

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБУ ДО «ДШИ № 25»

О.В. Баженова

«08» апреля 2025 г.



Отчет по самообследованию МБУ ДО «ДШИ № 25» за 2024 год

Рассмотрено на заседании
педагогического совета МБУ ДО «ДШИ № 25»
протокол от 24.03.2025 № 5

д. Пристань 2-я, 2025 г.

Структура отчета

Введение

I. Анализ деятельности учреждения

- Общие сведения об Учреждении
- Система управления Учреждением
- Организация учебного процесса
- Качество образовательного процесса
- Качество подготовки выпускников
- Качество кадрового обеспечения
- Конкурсная деятельность
- Концертно-выставочная деятельность
- Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение
- Материально-техническая база
- Анализ показателей деятельности

II. Показатели деятельности МБУ ДО «ДШИ № 25» по результатам самообследования на 01.01.2025г

Введение

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 25» (далее – Учреждение) проводилось в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462»;

- приказом директора от 21.03.2025 г. № 18 «О проведении самообследования МБУ ДО «ДШИ № 25» за 2024 год;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБУ ДО «ДШИ № 25». Отчет самообследования составлен по материалам показателей деятельности Учреждения за период с 01.01.2024г. по 01.01.2025 г.

При самообследовании анализировались:

- система управления Учреждением;
- образовательная деятельность;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса, в том числе, функционирование внутренней системы оценки качества образования; - востребованность выпускников;
- конкурсная и концертно-выставочная деятельность;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; - материально-техническая база.

Аналитическая часть подготовлена Учреждением с целью обеспечения информационной открытости для широкой общественности в вопросах образовательной деятельности, структуры управления учреждением. Приведенные в аналитической записке данные о качестве и доступности образования, результатах деятельности Учреждения позволяют оценить проблемы и определить приоритетные направления работы Учреждения и конкретные мероприятия, направленные на дальнейшее развитие образовательного учреждения.

1. Анализ деятельности Учреждения 1.1.

Общие сведения об Учреждении:

Юридический и фактический адрес школы:

ул. Весенняя, д. 13, пом. 2, д. Пристань 2-я, Мариинский район, Кемеровская область –

Кузбасс, 652196

Телефон: 8(384 43)37-2-66

E-mail: DNI-25-Pristan@yandex.ru

Сайт: <http://dshi25.kuz.edu-sites.ru>

Учреждение образовано в августе 1995 года как Детская школа искусств № 25. В школе было открыто три отделения: хоровое, народное и отделение изобразительного искусства. Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Государственной службой по надзору в сфере образования Кемеровской области – Серия 42ЛО1 № 0004062 регистрационный № 16985 от 13 декабря 2017 года, срок действия лицензии бессрочно. Основным нормативно-правовым документом Учреждения является Устав. Устав принят на

общем собрании работников учреждения и утвержден начальником управления культуры администрации Марининского муниципального округа.

На основании устава Учредителем является администрация Марининского муниципального района. Функции и полномочия Учредителя учреждения осуществляет управление культуры администрации Марининского муниципального района.

Место нахождения Учредителя: 652150, Кемеровская область - Кузбасс, г. Марининск, ул. Трудовая, 2.

Телефон/факс: 8 (38443) 5-78-23 (приёмная)

E-mail: kultura-mat@yandex.ru

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регламентируются Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, лицевыми счетами, открытыми в установленном порядке в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ, в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях; имеет печать и со своим официальным наименованием.

Основные направления работы:

- повышение качества образования;
- совершенствование методической деятельности и повышение профессионализма педагогов через систему курсовой подготовки;
- укрепление материально-технической базы;
- развитие концептно-просветительской деятельности Учреждения.

