

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МБДОУ детский сад № 27

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении мероприятия
1	Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.	Учебный центр	По мере необходимости	Не требуется
Профилактические мероприятия				
2	Проведение консультативно-методических совещаний с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции.	Заведующий Контрактный управляющий	Ежегодно	1 раз в полугодие проведено консультативно-методических совещание с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции
Аналитические мероприятия				
3	Проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем: - абсолютный анализ всех муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки; - абсолютный анализ всех муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности;	Заведующий Контрактный управляющий	Раз в полугодие	В ходе анализа не выявлено несоблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

	- выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов; - иные основания для проведения анализа.			
4	Анализ поступающих в орган и содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.	Заведующий Контрактный управляющий	Раз в полугодие	Содержащих замечания писем уполномоченных органов не поступало
5	Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности	Заведующий	Раз в полугодие	В отчетном периоде обращений граждан и представителей организаций о фактах коррупции не поступало
6	Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию	Заведующий	Постоянно, личный прием – по отдельному графику	В отчетном периоде обращений граждан и представителей организаций о фактах коррупции не поступало
7	Обобщение имеющейся информации о муниципальном служащем, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка;	Заведующий	Раз в полугодие	По результатам обобщения информации по муниципальным служащим фактов личной заинтересованности не выявлено

	2) анкета, подлежащая представлению в орган местного самоуправления, гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы, поступающим на муниципальную службу Российской, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р; 3) личная карточка работника; 4) форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы Российской Федерации, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р; 5) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; 6) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле муниципального служащего.			
8	Актуализация информации, находящейся в личном деле муниципального служащего.	Заведующий	Ежегодно	Выполнено
9	Представление муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.	Заведующий	Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Список сотрудников участвующих в осуществлении закупок и предоставивших декларации о возможной личной заинтересованности включены 2 человека. декларация данными сотрудниками предоставлены в 100 % объеме в установленные законодательством срок. По результатам анализ деклараций о возможной личной заинтересованности муниципальных служащих фактов личной заинтересованности не выявлено

10	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении государственных закупок в подведомственных исполнительным органам государственной власти Ивановской области учреждениях Ивановской области и государственных унитарных предприятиях Ивановской области (далее вместе – подведомственные учреждения)	Заведующий	25.12.2023	Разработан и принят план на 2024 год
11	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в подведомственных учреждениях	Заведующий	Отчет о реализации плана раз в полугодие	В рамках плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в подведомственных учреждениях, отчет по данной форме подведомственные учреждения направляют ответственному за работу по противодействию коррупции в управление образования для дальнейшего обобщения

Заведующий



Ю.А. Панфилова