

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №25 ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕШМА
(МБДОУ детский сад №25)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 16.12.2019 г. №56-Д

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ

1. Общие положения

1.1. Положение о Консультационном пункте МБДОУ детского сада №25 (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и реализует положение Конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции Российской Федерации.

1.2. Положение направлено на обеспечение конституционного права граждан на дошкольное образование, удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, реализацию принципов индивидуального подхода к воспитанию детей раннего и дошкольного возраста, повышение профессиональной компетентности педагогических работников дошкольных образовательных учреждений городского округа Кинешма.

1.3. Положение определяет цели и задачи деятельности Консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи:

- родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- родителям (законным представителям), чьи дети посещают дошкольные учреждения на территории городского округа Кинешма;
- педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений городского округа Кинешма.

2. Цели и задачи Консультационного пункта

2.1. Целью деятельности Консультационного пункта является оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогическим работникам, направленной на обеспечение разностороннего развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей на основе индивидуального подхода и специфичных видов деятельности.

2.2. Для достижения цели деятельности Консультационный пункт осуществляет выполнение следующих задач:

- 2.2.1. повышение психолого-педагогической компетентности родителей и педагогов в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- 2.2.2. определение уровня развития ребенка, его соответствия нормативным показателям

ведущих для данного возраста линий развития;

2.2.3. выявление потенциальных возможностей ребенка в целях определения психолого-педагогических условий, обеспечивающих психологическое развитие и социализацию ребенка;

2.2.4. повышение доступности услуг ранней помощи детям до 3 лет, имеющим особые образовательные потребности;

2.2.5. формирование рекомендаций родителям (законным представителям) и педагогическим работникам по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт «Солнечный лучик» организуется на базе МБДОУ детского сада №25 (далее – детский сад) на основании приказа заведующего детским садом при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой Консультационного пункта возлагается на заведующего детским садом.

3.3. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего детским садом.

3.4. Режим работы специалистов Консультационного пункта определяется заведующим, исходя из режима работы детского сада.

3.5. Кадровое обеспечение Консультационного пункта осуществляется с учетом действующих требований к оказанию услуг по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи; наличия в штатном расписании специалистов, необходимых для предоставления данных видов услуг.

3.6. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям (законным представителям) и педагогическим работникам в Консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов детского сада: учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагога-психолога.

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) и педагогических работников не взимается.

4. Формы предоставления помощи родителям (законным представителям)

4.1. Консультационный пункт предоставляет родителям (законным представителям) следующие виды помощи:

4.1.1. Обучение - информирование, направленное на предотвращение возникающих проблем в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста, а также формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье.

4.1.2. Консультирование родителей в форме очных консультаций - информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.1.3. Диагностическая помощь - психолого-педагогическое обследование ребенка с целью выявления отклонений в его развитии, причин этих нарушений, определения его потенциальных возможностей, путей социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

4.1.4. Психолого-педагогическое просвещение в коллективных формах взаимодействия – мастер-классы, тренинги, практические семинары по вопросам воспитания, обучения, развития и социализации детей раннего и дошкольного возраста (при условии формирования группы заинтересованных лиц).

4.2. Консультационный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей раннего и дошкольного возраста, посещающих и не посещающих образовательные организации;
- организация игровой деятельности.

4.3. Для получения психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в детский сад лично или по телефону.

4.4. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Применяется следующий алгоритм получения помощи:

- родители (законные представители) сообщают об интересующих их вопросах (одним из предложенных в пункте 4.3. способов);
- совместно выбирается удобное время для посещения Консультационного пункта;
- исходя из заявленной тематики, администрация детского сада привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

5. Формы предоставления помощи педагогам дошкольных образовательных учреждений городского округа Кинешма

5.1. Консультационный пункт предоставляет педагогическим работникам следующие виды помощи:

5.1.1. Консультирование педагогов в форме очных индивидуальных консультаций по проблеме конкретного ребенка (группы детей) с разработкой рекомендаций.

5.1.2. Психолого-педагогическое просвещение в коллективных формах взаимодействия – мастер-классы, тренинги, практические семинары по вопросам воспитания, обучения, развития и социализации детей раннего и дошкольного возраста (при условии формирования группы заинтересованных лиц).

5.2. Консультационный пункт осуществляет консультативную помощь педагогам по

следующим вопросам:

- возрастные и индивидуальные психологические особенности детей с ограниченными возможностями здоровья (в зависимости от специфики дефекта) или с риском возникновения таких нарушений;
- причины и признаки нарушений поведения и эмоционально-волевой сферы у дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей раннего и дошкольного возраста;
- основные направления коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ.