1.2. Система управления Учреждением

Система управления Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, гласности, сочетает в себе полномочия администрации Учреждения и Учредителя образовательной организации, что обеспечивает полноценное функционирование в режиме развития всех «звеньев» Учреждения в целом.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

Другими формами координации деятельности аппарата управления учреждением являются: методический совет, общее Собрание работников Учреждения. Обмен информацией, заслушивание отчетов о работе, анализ результатов деятельности учреждения, выработка решений происходит на административных и оперативных совещаниях при директоре, заседаниях комиссий, на педагогических советах.

Административное управление осуществляют директор и его заместитель.

Директор осуществляет управление учреждением в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Указами Президента РФ, правовыми актами органов местного самоуправления, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом ДШИ и локальными правовыми актами, трудовыми договорами. Основной функцией директора школы является координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, методический совет, общее собрание работников Учреждения. Основными направлениями деятельности заместителя директора образовательного учреждения являются: организация учебно-воспитательного процесса в Учреждении, руководство им и контроль, руководство деятельностью педагогического коллектива;

обеспечение режима работы, соблюдения норм и правил в учебном и воспитательном процессе.

Обратная связь проявляется в обмене информацией между взаимодействующими участниками педагогического процесса и контроля в различных его формах и методах. Отслеживание и анализ результатов образовательного процесса в Учреждении осуществляется на основе сбора и переработки информации:

- по результатам внутришкольного контроля;
- по итогам академических концертов, технических зачётов, контрольных уроков, просмотров;
- по активности концертно-просветительской деятельности;
- на основе самоотчётов преподавателей (оценочные листы);
- по результатам проверки классных журналов преподавателей;
- по результатам промежуточной и текущей аттестации обучающихся.

1.3. Организация учебного процесса

Режим занятий устанавливается Учреждением на основании учебных планов и годового календарного учебного графика в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на русском языке. Форма обучения – очная.

Учебный год в Учреждении длится с 1 сентября по 31 мая, включая выходные дни и каникулярное время.

Общий режим работы Учреждения с 8.00 часов до 19.00 часов.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.

Режим работы администрации с 8.00 до 17.00. Перерыв с 12.00 до 13.00. Суббота, воскресенье – выходной.

Для ведения образовательного процесса и полноценного усвоения учащимися учебного материала в Учреждении в соответствии с образовательными программами и учебными планами установлены следующие виды работ: - групповые и индивидуальные занятия;

- самостоятельная (домашняя работа) учащегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, академические концерты, академические просмотры, зачеты, экзамены и т.д.), которые определяются и утверждают педагогическим советом Учреждения;
- культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты, выставки, театральные представления и т.д.), организуемые Учреждением; - внеурочные классные мероприятия.

При составлении расписания учитываются пожелания учащихся и их родителей (законных представителей), физиологические особенности учеников разного возраста. Учитывается нагрузка обучающихся в общеобразовательных школах.

Учебные планы разработаны:

- по профессиональным программам - на основе федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных профессиональных программ в области музыкального искусства;
- по развивающим программам в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации искусств, утвержденных Минкультуры России от 21.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ, а также в соответствии, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г., № 41), Уставом ДШИ № 25 и Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

В отчетный период Учреждение *реализует* дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства: «Музыкальный фольклор», срок обучения 8 лет;
- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись», срок обучения 8 лет;
- дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области музыкального искусства: «Сольное пение», срок обучения 5 лет;
- дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Изобразительное искусство», срок обучения 4 года;
- Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа «Раннее эстетическое развитие», 1 год обучения.

На 01.01.2025 г. в ДШИ № 25 обучается 50 детей. По предпрофессиональным программам обучается 30 человек, по общеразвивающим – 20 человек. Возраст обучающихся от 6 до 14 лет.

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит как по объективным, так и по субъективным причинам (переезд в другие территории, нежелание преодолевать трудности и т.д.) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы. Сохранность контингента на 01.01.2025 года составляет 100%.

1.4. Качество образовательного процесса

Показатели качества успеваемости по Учреждению по состоянию на 01.01.2025 г. Отличников (человек, % от общего количества) – 15 (31 %).

