

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 70 «ГОЛУБОК»
(МБДОУ № 70 «Голубок»)**

П Р И К А З

01.10.2024

№ ДС70-11-351/4

г. Сургут

О результатах проведения
диагностических мероприятий
(корпус 2)

С 16.09.2024 по 27.09.2024 согласно графику проведения в 2024-2025 учебном году диагностических процедур, на основании приказа заведующего от 30.08.2023 № ДС70-11-288/4 «О проведении диагностических мероприятий» были проведены следующие диагностические мероприятия:

- педагогическая диагностика образовательных достижений воспитанников,
- психолого-педагогическая диагностика готовности детей старшего дошкольного возраста (6-7 лет) к учебной деятельности;
- диагностика развития физических качеств обучающихся среднего и старшего дошкольного возраста;
- обследование речи воспитанников.

На основании диагностических карт воспитателей, аналитических справок педагогов-психологов, учителей физической культуры, учителей-логопедов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Фиксировать индивидуальную работу с детьми, имеющими низкий уровень освоения образовательной программы, в журнале учета полноты реализации образовательной программы дошкольного образования в ходе занятий и индивидуальной работы с воспитанниками и в журнале учета полноты реализации образовательной программы дошкольного образования за рамками занятий (ежедневных картах учета).

Ответственные: воспитатели всех возрастных групп, учителя физической культуры и музыки.

Срок: постоянно.

2. Включить в циклограмму деятельности педагогов-психологов работу с детьми, имеющими низкий уровень психологической готовности к школе.

Ответственные: Н.К. Адамова, педагог-психолог,

Срок: до 25.10.2024.

3. Провести заседание психолого-психологического консилиума.

Ответственные: О.А. Путилова, М.В. Рябова, заместители заведующего по УВР, специалисты,

Срок: согласно графика проведения ППк.

4. Результаты диагностики занести в «Карту индивидуального развития

ребенка».

Ответственные: воспитатели, педагоги-психологи, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования.

Срок: до 25.10.2024.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителей заведующего по УВР О.А. Путилову, М.В. Рябову.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008F0DBFE1170997E1EE4385EFB9C96B8D
Владелец:
Гиниятуллина Эльмира Дамировна
Действителен: с 14.08.2023 по 06.11.2024

Э.Д. Гиниятуллина

С приказом от _____ № _____ ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Адамова Наиля Курбановна	педагог-психолог		
2.	Антипина Анастасия Анатольевна	педагог-дефектолог		
3.	Бушель Алена Валерьевна	воспитатель		
4.	Гусакова Екатерина Александровна	воспитатель		
5.	Иванова Галина Николаевна	воспитатель		
6.	Иванова Ольга Леонидовна	воспитатель		
7.	Иващенко Галина Геннадиевна	воспитатель		
8.	Казаева Елена Алексеевна	воспитатель		
9.	Казакова Ирина Владимировна	воспитатель		
10.	Каркачева Маргарита Николаевна	учитель-логопед		
11.	Кислицина Эльза Фазылчановна	воспитатель		
12.	Коненко Татьяна Александровна	воспитатель		
13.	Куликова Лиана Фанисовна	воспитатель		
14.	Мацюк Светлана Анатольевна	воспитатель		
15.	Мороз Людмила Анатольевна	воспитатель		
16.	Никонорова Наталья Владимировна	воспитатель		
17.	Оразбаева Зарина Сапаралиевна	воспитатель		
18.	Позднякова Ольга Владимировна	воспитатель		
19.	Путилова Ольга Анатольевна	зам. зав. по УВР		
20.	Рахимова Наталья Геннадиевна	воспитатель		
21.	Рубцова Ирина Олеговна	воспитатель		
22.	Рябова Марина Валерьевна	зам. зав. по УВР		
23.	Сшанова Дорина Михайловна	учитель-логопед		
24.	Томских Мария Юрьевна	учитель музыки		
25.	Хасматулина Ирина Валентиновна	воспитатель		
26.	Цветкова Марина Анатольевна	учитель ФК		
27.	Шахназарян Гаяне Саргисовна	воспитатель		
28.	Ширшикова Татьяна Михайловна	воспитатель		
29.	Эфендиева Луиза Аскеровна	воспитатель		
30.	Южакова Ольга Владимировна	воспитатель		