

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №19 городского округа Кинешма (МБДОУ д/с №19)
ОКПО 46179275 ОГРН 1023701274046 ИНН 3703010255, КПП 370301001
155800, г. Кинешма, Ивановской области, ул. Декабристов, дом 8, тел:8(49331) 3-60-73,
электронный адрес: kindetsad19@yandex.ru



СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
МБДОУ д/с №19

Голубева Л.С.
«14» 12 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ д/с №19
Приказ №

Насибулина А.В.
«14» 12 2025 г.

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА 2026 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1.	Организация обучения, инструктажей (вводного, первичного, повторного), проверки знаний по охране труда работников предприятия - в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённого постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"	2026г.	Делопроизводитель (ответственный по ОТ)
2.	Организация обучения, проверки знаний, инструктажа по охране труда, стажировки руководителей, специалистов, работников рабочих профессий организации соответствии с требованиями ГОСТа 12.0.004-90. постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"	2026г.	Заведующий Делопроизводитель (ответственный по ОТ)
3.	Контроль обеспечения работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	2026г.	Заведующий
4.	Оформление кабинетов, уголков по охране труда, приобретение для них необходимых приборов, наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры и т.п.	2026г.	Делопроизводитель (ответственный по ОТ)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
5.	Разработка, издание (размножение) инструкций и других локальных документов по охране труда, а также приобретение нормативных правовых актов, литературы. CD-дисков в области охраны труда	2026г. (по мере необходимо сти)	Делопроизводитель (ответственный по ОТ)
6.	Организация проведения и проведение мероприятий специальной оценки условий труда.	2026г. (по мере необходимо сти)	Заведующий, Делопроизводитель (ответственный по ОТ)
7.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов, являющихся источниками опасных и вредных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок. Разработка паспорта опасных отходов и лимитов отходов - проведение дератизации, проведение дезинсекции; - акарицидная обработка территории МБДОУ д/с №19 и барьерной вне территории учреждения (50 метров по периметру); - вывоз мусора (централизованно);	2026г.	Заведующий, Заведующий хозяйством
8.	Размещение знаков безопасности на коммуникациях и других объектах	2026г. (по мере необходимо сти)	Заведующий хозяйством, Делопроизводитель (ответственный по ОТ)
9.	Организация медицинского осмотра работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277)	2026г.	Заведующий
11.	Оборудование медицинских кабинетов и обеспечение медикаментами в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000г.)	2026г.	Заведующий

Разработал:

Делопроизводитель (ответственный по ОТ)

Толубева М.С. Толуб
(фамилия, инициалы) (подпись)

« 11 » 12 2025 г.