

ДОГОВОР № _____
об образовании по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма

МБДОУ детский сад №34
(место заключения договора)

_____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма (МБДОУ детский сад №34), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 14.03.2017 года №1913, выданной Департаментом образования Ивановской области, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Шишкиной Светланы Васильевны, действующего на основании Устава МБДОУ детский сад №34, утверждённого Постановлением администрации городского округа Кинешма № 2219п от 20.12.2016 года, и

(фамилия, имя, отчество матери)

(фамилия, имя, отчество отца)

именуемые в дальнейшем «**Заказчики**», являющиеся родителями (законными представителями) несовершеннолетнего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющие полномочия Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

именуемого в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными психофизическими возможностями и образовательными потребностями Воспитанника; а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма.

Примечание: при необходимости на основе данной образовательной программы разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут в соответствии с особыми образовательными потребностями Воспитанника.

1.4. Продолжительность обучения: до прекращения образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ детский сад №34 – (полный день, кратковременный)

_____ - с _____ до _____.

(дни недели, время пребывания)

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ, предпраздничные дни – сокращенная смена на 1 час, согласно Трудового кодекса РФ.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. На основании рекомендаций городской (областной) Психолого-медико-педагогической комиссии или Психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад №34 устанавливать и изменять режим пребывания Воспитанника.

2.1.3. Для сохранения соматического и психического здоровья Воспитанника устанавливать особый индивидуальный режим на период адаптации и изменять его по мере привыкания Воспитанника к условиям МБДОУ детский сад №34.

2.1.4. По решению Психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад №34, на основании диагноза, уровня развития каждого обучающегося, а также с учетом их возрастных и психофизических особенностей, производить комплектование групп.

2.1.5. На основании рекомендаций городской (областной) Психолого-медико-педагогической комиссии или Психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад №34 в целях определения дальнейшего образовательного маршрута Воспитанника направлять на дополнительное обследование в медицинские учреждения определенного профиля для уточнения диагноза.

2.1.6. На основании решения Психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад №34 в целях определения дальнейшего образовательного маршрута Воспитанника направлять его на обследование в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Ивановской области.

2.1.7. На период проведения ремонтных, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий приостанавливать функционирование МБДОУ детский сад №34.

2.1.8. На период проведения плановых ремонтных работ приостанавливать функционирование МБДОУ детский сад №34, при условии предоставления Воспитаннику места в дошкольном учреждении городского округа Кинешма на основании заявления Заказчика.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права Воспитанника и его интересы.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ детский сад №34, в том числе, в формировании АОП.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора; сведений о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ детский сад №34, динамике его развития, отношении к образовательной деятельности, перспективах социальной адаптации.

2.2.4. Знакомиться с Уставом МБДОУ детский сад №34, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ детский сад №34 (культурно-досуговые мероприятия, экскурсии, выставки и др.).

2.2.6. Получать консультативную и практическую помощь в вопросах воспитания, обучения и оздоровления Воспитанника.

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ детский сад №34.

2.2.8. Оказывать МБДОУ детский сад №34 материальную помощь в виде добровольных родительских пожертвований на ремонт, приобретение игрового материала, непосредственного личного участия в проведении хозяйственных работ (ремонт, субботник, трудовая акция).

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы (льготу) за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ детский сад №34 в порядке и размере определённом законодательством Российской Федерации об образовании, указанном в пункте 3.9. настоящего Договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ детский сад №34, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

Данная информация размещена на информационных стендах и на официальном сайте МБДОУ детский сад №34 в сети Интернет.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программой

дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, квалифицированную коррекцию отклонений в его психическом развитии.

2.3.4. Учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с состоянием его здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ детский сад №34 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма.

2.3.8. Обеспечить реализацию Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, согласно установленного режима пребывания: полный день – 4-х разовым, кратковременный режим (1 половина дня) – 3-х разовым. Воспитанники, находящиеся на кратковременном режиме в форме посещения занятий, питанием не обеспечиваются.

2.3.10. В соответствии с рекомендациями Психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад №34 по результатам итогового обследования и с учетом возрастных физиологических потребностей переводить Воспитанника на следующий этап коррекционного обучения с 01 августа каждого учебного года.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течении пяти рабочих дней со дня вынесения коллегиального заключения Психолого-педагогического консилиума МБДОУ детский сад №34 о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1. настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) сроком до 75 дней.

