

Принято	Согласовано	Утверждено
Педагогическим советом МБУДО ДШИ №7	Совет родителей МБУДО ДШИ №7	Директор МБУДО ДШИ №7 г о г. Воронеж А.А. Шарковский
Протокол от <u>30.08.2021 г.</u> <u>№ 1</u>	Протокол от <u>30.08.2021 г.</u> <u>№ 4</u>	Приказ от <u>01.09.2021 г.</u> <u>№ 15-Ш</u>

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном
учреждении дополнительного образования
Детская школа искусств №7 городского округа город Воронеж**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №7 городского округа город Воронеж (далее – ДШИ).

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ДШИ на обучения по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных программ.

1.3. Все учебные предметы и дисциплины являются обязательными для изучения всеми обучающимися ДШИ. В исключительных случаях по решению педагогического совета на основании заявления родителей (законных представителей) в связи с отоларингологическими заболеваниями, мутацией голоса, обучающиеся могут быть освобождены от посещения вокально-хоровых дисциплин на срок, установленный медицинским заключением.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. В целях проверки соответствия знаний, умений и навыков обучающихся требованиям образовательных программ осуществляется текущий контроль знаний.

2.2. Текущий контроль - это систематический контроль достижений обучающихся, проводимый в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной предпрофессиональной программой. Текущий контроль успеваемости направлен на выявление уровня (качества) освоения обучающимися учебного материала, формирование у них мотивации для систематической самостоятельной работы, стимулирование ответственного отношения к учебному процессу. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляет преподаватель, реализующий соответствующий учебный предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках аудиторного времени и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля могут выставляться оценки по промежуточной аттестации (например, четвертные оценки). Текущая оценка знаний, умений и навыков обучающихся, успеваемость и учет посещения ими занятий, рекомендации преподавателя по организации домашних занятий фиксируются в дневнике учащегося. Дневник учащегося как правило рассчитан на один учебный год.

3. Планирование промежуточной аттестации

3.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.2. При выборе учебного предмета для экзамена учитывается его значимость в учебном процессе, завершенность изучения. Все формы промежуточной аттестации проводятся по разработанному заместителем директора по учебно-воспитательной работе графику.

3.3. Академическое прослушивание и контрольный урок на некоторых отделениях (хореографическое, фольклорное, хоровое) проводятся в форме открытого занятия или концертного выступления.

3.4. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разработаны ДШИ на основании федеральных государственных требований. Фонды оценочных средств включают типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения, навыки.

3.5. От промежуточной аттестации в переводных классах по рекомендации методического совета, могут быть освобождены призеры областных (районных) олимпиад и конкурсов.

3.6. При возникновении конфликтной ситуации во время промежуточной аттестации по заявлению родителей (законных представителей) директор ДШИ отдает приказ об организации работы конфликтной комиссии.

4. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

4.1. В форме зачетов и контрольных уроков проводится оценка качества реализации образовательного процесса.

4.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета, просмотра и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе

4.3. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ разрабатываются преподавателем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью обучающихся;
- трудные задания могут использоваться на индивидуальных и групповых занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для обучающихся;
- контрольные работы выполняются в присутствии преподавателя (лица, проверяющего контрольную работу).

4.4. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий, а также самовольно пропустившим контрольную работу (зачет), предоставляется возможность выполнить пропущенную работу в течение соответствующей учебной четверти (полугодия). В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно».

4.5. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал.

4.6. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 – в большую сторону, если она меньше 0,5 – в меньшую сторону.

4.7. Обучающимся, не выполнившим в течение учебной четверти (полугодия) более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно- тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, по уважительным причинам, считаются не аттестованными по результатам обучения в данной учебной четверти. В классный журнал им выставляется специальная отметка «н/а» («не аттестован(а)»). Обучающимся предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение следующих учебных четвертей (полугодия), но не позднее окончания учебного года.

4.8. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены, при условии удовлетворительной успеваемости на основании решения педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

4.9. Обучающиеся, продолжительность приостановления образовательных отношений которых не превысила одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов продолжают обучение согласно учебному плану. Обучающиеся, продолжительность приостановления образовательных отношений которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету.

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной аттестации, время проведения которой указывается в календарном учебном графике. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое директором ДШИ расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году и получившие предварительные оценки по каждому учебному предмету из изученных за год. В один день для обучающегося планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося составляет не менее трех и не более семи календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

5.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося.

Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседании методического объединения преподавателей и методического совета, утверждаются заместителем директора по учебно- воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

5.3. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

5.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос, просмотр творческих работ).

5.5. Основные условия подготовки к экзамену:

- ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы педагогическим советом ДШИ к использованию на экзамене;

- к началу экзамена должны быть подготовлены репертуарные перечни участников экзамена, экзаменационные билеты по количеству экзаменуемых, практические задания, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене педагогическим советом, экзаменационная ведомость.

5.6. Экзамен принимается в присутствии преподавателей соответствующего отделения, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

5.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету, оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач, оценить обоснованность изложения ответа.

5.8. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

6. Система оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

6.1. Системы оценок успеваемости обучающихся: • дифференцированные системы оценок: 5-балльные;

- словесная система оценок (поощрение, порицание).
- недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет).

Для обучающихся в ДШИ используются разные виды дифференцированной системы оценивания:

- при проведении экзаменов, зачетов и контрольных уроков – пятибалльная (минимальный балл –1, максимальный балл –5);

- при проведении творческих видов контроля качества (академические концерты, конкурсы, фестивали, просмотры, сольные концертные программы) – недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет).

6.2. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в Журнал учета успеваемости, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося.

Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Уважительной причиной непосещения занятий является болезнь, приостановление отношений. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета.

6.3. Годовая оценка выставляется на основании четвертных оценок, оценки за выступление на экзамене (контрольном уроке), совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года, общего прилежания и отношения к учебному предмету.