

СОГЛАСОВАНО

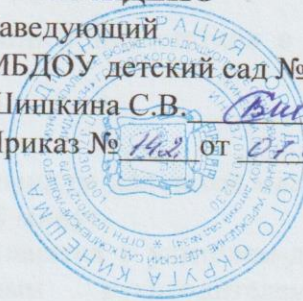
председатель профкома
МБДОУ детский сад №34
Тарасова М.С. *М.С. Тарасова*
Протокол № 3 от 22.06.22

**ПРИНЯТО**

на заседании
Управляющего совета
МБДОУ детский сад №34
Понеделина О.В. *О.В. Понеделина*
Протокол № 3 от 22.06.22

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ детский сад №34
Шинкина С.В. *С.В. Шинкина*
Приказ № 142 от 07.06.22



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МБДОУ детского сада №34**

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей) МБДОУ детского сада №34 (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма (далее — детский сад) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ детский сад №34, Адаптированной образовательной программой дошкольного образования детей с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма, режимом занятий воспитанников и иными локальными нормативными актами детского сада.
- 1.2. Настоящие Правила действуют в отношении родителей (законных представителей) детей, посещающих детский сад. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в детском саду.
- 1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил есть у администрации детского сада, родительского комитета, управляющего совета, педагогического совета, психолого-педагогического консилиума (далее – ППк).
- 1.4. Образовательная деятельность в детском саду осуществляется на русском языке.

2. Правила организации образовательного процесса

- 2.1. Прием детей в детский сад осуществляется на основании рекомендаций городской (областной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПк). Для обеспечения работы ПМПк родители обязаны собрать пакет документов в соответствии с установленным перечнем.
- 2.2. Продолжительность обучения в детском саду — до прекращения образовательных отношений.
- 2.3. В детском саду могут организовываться разновозрастные (смешанные) группы воспитанников с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.
- 2.4. Организация образовательного процесса в детском саду регламентируется следующими документами: Адаптированной образовательной программой дошкольного образования детей с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма, Рабочей программой воспитания МБДОУ детский сад №34, Программой развития МБДОУ детский сад №34, годовым планом работы, планами работы воспитателей, циклограммами деятельности специалистов, решениями ППк и другими документами, разрабатываемыми и утверждаемыми детским садом самостоятельно.

2.5. Образовательная деятельность осуществляется:

- в процессе организации различных видов детской деятельности с квалифицированной коррекцией недостатков в психическом развитии,
- в ходе режимных моментов с квалифицированной коррекцией недостатков в психическом развитии,
- в самостоятельной деятельности детей,
- в ходе взаимодействия с семьями воспитанников.

2.6. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей младшей группы – 15 минут, средней группы – 20 минут, старшей группы – 25 минут.

2.7. Объем коррекционной помощи детям (индивидуальные занятия с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогом-психологом, музыкальным руководителем и др.) регламентируется в соответствии с медико-педагогическими рекомендациями и индивидуальными потребностями ребенка, выявленными в ходе диагностического обследования. Результаты проведенной коррекционной работы определяются в процессе итогового обследования детей и служат основой для планирования дальнейшего образовательного маршрута каждого воспитанника.

2.8. В целях достижения максимально возможной коррекции в развитии воспитанников родителям (законным представителям) рекомендуется выполнять еженедельные рекомендации специалистов детского сада на закрепление полученных в детском саду знаний, умений и навыков.

2.9. Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду осуществляется на основе данных состояния здоровья, уровня моторного развития детей с учетом индивидуальных и личностных особенностей каждого воспитанника.

2.10. В детском саду организуется прогулка воспитанников 1-3 раза в день, в зависимости от погодных условий. Прогулка сокращается по продолжительности или отменяется при температуре воздуха ниже - 15 градусов, скорости ветра более 7 м/с, сильных осадках.

3. Правила посещения детского сада

3.1. Режим работы детского сада: пятидневная рабочая неделя с 12-часовым пребыванием детей (7.00- 19.00) и календарным временем посещения – круглогодично. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные). Режим посещения детского сада конкретным ребенком определяется индивидуально в зависимости от состояния здоровья ребенка, уровня развития его бытовых навыков, особенностей поведения и течения адаптационного периода.

