №44;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МБДОУ д/с №44;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МБДОУ д/с №44;
- помощь администрации в разработке локальных актов МБДОУ д/с №44;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны, безопасности условий образовательного процесса, трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБДОУ д/с №44;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБДОУ д/с №44, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка поощрения, стимулирования труда работников МБДОУ д/с №44;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающихся и работникам в пределах компетенции МБДОУ д/с №44.

3. Полномочия общего собрания.

- 3.1. решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект;
- 3.2. рассматривает и решает вопросы деятельности Учреждения в рамках, установленных Уставом Учреждения, Коллективным договором;
- 3.3. принимает Правила внутреннего распорядка Учреждения и изменения в них;
- 3.4. избирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.5. осуществляет контроль соблюдения работниками правил, инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных для охраны труда;
- 3.6. обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, осуществляет контроль за ходом выполнения этих планов;
- 3.7. вносит предложения по улучшению работы Учреждения, а так же по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания;
- 3.8. делегирует представителей работников в состав Управляющего совета;
- 3.9. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания.

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ д/с №44.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального, государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, которые могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является Заведующий МБДОУ д/с №44. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
Организует деятельность Общего собрания;
Информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 рабочих дня;
Организует подготовку и проведение заседаний;
Определяет повестку дня;
Контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год.
- 4.6. Общее собрание правомочно принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей членов Общего собрания.
- 4.7. Решение Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих.

4.8. Решения Общего собрания:

Считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;
После принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
Доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течении 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

4.9. Деятельность Общего собрания регламентируется данным Положением.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- *за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- *соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ д/с №44.
- *за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания.

Заседания общего собрания оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируется:

Дата проведения;

Количественное присутствие(отсутствие)членов трудового коллектива;

Приглашенные (ФИО, должность)

Повестка дня;

Выступающие лица;

Ход обсуждения вопросов;

Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

Грочу шровио

скримио
печинио

3 мина

(при мина)

зигер Виф -

