

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №2 городского округа Кинешма (МБДОУ д/с №2)**
155810, г. Кинешма, Ивановская область, ул. им. Урицкого, д. 4в

Принято

на педагогическом совете

№ 4 от 28.02.2016

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ заведующего
МБДОУ д/с №2

№ 38-0 от 02.03.2016

Е.Е. Мосина

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 городского округа Кинешма.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №2 городского округа Кинешма (МБДОУ д/с №2)
155810, г. Кинешма, Ивановская область, ул. им. Урицкого, д. 4в**

**Принято
на педагогическом совете**

№ _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ заведующего

МБДОУ д/с №2

№ _____ от _____

_____ Е.Е. Мосина

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 городского округа Кинешма

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 городского округа Кинешма

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 городского округа, Постановлением администрации городского округа Кинешма от 10.11.2016г. №1981-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательное учреждение, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

2. ОФОРМЛЕНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДООУ.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) руководителя ДООУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДООУ предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).

2.4. Отношение между ДООУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице руководителя, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для сохранения места в ДОО должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДОО:

- в связи с получением образования (завершения обучения) и достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты их отчисления из ДОО.

4.5. ДОО в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод несовершеннолетних обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5. ПЕРЕВОД ВОСПИТАННИКОВ.

5.1. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) руководителя ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

5.2. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в желаемой группе;
- ежегодно с 1 августа при массовом переводе из одной группы в другую в связи с возрастными особенностями;
- временно в другую группу при необходимости: возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества детей в группе.

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ В ДООУ.

6.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

6.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) руководителя ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДООУ.