Качество знаний – 92%, средний балл – 4, 6.

Успеваемость -100 %

1.5. Качество подготовки выпускников

По окончании Учреждения выпускники имеют возможность поступления в профильные образовательные учреждения. Поступлений в 2024 году – нет.

Выпускники прошлых лет являлись студентами СУЗов:

- Емельянов Даниил (ОГАПОУ «Губернаторский колледж социально культурных технологий и инноваций», г. Томск);
- Рахимкулова Мария (музыкальное искусство эстрады, Кузбасский колледж культуры и искусств имени народного артиста СССР И. Д. Кобзона);
- Черникова Ангелина (педагогика дополнительного образования в области социально - педагогической деятельности (хореография) Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский педагогический колледж»).

1.6. Качество кадрового обеспечения (количественный и качественный состав)

В учреждении образовательную деятельность осуществляют 4 педагогических работника, из них - 3 преподавателя, 1 – концертмейстер. Имеют высшее образование – 4 (100 %). Из числа преподавателей 2 преподавателя имеют высшую квалификационную категорию, 2 преподавателя имеют первую квалификационную категорию.

Стаж педагогической работы:

до 3 лет	от 3 до 20 лет	от 20 до 30 лет	свыше 30 лет
1	2	0	1

Педагогические работники за отчетный период повысили свой профессиональный уровень, через КПК :

«Методика проведения открытых занятий в ДШИ», 18 ч.	ГУ ДПО «Центр развития образования в сфере культуры и искусства Кузбасса» 27.02 -01.03.2024, г. Кемерово	Баженова Ольга Васильевна
«Актуальные вопросы преподавания изобразительного и декоративно – прикладного искусства в учреждениях дополнительного образования», 36 ч.	ГАПОУ «Кузбасский художественный колледж» 26.03 -29.03.2024, г. Кемерово	Баженова Ольга Васильевна
Методика работы с исполнительским коллективом на традиционных народных инструментах (рожок, жалейка, гусли,, гармошка, шумовые), 36 ч.	Российская академия музыки имени Г.несинных 19.02.2024 – 22.02.2024, г. Москва	Лукашова Ольга Ивановна
«Основы дефектологии, методы и приемы работы с обучающимися с ОВЗ», 72 ч.	04.12.2022-21.02.2024, ООО «Инфоурок», г. Смоленск	Шокель Елена Александ ровна
«Методика проведения открытых занятий в ДШИ», 18 ч.	ГУ ДПО «Центр развития образования в сфере культуры и искусства Кузбасса» 27.02 -01.03.2024, г. Кемерово	Шокель Елена Александ ровна
Творческая лаборатория «Основы звукорежиссуры для начинающих»	ГАОУК «Центр развития народного творчества Кузбасса» 17.04.2024, г. Мариинск	Шокель Елена Александ ровна

Задача методической работы в Учреждении - повышение компетентности преподавателя в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого преподавателя, всего педагогического коллектива.

Были проведены открытые уроки:

Дата	Программа, предмет	Тема, класс	Преподаватель
11.03.2024	ДПОП «Живопись»	2 кл. «Буквица. Весёлая азбука»	Баженова О.В.
12.03.2024	ДООП «Сольное пение»	2 кл. «Дикция и артикуляция в музыкально-тренировочном материале и	Шокель Е.А.

		вокальных произведениях)	
26.04.2024	ДПОП «Музыкальный фольклор»	3-5 кл. «Создание концертного номера на примере календарной весенней залички «На лужок-на лужок»»	Лукашова О.И.

На методических советах представлены методические разработки:

Тема	Преподаватель
«Мотивация пути вверх» методические рекомендации по сохранности контингента.	Лукашова О.И.
«основные принципы и методы обучения детей с нарушениями слуха»	Шокель Е. А.

