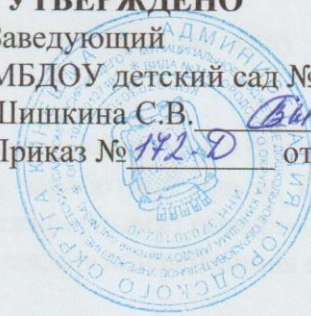


ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБДОУ детский сад №34
Гасанова О.С. 
Протокол № 1 от 11.08.2022.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ детский сад №34
Шишкина С.В. 
Приказ № 142-Д от 11.08.2022



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В МБДОУ детский сад №34

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в МБДОУ детский сад №34 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2016 №755 и приказом Министерства просвещения РФ от 13.05.2019 №234, Адаптированной образовательной программой дошкольного образования детей с задержкой психического развития МБДОУ детский сад №34 (далее – АОП), Уставом детского сада.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма (далее - детский сад) в части оказания логопедической помощи воспитанникам детского сада.

1.3. Основные задачи детского сада по оказанию логопедической помощи:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения подгрупповых и индивидуальных занятий учителя-логопеда с воспитанниками;
- организация пропедевтической логопедической работы с детьми по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками;
- активизация познавательной деятельности воспитанников;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

1.4. Срок Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок оказания логопедической помощи в детском саду

2.1. Количество штатных единиц учителей-логопедов в детском саду определяется локальным нормативным актом детского сада.

2.2. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.3. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, продолжительностью 15 календарных дней каждая: в начале учебного года (1-15 сентября) и в конце учебного года (10-25 мая) с целью определения актуального уровня речевого и познавательного развития каждого ребёнка, последующего составления основных направлений индивидуального развития (ОНИР), коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности.

2.3. Учитель-логопед проводит занятия в подгрупповой и индивидуальной форме работы с воспитанниками.

Количество подгрупповых занятий определяется расписанием образовательной деятельности групп детского сада. Содержание подгрупповых занятий определяется учителем-логопедом в соответствии с АОП. Время проведения и продолжительность подгрупповых занятий определяется расписанием образовательной деятельности групп детского сада и санитарно-эпидемиологическими требованиями:

для детей от 3-х до 4-х лет - не более 15 мин;
для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
для детей от 5-ти до 6-ти лет - не более 25 мин;
для детей от 6-ти до 8-ми лет - не более 30 мин.

Количество индивидуальных занятий каждого воспитанника определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения ребёнка, уровня его познавательного развития, рекомендаций ЦПМПК, ППк. Время проведения и продолжительность индивидуальных занятий определяется расписанием образовательной деятельности групп детского сада и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.4. Учитель-логопед проводит занятия в кабинете, оборудованном с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещению.

2.5. Учитель-логопед еженедельно разрабатывает методические рекомендации для родителей (законных представителей) воспитанников, воспитателей по коррекции речевого развития детей и организации развивающего обучения в домашних условиях.

2.6. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых нарушений и развитии познавательных способностей при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками. Консультативная деятельность осуществляется посредством участия в работе Консультационного пункта в детском саду, индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей) и педагогических работников детского сада, информационных стендов.

3. Документация учителя-логопеда

3.1. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведёт документацию:

- Рабочая программа учителя-логопеда,
- Годовой план работы,
- Циклограмма деятельности,
- Индивидуальные карты речевого развития,
- Основные направления индивидуального развития,
- Журнал учёта посещаемости подгрупповых и индивидуальных занятий,
- Журнал взаимодействия с воспитателями,
- Отчетная документация по результатам логопедической работы.

3.2. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.