

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 78 «ИВУШКА»

ПРИКАЗ

« 10 » 03 2022г.

ДС 78-11-76/2

г. Сургут

Об участии воспитанников
в I туре фестиваля детского
творчества «Звездная капель»

В соответствии с постановлением Администрации города от 25.08.2022 №7569 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов». На основании приказа департамента образования города Сургута от 04.03.2022г., №12-03-112/2, о проведении фестиваля детского творчества «Звездная капель», с целью отбора участников во II тур фестиваля детского творчества «Звездная капель»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Организовать на базе МБДОУ №78 «Ивушка», I отборочный тур фестиваля детского творчества «Звездная капель», с 14 по 27 марта 2022года.

Ответственные: педагоги дополнительного образования, учителя.

2.Утвердить состав жюри:

Корпус 1, по адресу ул. Декабристов, д. 4:

Председатель жюри: Бородина Е.В., зам. заведующего по УВР;

Член жюри: Лаврова Т.В., педагог-психолог

Член жюри: Хажина С.В., учитель-логопед

Член жюри: Шалева Ю.В., учитель-логопед

Секретарь: Мифтахова Г.М., учитель

Корпус 2, по адресу пр. Ленина, д. 37/3:

Председатель жюри: Сапунова Т.А., зам. заведующего по УВР;

Член жюри: Фомина С.П., зам. заведующего по УВР;

Член жюри: Фёдорова Т.И., педагог-психолог;

Член жюри: Котова О.Г., учитель-логопед.

Секретарь: Уружбекова Э.Н., учитель-логопед.

3.Ответственным лицам:

3.1.в срок до 11.04.2022 года подготовить воспитанников для участия в различных номинациях.

3.2.оформить согласие родителей (законных представителей) участников фестиваля на обработку персональных данных ребенка по утверждённой форме.

4.Секретарям жюри до 31.03.2022г:

4.1.оформить протокол I отборочного тура фестиваля детского творчества «Звездная капель».

4.2.подготовить списки участников во II туре фестиваля детского творчества «Звездная капель».

4.3. подать заявку и подготовленные видеоматериалы в МАОУ ДО ЦДТ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.В. Куликова

<i>Сав</i>	<i>Лаврова Т.В.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Сав</i>	<i>Хакеева С.В.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Сав</i>	<i>Шалева Ю.В.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Сав</i>	<i>Мадгарава Г.М.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Сав</i>	<i>Беродина Е.В.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>МСМУ</i>	<i>Сопунов Г.А.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Сав</i>	<i>Хакеева С.В.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Куликова</i>	<i>Куликова И.В.</i>	<i>« 10 »</i>	<i>марта</i>	2022г.
<i>Сав</i>	<i>Сав</i>	<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.
		<i>« »</i>		2022г.

Исполнитель:

Сапунова Т.А., 45-10-90



Благодарность

вручается

**Татьяне Ивановне
Федоровой**

учителю-дефектологу
МБДОУ №78 «Ивушка»

за участие
в составе жюри
муниципального фестиваля-конкурса
«Театральная весна»

Организатор фестиваля-конкурса МБДОУ №74 «Филиппок»

Заведующий

Председатель жюри



Т.В.Корцева

Я.О.Остертаг

приказ от 30.03.2023 №ДС74-11-54/3

г. Сургут

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 78 «ИВУШКА»
(МБДОУ №78 «Ивушка»)

ПРИКАЗ

23.04.2024

№ ДС78-11-138/4

г. Сургут

Об организации наградной
комиссии МБДОУ № 78 «Ивушка»

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2021 № 400 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации», от 10.01.2019 № 5 «О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда», Методическими рекомендациями о порядке оформления и представления документов о награждении ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации и знаком отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения»; приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.05.2022 № 10-П-849 «О наградах Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить «Положение о наградной комиссии» муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (Приложение 1), ответственные Бородина Е.В., Борисюк Н.Л., заместители заведующего по УВР, Загитова З.Б., председатель Первичной профсоюзной организации, Лаврова Т.В., заместитель председателя Первичной профсоюзной организации.