1.7. Конкурсная деятельность

Показатели результативности участия обучающихся в конкурсах и фестивалях различных уровней:

Показатель/год	2022 уч.г.	2023 уч.г.	2024 уч.г.
Количество участников	36	31	41
Количество призеров	33	29	37

Примечание: учащийся участвовал только один раз.

Необходимо продолжать совершенствование системы подготовки участников конкурсов, использование дистанционных форм участия в конкурсах, активное участие в очных конкурсах

1.8. Концертно – выставочная деятельность

Один из важных факторов, обеспечивающий качество образовательного процесса – концертная и просветительская деятельность. Важно, чтобы учащиеся смогли ощутить значимость своего труда, родители увидели результат обучения своего ребенка, а другие ученики увидели перспективы роста и творчества. Кроме того, творческая деятельность стимулирует и способствует оживлению учебного процесса, позволяет увидеть темпы развития и рост навыков. В 2023 году Учреждение провело 4 концерта, 9 выставок, 14 воспитательных мероприятий.

В 2024 году Учреждение проводило мероприятия в рамках Пушкинской карты:

Фольклорный час «Святочные гадания на Руси»	Январь 2024г	Лукашова О.И.
Мастер-класс по вокалу «Научись петь сегодня»	Февраль 2024г	Шокель Е.А.
Фольклорный час «Загадки народных инструментов»	Март 2024г	Лукашова О.И.
Отчетный концерт «Счастливы вместе»	Май 2024г	Преподаватели школы
Фольклорный час «Четыре славянских солнца»	Октябрь 2024г	Лукашова О.И.
Фольклорный час «Загадки народных инструментов» 2 сеанс	Ноябрь 2024г	Лукашова О.И.
Музыкальная гостиная «Жемчужина русской	Декабрь 2024г	Шокель Е.А.

С 01 по 23 июня 2024 г. на базе Учреждения работала летняя досуговая площадка «Новое поколение» для детей и подростков.

На сегодняшний день в школе созданы творческие ансамбли: фольклорный ансамбль «Ольгина ватага» (руководитель Лукашова О.И.), вокальные ансамбли «Непоседы», «Ассорти», (руководитель Шокель Е.А.).

В Учреждении ведется проектная деятельность по двум направлениям: общешкольные проекты (учебные, конкурсные, концертные и др.) и проекты с социальными партнерами (муниципальные), в число которых входят:

- образовательные учреждения (ДЮУ, ООШ);

- различные учреждения культуры: библиотеки, дома культуры т.д.

1.9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

Наличие печатных изданий - 205 экземпляров, электронных образовательных и информационных ресурсов – 48 учебников, нотных произведений – 584, хрестоматий – 8. Имеется видео- и аудиотека - 74.

1.10. Материально-техническая база

Вид права собственности: оперативное управление.

Помещение ДШИ № 25 находится в 2-х этажном здании.

Школа занимает часть здания Районного дома культуры общей площадью 553,1 кв. м. (в том числе подвал). Проектная наполняемость 50 обучающихся, фактическая - 50 обучающихся.

Перечень учебных кабинетов:

Кабинеты для индивидуальных занятий (2)

Кабинет для групповых занятий (2)

Кабинеты для занятий ИЗО (2)

Кабинеты административного персонала:

Кабинет директора, зам. директора (1)

Прочие помещения:

Концертный зал (договор безвозмездного пользования с РДК)

Костюмерная

Напоромортный фонд

Комната обслуживающего персонала

Гардероб (договор безвозмездного пользования с РДК)

Туалеты (1)

На начало 2023 года образовательный процесс был оснащен техническими средствами обучения:

Компьютеры – 1 - заместителя директора,

Ноутбуки 6, из них: – в кабинете директора - 1; в классе теоретических дисциплин - 1, в классе по вокалу – 1; в кабинете по изобразительному искусству -1, в классе фольклора – 1, главный бухгалтер – 1).