По решению ПМПК и ППк ребенку может быть установлен режим кратковременного пребывания (длительностью до 6 часов в 1 половине дня) по причине:

- социально-эмоциональные расстройства: вербальная агрессия, агрессивное поведение по отношению к другим детям, невозможности приспособления к режиму дня: не спит в тихий час, не участвует в совместной с педагогом деятельности, не посещает туалет, не ест пищу детского сада;
- ограниченной возможности самостоятельного передвижения;
- выраженных нарушений слуха, зрения.

Если указанные особенности ребенка выражены наиболее ярко или имеется сочетание нескольких причин, то воспитаннику может быть установлен режим посещения индивидуальных занятий со специалистами детского сада. Образовательный процесс в этом случае протекает в триаде «ребенок- педагог-родитель».

Режим пребывания ребенка прописывается в Договоре об образовании между детским садом и родителями (законными представителями) ребенка. Изменение режима пребывания ребенка возможно по решению ППк, режим пребывания прописывается в Дополнительном соглашении к Договору об образовании между детским садом и родителями (законными представителями) ребенка

3.2. Адаптационный период в детском саду для детей может иметь продолжительность до 3 месяцев. Время пребывания ребенка в этот период в детском саду ограничивается от 2 часов до более продолжительного времени по мере привыкания.

- 3.3. За ребенком сохраняется место в детском саду: на время его болезни, на время санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска родителей.
- 3.4. Детский сад имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.)
- 3.5. Детский сад вправе на время проведения ремонтных, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий приостановить функционирование детского сада.
- 3.6. Утренний прием детей осуществляется с 7.00 до 8.30. Родителям (законным представителям) рекомендуется приводить ребенка до начала утренней стимулирующей корригирующей гимнастики, согласно режима дня группы. Дети, пришедшие после 8.30, нарушают организацию образовательного процесса и пропускной режим детского сада.
- 3.7. В детском саду ежедневно проводится утренний прием детей воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Выявленные больные воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания в детский сад не допускаются.
- 3.8. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из детского сада. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском блоке) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с обязательным информированием родителей (законных представителей). Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.
- 3.9. В случае заболевания ребенка родители (законные представители) обязаны в течении первого дня сообщить в детский сад о болезни. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в детский сад при наличии медицинского заключения (медицинской справки).
- 3.10. В случае планового отсутствия ребенка по причине, не связанной с заболеванием, родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя заведующего с указанием периода и причины отсутствия и подать данное заявление не позднее утра последнего дня присутствия. После отсутствия ребенка в детском саду родители (законные представители) обязаны сообщить в детский сад не позднее утра последнего дня отсутствия о его выходе для постановки на питание. После отсутствия ребенка в детском саду по заявлению родителей (законных представителей) в день выхода родителями заполняется чек-лист о состоянии здоровья ребенка.
- 3.11. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, требующие особого внимания со стороны работников детского сада, родитель (законный представитель) обязан поставить в известность медицинского работника и воспитателя, предъявив справку или иное медицинское заключение.
- 3.12. В детском саду запрещено давать детям какие-либо лекарства. Прием лекарств в течение дня (по назначению врача) обеспечивают сами родители (законные представители).

4. Санитарно-гигиенические правила

- 4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад в чистом и опрятном виде, обеспечивать наличие сменной одежды, одежда должна соответствовать размеру и сезону.
- 4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой и удобной застежкой, чтобы ребенок мог снять и надеть её самостоятельно.
- 4.3. В детском саду ребенку отводится специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель и младший воспитатель детского сада (по графику уборки).
- 4.4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», родитель (законный представитель) приобретает ребенку специальную спортивную форму.
- 4.5. Родители ребенку обеспечивают сменный комплект одежды для прогулки на случай намокания и загрязнения. Одежда и обувь должна соответствовать погоде, иметь исправные застежки и вешалку.

- 4.6. Для обеспечения теплового комфорта во время сна ребенок может иметь пижаму.
- 4.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 4.8. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- 4.9. В летний период на прогулке необходим головной убор, который будет защищать ребенка от солнца.
- 4.10. У ребенка должна быть личная расческа, носовой платок (гигиенические салфетки).
- 4.11. При посещении мероприятий в помещении детского сада родители (законные представители) обязаны быть без верхней одежды, головного убора, в сменной обуви (или бахилах).