2. Утвердить:

2.1. Состав наградной комиссии, участвующей в рассмотрении наградных материалов на сотрудников МБДОУ № 78 «Ивушка» (Приложение 2).

2.2. График заседаний наградной комиссии (Приложение 3).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Куликова

Состав наградной комиссии
МБДОУ №78 «Ивушка», корпус 1, ул. Декабристов, 4

№	Статус	Должность	Фамилия, имя, отчество
1.	Председатель наградной комиссии	Воспитатель	Южанина Елена Николаевна
2.	Заместитель председателя наградной комиссии	Воспитатель	Филипович Анастасия Владимировна
3.	Секретарь наградной комиссии	Старший воспитатель	Бундакова Лариса Александровна
4.	Член наградной комиссии	Младший воспитатель	Оглиндэ Ира Ивановна
5.	Член наградной комиссии	Специалист о/к	Тимербекова Авира Турарбековна

Состав наградной комиссии
МБДОУ №78 «Ивушка», корпус 2, пр. Ленина, 37/3

№	Статус	Должность	Фамилия, имя, отчество
1.	Председатель наградной комиссии	Заместитель заведующего по УВР	Дрожжина Татьяна Ивановна
2.	Заместитель председателя наградной комиссии	Председатель Первичной профсоюзной организации, воспитатель	Загитова Зульфия Барыевна
3.	Секретарь наградной комиссии	Педагог-психолог	Федорова Татьяна Ивановна
4.	Член наградной комиссии	Воспитатель	Васева Надежда Викторовна
5.	Член наградной комиссии	Младший воспитатель	Романова Екатерина Сергеевна

График заседаний наградной комиссии,
в 2023-2024, 2024-2025 учебных годах

№	Дата заседания	Место проведения	Рассматриваемые вопросы
1	Май 2024 г.	Методический кабинет	Награждение работников по итогам 2023-2024 учебного года
2	Сентябрь 2024 г.	Методический кабинет	Награждение сотрудников в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников
3	Ноябрь 2024 г.	Методический кабинет	Награждение работников в связи с окончанием календарного года
4	Февраль 2025 г.	Методический кабинет	Награждение сотрудников в связи с празднованием Международного женского дня 8 марта
5	Апрель 2025 г	Методический кабинет	Награждение работников по итогам 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗ

01.08.2024

№ДС 78 -11-223/4

г. Сургут

О проведении оценки эффективности
деятельности и качества труда педагогических
и руководящих работников в 2024 году

В соответствии с положением об оценке эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» и с целью проведения оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (далее – ДОУ), на основании выписки из ведомости результатов оценки эффективности деятельности дошкольных образовательных учреждений за 2023/24 учебный год за период с 01.09.2023 по 31.08.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем педагогическим и руководящим работникам ДОУ в срок до 02 августа 2024 года предоставить в комиссию для оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников за период с 01.09.2023 по 31.08.2024 (далее – комиссия) информацию об исполнении показателей согласно критериям и показателям эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников.

2. Провести 09 августа 2024 года в 15.00 часов заседание комиссии по адресу - ул. Декабристов 4.

3. Утвердить состав комиссии:

- Куликова Ирина Владимировна, заведующий – председатель комиссии
- Мигунова Евгения Валериевна, учитель-логопед – секретарь комиссии
- Загитова Зульфия Барыевна, председатель ПК
- Липатова Татьяна Васильевна, учитель-логопед
- Троцкая Любовь Александровна, воспитатель
- Волобуева Татьяна Анатольевна, учитель
- Федорова Татьяна Ивановна, учитель-дефектолог
- Курбанова Айшабика Курбановна, воспитатель
- Бычкова Анна Владиславовна, специалист по кадрам

3. Мигуновой Евгении Валериевне, секретарю комиссии в срок до 15.08.2024 подготовить проект ведомости с результатами оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников.

