

«Принято»
Педагогическим советом
МБУДО ДШИ № 4 городского округа
город Воронеж
Протокол № 6 от 02.06.2023 г.

«Утверждаю»
Директор МБУДО ДШИ № 4
городского округа город Воронеж
И.В.Буравченкова
приказ 02.06.2023 г. № 43/1-Од

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
Детская школа искусств № 4
городского округа город Воронеж

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ, Уставом МБУДО ДШИ № 4.
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников образовательного процесса.

2. Текущий контроль

- 2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в целях проверки соответствия знаний, умений и навыков обучающихся требованиям образовательных программ и представляет собой совокупность мероприятий: планирование контроля по учебным предметам, разработка содержания и методики проведения контрольных мероприятий, проверка (оценка) результатов выполнения обучающимися контрольных мероприятий, оформление результатов проверки.
- 2.2. Цель текущего контроля:
 - выявление факторов, препятствующих освоению программы;
 - изучение эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
 - принятие организационно-педагогических решения по его совершенствованию.
- 2.3. Средства текущего контроля: контрольные работы, устные опросы, письменные проверочные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, просмотры, технические зачеты. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторных часов, предусмотренных учебным планом. Экзамены проводятся за пределами аудиторных часов. Итоговые отметки выставляются по окончании каждой четверти по каждому изучаемому предмету. При завершении изучения предмета по итогам промежуточной аттестации выставляется отметка, которая заносится в свидетельство об окончании школы.
- 2.4. В качестве текущего контроля успеваемости используется поурочное оценивание работы обучающихся. Оно осуществляется преподавателем, ведущим данных предмет.
- 2.5. Содержание и критерии отметок разработаны школой. Фонда оценочных средств включают типовые задания, контрольные работы, тесты.

3. Промежуточная аттестация

- 3.1. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств.
- 3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по четвертям и полугодиям, при этом во втором полугодии по каждому учебному предмету.
- 3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:
 - экзамен
 - зачет
 - контрольный урок

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.
- 3.4. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, конкурсам и т.д. Консультации могут проводиться за счет резерва учебного времени в объеме, установленном ФГТ.
- 3.5. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, концертных программ, просмотров, выставок, письменных работ, устных опросов.
- 3.6. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более 4 экзаменов и 6 зачетов в учебном году. По завершении изучения учебного предмета (полного курса) аттестация проводится в форме экзамена или зачета с обязательным выставлением отметки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения.
- 3.7. Для аттестации обучающихся ДШИ разрабатывает типовые задания, контрольные тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Все оценочные средства утверждаются на заседании методического совета школы. Оценочные средства должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану.
- 3.8. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной аттестации для проведения консультаций по соответствующим учебным предметам используется резервное время после окончания учебных занятий.
- 3.9. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью, ее корректировку и проводится с целью определения качества реализации образовательного процесса, качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету, уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

4. Планирование промежуточной аттестации

- 4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.
- 4.2. При выборе учебного предмета для экзамена учитывается его значимость в учебном процессе, завершенность изучения. Все формы промежуточной аттестации проводятся по разработанному и утвержденному руководителем образовательного учреждения графику, не позднее месяца до начала проведения.

- 4.3. Академическое прослушивание и контрольный урок на некоторых отделениях (хореографическое, фольклорное, хоровое) проводятся в форме открытого занятия или концертного выступления.
- 4.4. От промежуточной аттестации в переводных классах по рекомендации методического совета могут быть освобождены призеры областных (районных) олимпиад и конкурсов.
- 4.5. При возникновении конфликтной ситуации во время промежуточной аттестации по заявлению родителей (законных представителей) директор школы отдает приказ об организации работы конфликтной комиссии.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 5.1. В первом полугодии учебного года допускается качественная оценка усвоения учебной программы (без отметки).
- 5.2. Четвертные и полугодические отметки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий.
- 5.3. Учащийся, пропустивший более 50% учебных занятий в четверти по неуважительной причине, является неаттестованным по данной дисциплине.
- 5.4. В случае длительного отсутствия учащегося по неуважительной причине, при отсутствии удовлетворительных отметок учащийся обязан выполнить все контрольные работы в согласованные с преподавателем сроки.
- 5.5. При проведении дифференцированного академического прослушивания и зачета уровень подготовки учащегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 5.6. При проведении недифференцированных форм аттестации уровень знаний учащихся оценивается как «зачет» или «незачет».
- 5.7. Для исправления неудовлетворительной отметки, полученной учащимся, отводится дополнительное время после проведения всех аттестаций.
- 5.8. Годовая отметка выставляется на основании: четвертной (полугодической), отметки за выступление, совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года (среднеарифметический балл).
- 5.9. Учащиеся, освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки, переводятся в следующий класс.
- 5.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.12. Школа, родители (законные представители) обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой. В пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включаются периоды болезни и приостановки образовательных отношений.

- 5.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.
- 5.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в данном классе, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.17. Отметки промежуточной аттестации учащегося вносятся в индивидуальный план, дневник учащегося и в сводную ведомость, а также фиксируются в протоколах.
- 5.18. В случае несогласия обучающегося и (или) родителя (законного представителя) с результатом промежуточной аттестации, необходимо в недельный срок подать заявление на имя директора школы.
- 5.19. Данная промежуточная аттестация проводится комиссионно не позднее трех недель со дня окончания учебного года составом комиссии не менее трех человек. Председатель комиссии – директор или заместитель по УВР. Член комиссии – преподаватель по данному предмету.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ**, Буравченкова Ираида Вячеславовна, Директор

18.06.24 13:02 (MSK)

Сертификат CE662C5260E24D88C6AFE7302194C724