Принтеры – 1;

Акустическая система – 2;

Микшерский пульт – 1;

Музыкальный центр - 2;

Магнитофоны - 1;

Баян - 8;

Аккордеон – 2;

Балалайка – 1;

Гармонь – 1;

Народные инструменты (кувики, флейта, окарина, свирель, гусли, дрова, рубель, жалейка, трещотки);

Фортепиано - 2;

Электронное фортепиано – 1;

Микрофоны – 4.

- притер цветной, 1 шт.;

- **музыкальные народные инструменты для отделения фольклора:** жалейка- 2 шт., свирель – 7 шт., калюка – 2 шт., Посох дождя -1 шт., кугиклы – 8 шт., бич – хлопущка – 1 шт., стойка для дров – 1 шт.;

- **обувь для отделения фольклора:** сапоги народные мужские – 11 пар; туфли народные женские – 4 пары;

- Русские народные костюмы для отделения фольклора: костюм народный женский -9 шт., косоворотка мужская – 8 штук;

- **для отделения изобразительного искусства:** мольберты, 13 шт.;

- **для отделения вокала музыкальное оборудование:** микрофонная радиосистема, 2 шт., микшерный пульт – 1 шт., акустическая система, 2 шт., стойки – треноги, 2 шт.

Установлены двери металлические белые, 2 шт. (рекреация 2 этажа, класс вокально – теоретических дисциплин).

В рамках противопожарной безопасности в ДШИ № 25: установлены противопожарные двери, 1 шт., составлена проектно- сметная документация для замены системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, проведены испытания наружной металлической маршевой пожарной лестницы, огнезащитная обработка деревянных конструкций, испытания контрольных образцов.

1.11. Анализ показателей деятельности

Комиссия по проведению самообследования проанализировала следующие документы: Устав, Локальные нормативные акты, образовательные программы, учебные планы, протоколы педагогических и методических советов и сделала следующие

ВЫВОДЫ:

1 Образовательные программы реализуются в полном объеме, согласно учебным планам.

2 Учреждение реализует общеразвивающие и предпрофессиональные образовательные программы. Таким образом, обучение в Учреждении начинается с 6,6 лет.

3. Использование современных педагогических технологий способствует повышению качества образовательного процесса.

Основные задачи:

- повышение сохранности контингента;
- повышение показателя поступления выпускников в ВУЗы и СУЗы;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации преподавателей, профессионального и личностного роста через организацию мастер-классов, «круглых столов»;
- повышение уровня профессионального мастерства преподавателей и учащихся, принимая участие в профессиональных конкурсах высокого уровня (всероссийского, международного, регионального);
- развитие проектно-конкурсной деятельности Учреждения на различном уровне;
- развитие (обновление, наполнение) методической и материально технической базы школы.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА
ИСКУССТВ № 25»,
по результатам самообследования на 01.01.2025 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	50
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 6 лет)	2
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	33
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (12 - 15 лет)	14
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (16 - 17 лет)	1
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	6/12%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	40
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0
1.6.3	Дети-мигранты	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0
1.10.1	Муниципальный уровень	0
1.10.2	Регионального уровня	0
1.10.3	Межрегионального уровня	0
1.10.4	Федерального уровня	0
1.10.5	Международного уровня	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	29
1.11.1	На муниципальном уровне	29
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0

1.11.5	На международном уровне	0
1.12	Общая численность педагогических работников	4
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	4/100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4/100%
1.17.1	Высшая	2/50%
1.17.2	Первая	2/50%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	1/25%
1.18.2	Свыше 30 лет	1/25%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/00%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/50%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0/0%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	4
1.23.1	За 3 года	8
1.23.2	За отчетный период	4
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	6
2.2.2	Лаборатория	0
2.2.3	Мастерская	0
2.2.4	Танцевальный класс	0
2.2.5	Спортивный зал	0
2.2.6	Бассейн	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актный зал	0
2.3.2	Концертный зал	0
2.3.3	Игровое помещение	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использовании переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	50/100%