4. Фоминой Светлане Петровне, заместителю заведующего по УВР в срок до 01.09.2024 разместить информацию о результатах оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников на официальном сайте ДОУ в разделе «Эффективный контракт. Оплата труда»

Заведующий

Бородина Елена Викторовна,
заместитель заведующего по УВР
тел. 8(3462) 32-13-90

С приказом ознакомлены

[illegible]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 78 «ИВУШКА»
(МБДОУ №78 «Ивушка»)

ПРИКАЗ

«02» октября 2024

№ ДС-78-11-333/4

г. Сургут

Об организации и проведении
оперативного контроля

В соответствии с планом внутреннего контроля образовательной деятельности в 2024-2025 учебном год, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 78 «Ивушка» (далее – учреждение) и с целью выявления уровня подготовки учебно-программной документации педагогов по организации и проведению образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести с 16 октября по 21 октября 2024 года во всех возрастных группах учреждения оперативный контроль на тему: «Подготовка учебно-программной документации на 2024-2025 учебный год» согласно приложению 1.

2.Утвердить состав комиссии для проведения оперативного контроля из числа следующих сотрудников:

Бородина Е.В., заместитель заведующего по УВР

Борисюк Н.Л., заместитель заведующего по УВР

Фомина С.П., заместитель заведующего по УВР

Бундакова Л.А., старший воспитатель

Гурбанова Л.И., воспитатель

Троцкая Л.А., воспитатель

Еремеева Н.Н., воспитатель

Муталибова Р.М., воспитатель

Федорова Т.И., учитель-дефектолог

Уружбекова Э.Н., член Управляющего совета

3.Бородиной Е.В., Борисюк Н.Л., Фоминой С.П., Бундаковой Л.А. в срок до 25 октября 2024 года подготовить справку о результатах оперативного контроля.

4.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Куликова

План проведения оперативного контроля
«Подготовка учебно-программной документации на 2024-2025 учебный год»

Направления	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Рабочая программа	Анализ содержания рабочей программы (соответствие ОП ДО)	16-21 октября 2024	Бородина Е.В., Борисюк Н.Л., Фомина С.П., Бундакова Л.А.
2. Комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности	Анализ содержания комплексно-тематического планирования образовательной деятельности (соответствии с календарно-тематическим планированием)	16-21 октября 2024	Бородина Е.В., Борисюк Н.Л., Фомина С.П., Бундакова Л.А.
3. Групповые журналы учета полноты реализации ОП ДО, АОП ДО в ходе занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Анализ своевременного, правильного заполнения журнала	16-21 октября 2024	Гурбанова Л.И., Троцкая Л.А., Еремеева Н.Н. Муталибова Р.М., Федорова Т.И., Уружбекова Э.Н.
4. Групповые журналы учета полноты реализации ОП ДО, АОП ДО за рамками занятий (ежедневные карты учета)	Анализ своевременного, правильного заполнения журнала	16-21 октября 2024	Фомина С.П., Бундакова Л.А.
5. Карты индивидуального развития обучающихся (далее – КИР)	Наличие карт на каждого обучающегося, анализ своевременного, правильного заполнения карт	16-21 октября 2024	Бородина Е.В., Борисюк Н.Л.
6. Журнал учета результатов освоения обучающимися ОП ДО, АОП, реализуемыми в ДОУ	Анализ своевременного, правильного заполнения журнала	16-21 октября 2024	Гурбанова Л.И., Троцкая Л.А., Еремеева Н.Н. Муталибова Р.М., Федорова Т.И., Уружбекова Э.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 78 «ИВУШКА»
(МБДОУ №78 «Ивушка»)

ПРИКАЗ

«04» декабря 2024

№ДС-78-11-405/4

г. Сургут

О проведении конкурса
детского творчества
«Коллекция новогодних идей»

В соответствии с годовым планом мероприятий образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год, в целях поддержания творческого потенциала участников образовательных отношений, развития художественного восприятия, творческих способностей обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБДОУ №78 «Ивушка» (далее – ДОУ) проведение конкурса детского творчества «Коллекция новогодних идей» (далее – конкурс), в период с 16 декабря — по 20 декабря 2024г.