5.3. Для получения методической и консультативной помощи в индивидуальной форме педагог обращается в детский сад лично или по телефону.

Для проведения коллективных форм методической помощи и психолого-педагогического просвещения необходим запрос заведующего (старшего воспитателя) дошкольного образовательного учреждения.

5.4. Консультативная помощь педагогическим работникам осуществляется по предварительно составленному графику. Применяется следующий алгоритм получения помощи:

- заведующий или педагог лично сообщают об интересующих их вопросах (одним из предложенных в пункте 5.3. способов);
- совместно выбирается удобное время для организации консультации;
- исходя из заявленной тематики, администрация детского сада привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

6. Контроль за деятельностью Консультационного пункта

6.1. Непосредственный контроль за работой Консультационного пункта осуществляет заведующий детским садом.

6.2. Отчет о деятельности Консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета детского сада.

6.3. Заведующий осуществляет регулярный мониторинг посещаемости Консультационного пункта.

6.4. Деятельность Консультационного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности в данной услуге у родителей (законных представителей) и педагогических работников.

7. Права и ответственность сторон

7.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания, обучения, развития и социализации детей раннего и дошкольного возраста;
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей (законных представителей));
- на обмен опытом воспитания детей.

7.2. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;

- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

7.3. Педагогические работники, обратившиеся в Консультационный пункт, имеют право на получение квалифицированной методической и психолого-педагогической помощи по вопросам, обозначенным в пункте 5.2.

7.4. Педагогические работники несут ответственность:

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития проблемного ребенка (детей);

- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

7.5. Детский сад имеет право:

- на внесение корректировок в план работы Консультационного пункта с учетом интересов, потребностей родителей (законных представителей) и педагогических работников, а также возможностей детского сада;

- на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями детского сада;

- на выбор методик работы с родителями (законными представителями), методик диагностики детского развития по решению специалиста.

7.6. Детский сад несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы Консультационного пункта;

- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;

- за защиту персональных данных.

8. Делопроизводство

8.1. Перечень документации:

- приказ о создании Консультационного пункта «Солнечный лучик»;

- приказ об утверждении Положения о Консультационном пункте;

- Положение о Консультационном пункте;

- журнал регистрации посетителей Консультационного пункта по учету услуг методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи детям, родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- график работы специалистов Консультационного пункта;

- годовой отчет о результативности работы Консультационного пункта;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 Отчеты о работе Консультационного пункта предоставляются два раза в год по состоянию на 30 июня и 31 декабря текущего года в управление образования главному специалисту управления образования И.Н. Сазоновой в соответствии с прилагаемой формой.

Отчет о работе Консультационного пункта (СПР)

Показатели		Количественные значения (значения указываются в году нарастающим итогом)	
		30 июня	31 декабря
1		2	3
1.1.1. Общее количество обращений в Консультационный пункт (СПП) по оказанию услуг в очном режиме			
1.1.2. Общее количество обращений в Консультационный пункт (СПП) по оказанию услуг в дистанционной форме			
1.2. Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности Консультационного пункта (СПП)	педагоги-психологи		
	учителя-логопеды		
	учителя-дефектологи - всего, из них; (штатных/внештатных)		
	тифлопедагоги (штатных/внештатных)		
	социальные педагоги		
	медицинские работники - всего, их них:		
	другие специалисты		
1.3. Формы оказания помощи на базе Консультационного пункта (СПП)	психолого-педагогическая		
	диагностическая		
	консультативная		
	методическая		
	домашнее визитирование		
	Иные формы ⁴		
1.4. Категория получателей услуг	Родители (законные представители) детей с		

Консультационного пункта (СРП)	инвалидностью, ограниченными возможностями здоровья и риском их возникновения - <i>всего</i> , из них: в возрасте от 0 мес. до 3 лет		
	от 3-х лет и старше		
	Родители (законные представители) детей, не посещающих дошкольные учреждения		
	Родители (законные представители) детей, посещающих другие дошкольные учреждения		
1.6. Численность детей, охваченных услугами Консультационного пункта (СРП) по возрастным категориям	Родители (законные представители) детей, посещающие дошкольное учреждение		
	В возрасте от 0 до 3 лет		
	В возрасте от 3 и старше		
	Дети с инвалидностью, ограниченными возможностями здоровья и риском их возникновения - <i>всего</i> , из них: от 0 до 3 от 3 и старше		