5. Правила организации питания

- 5.1. Организация питания в детском саду возлагается на детский сад и организуется согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для дошкольных образовательных учреждений.
- 5.2. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания ребенка в детском саду.
- 5.3. Ребенку, находящемуся на режиме полного дня, предоставляется четырехразовое питание. Дети на режиме кратковременного пребывания и режиме индивидуальных занятий получают трехразовое питание.
- 5.4. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденным заведующим детского сада.
- 5.5. Родители (законные представители) ежедневно знакомятся с меню на специальном стенде.

6. Правила обеспечения безопасности

- 6.1. В детском саду организован пропускной режим, который обязаны соблюдать родители (законные представители) воспитанников, а также лица, которым они доверяют ребенка. Посещение родителями детского сада строго с 7.00 до 8.30 и с 17.00 до 19.00 часов. При пользовании домофоном родитель нажимает кнопку своей группы и внятно произносит фамилию и имя ребенка.
- 6.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации. При замечании подозрительных людей, предметов, событий на территории детского сада родители (законные представители) обязаны сообщить сотруднику детского сада.
- 6.3. Родители (законные представители) для обеспечения безопасности своего ребенка должны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая третьим лицам, не указанным в доверенности на право приводить и забирать ребенка в детский сад. Категорически запрещен приход ребенка в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) или лица, которому они доверяют ребенка.
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (при обнаружении данного факта воспитатель сообщает в правоохранительные органы).
- 6.5. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.6. Запрещается оставлять коляски, санки и другие транспортные средства в помещении детского сада. За предметы, оставленные на территории детский сад ответственности не несет.
- 6.7. При парковке автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к калитке и воротам детского сада. Запрещается въезд на велосипеде на территорию детского сада.
- 6.8. Запрещено давать ребенку в детский сад любые продукты питания; острые, режущие и колющие предметы; игрушки, вызывающие агрессию (пистолеты, сабли и т.д.), а также деньги. Не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.)

- 6.9. За игрушки и предметы, принесенные ребенком из дома и утерянные в детском саду, сотрудники ответственности не несут.
- 6.10. В помещении и на территории детского сада строго запрещается курение и распитие спиртных напитков.
- 6.11. Родители (законные представители) должны оказывать посильную помощь детскому саду в расчистке снега на участке для обеспечения безопасности и оптимальной двигательной активности детей во время прогулки, сохранения их здоровья.

7. Правила взимания родительской платы

- 7.1. За содержание ребенка в детском саду (присмотр и уход за ребенком) взимается плата (далее - родительская плата), размер которой устанавливается учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами городского округа Кинешма.
- 7.2. Родительская плата за месяц рассчитывается в соответствии с табелем посещения детьми детского сада.
- 7.3. Родительская плата вносится ежемесячно авансовым платежом не позднее 15-го числа текущего месяца.
- 7.4. По заявлению родителей (законных представителей) предоставляется льгота по родительской плате на основании и со дня подачи документов, подтверждающих данное право. Категории семей, имеющих право на получение льготы по родительской плате, её размер и порядок получения устанавливаются федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа Кинешма.
- 7.5. По заявлению родителей (законных представителей) предоставляется компенсация части родительской платы на основании документов, подтверждающих право на её получение. Категории семей, имеющих право на получение компенсации части родительской платы, её размер, порядок и сроки выплаты устанавливаются федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа Кинешма.

8. Правила взаимоотношений между работниками детского сада и родителями

- 8.1. К работникам детского сада, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству; общение строить в соответствии с этическими и моральными нормами.
- 8.2. Воспитатели готовы беседовать с Вами о ребенке утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.
- 8.3. Специалисты консультируют родителей в индивидуальном порядке по графику или по предварительной договоренности о времени приема.
- 8.4. Родители (законные представители) могут обратиться за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью в Консультационный пункт по предварительной записи.
- Заведующий детским садом беседует с родителями по всем интересующим вопросам в приемные дни или по предварительной договоренности.
- 8.5. О необходимости получения справки родители должны уведомить за 3 рабочих дня, психолого- педагогической характеристики на ребенка — за 10 рабочих дней.
- 8.6. По всем спорным вопросам и при возникновении конфликтных ситуаций родители (законные представители) могут обратиться к уполномоченному по защите прав участников образовательных отношений или к заведующему детским садом.