2.3.14. Обеспечить соблюдение законодательных требований Федерального закона от 27.07. 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Выдавать Воспитанника родителям (законным представителям), лицам, указанным в настоящем Договоре, доверенности старше 18 лет.

2.3.16. Не выдавать Воспитанника лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (при обнаружении данного факта Воспитанник должен быть доставлен в правоохранительные органы).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования Устава МБДОУ детский сад №34, Правил внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей) и иных локальных нормативных актов, общепринятые нормы поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу, к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенном в разделе 3. настоящего Договора безналичным порядком на счёт, указанный в квитанции об оплате.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ детский сад №34 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные нормативными локальными актами, незамедлительно сообщать Исполнителю об

изменении контактного телефона и места жительства, сведения о наличии (отсутствии) инвалидности у Воспитанника.

2.4.4. Обеспечивать посещение Воспитанником МБДОУ детский сад №34 согласно установленного режима пребывания и Правил внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей).

2.4.5. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ детский сад №34 или его болезни.

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Воспитанником МБДОУ детский сад №34 в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Ежедневно лично приводить и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его третьим лицам без предварительного письменного уведомления Исполнителя.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуги Исполнителя (родительская плата) по присмотру и уходу за Воспитанником определяется Учредителем.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ детский сад №34 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. В случае изменения Учредителем размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником, Исполнитель в 10-тидневный срок уведомляет Заказчика о вступивших изменениях. Дополнительно информация о размере родительской платы размещается на информационных стендах и официальном сайте МБДОУ детский сад №34. Заключение между Сторонами дополнительного соглашения в части изменения стоимости услуги не требуется.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, ежемесячно авансовым платежом.

3.5. Оплата производится не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца на счет, указанный в квитанции, выдаваемой Заказчику на руки.

3.6. Родительская плата за месяц рассчитывается в соответствии с табелем посещения обучающихся МБДОУ детский сад №34. Внесенная родительская плата за дни непосещения Воспитанника засчитывается при оплате за следующий месяц.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика на его лицевой счёт с учётом фактического посещения Воспитанником МБДОУ детский сад №34 на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счёт средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченной счёт средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учётом фактического посещения Воспитанником МБДОУ детский сад №34 на основании распорядительного акта Исполнителя на счёт территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.9. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ детский сад №34 предоставляются Заказчику со дня подачи заявления о предоставлении льготы и документов, подтверждающих данное право.

Льгота в размере 100%:

- на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой;
- на детей-инвалидов;
- на детей с туберкулезной интоксикацией на основании заключения медицинского учреждения;
- на детей из многодетных семей, имеющих трех и более детей;

- на детей, пасынков и падчериц граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции (далее – дети семей участников СВО), проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и:

- иных лиц, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе СВО;

- лиц, заключивших после 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании и выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или национальную гвардию Российской Федерации, предусмотренные Федеральным законом от 31.05.1996 N 61-ФЗ «Об обороне» или лиц, заключивших контракт с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации (при условии участия в СВО), в воинских формированиях и органах, указанных в п. 6 ст. 1 Федерального закона от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, призванных на военную службу и службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

Льгота в размере 30%:

- на детей из семей родителя(ей)-инвалида(ов) 1 или 2 группы, при условии признания семьи малоимущей.

3.10. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ детский сад №34 предоставляются Заказчику с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, подтверждающих данное право.

Компенсация выплачивается из расчета:

- на первого ребенка – 25 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход;

- на второго ребенка - в размере 55 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход;

- на третьего и последующих детей - в размере 75 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик (мать)	Заказчик (отец)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма	Ф.И.О.	Ф.И.О.
Адрес местонахождения: 155810, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Аристарха Макарова, д. 1б	Адрес места жительства:	Адрес места жительства:
ИНН/КПП 3703010640/370301001	Паспорт: серия № кем и когда выдан:	Паспорт: серия № кем и когда выдан:
телефон: +7 (49331) 5-69-50	телефон:	телефон:

С Уставом МБДОУ детский сад №34, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34» городского округа Кинешма и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (-на):

_____/_____
_____/_____

«____» _____ 20____ г.

«____» _____ 20____ г.

Исполнитель:

_____/С.В. Шишкина/
«____» _____ 20____ г.

Заказчик:

_____/_____
«____» _____ 20____ г.

_____/_____
«____» _____ 20____ г.

Экземпляр договора получил (а) на руки:

_____/_____

«____» _____ 20____ г.