

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МБДОУ д/с №28

В.В. Столбова

Протокол № 16 от 08.08.2018

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с №28

Е.Е. Забелина

Приказ № 289 «Д» от 03.09.2018

Положение об Общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №28 городского округа Кинешма

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №28 городского округа Кинешмы (далее – МБДОУ д/с №28) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ д/с №28, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ д/с №28.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ д/с №28 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ д/с №28 и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными документами, локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, коллегиальными и органами самоуправления МБДОУ д/с №28, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, Уставом МБДОУ д/с №28.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ д/с №28 на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ д/с №28;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МБДОУ д/с №28;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МБДОУ д/с №28;
- помощь администрации в разработке локальных актов МБДОУ д/с №28;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны, безопасности условий образовательного процесса, трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБДОУ д/с №28;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБДОУ д/с №28, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка поощрения, стимулирования труда работников МБДОУ д/с №28;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МБДОУ д/с №28;

3. Полномочия Общего собрания.

3.1. Полномочия Общего собрания:

- 3.1.1. решение вопросов о необходимости заключения Коллективного договора, рассмотрение и утверждение его проекта, изменений и дополнений к Коллективному договору;
 - 3.1.2. делегирование представителей работников в Управляющий совет;
 - 3.1.3. рассмотрение и решение вопросов деятельности Учреждения в рамках, установленных Уставом, Коллективным договором;
 - 3.1.4. принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения;
 - 3.1.5. определение численности и срок полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
 - 3.1.6. выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;
 - 3.1.7. принятие решения о выдвижении на поощрение и награждение работников Учреждения;
 - 3.1.8. рассмотрение предписаний контрольно- надзорных органов о проверке Учреждения;
 - 3.1.9. участие в разработке изменений и дополнений к Уставу;
 - 3.1.10. участие в определении критериев и показателей стимулирующих выплат работникам МБДОУ д/с №28.
- 3.2 Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ д/с №28.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального, государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, которые могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является Заведующий МБДОУ д/с №28. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

организует деятельность Общего собрания;
информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 рабочих дня;
организует подготовку и проведение заседаний;
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.6. Общее собрание правомочно принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей членов Общего собрания.

4.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих.

4.8. Решения Общего собрания:

считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;
после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

4.9. Деятельность Общего собрания регламентируется данным Положением.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ д/с №28.
-за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

выступающие лица;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.