2. Утвердить положение о проведении конкурса, согласно приложению 1.

3. Назначить ответственными за организацию и проведение конкурса воспитателей Крылова С.С., Аюпову З.Ф.

4. Утвердить состав жюри конкурса, согласно приложению 1.

5. Воспитателям возрастных групп:

5.1. Информировать родителей (законных представителей) об условиях участия в конкурсе.

5.2. По итогам конкурса разместить пост-релиз мероприятия на официальном сайте учреждения, «ВКонтакте».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Фомину С.П., заместителя заведующего по УВР, Бундакову Л.А. старшего воспитателя.

Заведующий



И.В. Куликова

**ПОЛОЖЕНИЕ о проведении
конкурса детского творчества «Коллекция новогодних идей»**

1. Общие положения:

Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения конкурса детского творчества «Коллекция новогодних идей» (далее конкурс), в МБДОУ детский сад № 78 «Ивушка».

Конкурс проводится в рамках мероприятий, посвященных встрече Нового 2025 года, в целях подготовки к проведению новогодних праздников.

2. Цели и задачи конкурса:

Конкурс проводится с целью создания праздничной атмосферы и настроения, развития творческих способностей детей в совместной с родителями художественно-творческой деятельности.

В ходе проведения конкурса планируется решение следующих задач:

- сохранение традиций подготовки и проведения новогодних развлечений;
- укрепление связей учреждения с семьей;
- побуждение родителей к совместной творческой деятельности с детьми.

3. Проведение конкурса:

В конкурсе принимают участие сотрудники, воспитанники МБДОУ детского сада № 78 «Ивушка» и их родители (законные представители).

Конкурс проходит в детском саду с 16 декабря — по 20 декабря 2024г.

На конкурс принимаются законченные поделки.

3.1. Техника выполнения и материал для изготовления работ не ограничиваются.

4. Номинации конкурса:

- «Самая оригинальная елка» (красивые и необычные ёлочки своими руками);
- «Ёлочная игрушка»;
- «Лучший символ года» (год Змеи);
- «Новогодняя композиция».

5. Критерии оценки конкурса:

- яркость, нарядность, образная выразительность работы
- эстетичность, качество оформления работы
- оригинальность выполнения работы
- использование безопасных и негорючих материалов;

6. Каждая работа сопровождается информационным файлом (этикетаж), который должен содержать:

- название работы;
- технику исполнения;
- фамилию, имя автора;
- название группы и фамилию, имя, отчество руководителя.

6.1. На конкурс не принимаются творческие работы, изготовленные из фабричных заготовок

7. Подведение итогов:

Подведение итогов – 23 декабря 2024 года;

В ходе смотра - конкурса выявляются победители в каждой номинации

Победители награждаются дипломами и грамотами.

8. Состав жюри:

Председатель

Старший воспитатель – Л.А Бундакова

Члены жюри:

1 корпус

воспитатель – З.Ф. Аюпова;

воспитатель – С.С. Крылова;

воспитатель дополнительного образования – А.П. Шпак;

воспитатель дополнительного образования – А. А. Садыкова;

председатель родительского комитета – В.М.Химич

2 корпус

воспитатель- Кунтувганова Р.А.;

воспитатель- Коробова А.Г.;

воспитатель-Эрдлей О.А.;

воспитатель-Курбанова А.К.;

воспитатель-Степанова Е.Ю.;

воспитатель-Курганова З.Э.;

учитель-дефектолог-Федорова Т.И.