



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств № 15
городского округа город Воронеж**

394040, г. Воронеж, ул. Защитников Родины, 5
e-mail: dshi15@govvtn.ru

тел/факс 8 (473) 224-99-88
телефон 8 (473) 224-88-65

«Утверждаю»
Директор МБУДО ДШИ № 15
городского округа г. Воронеж
_____ Л.А. Великородная
01.09.2021 г.

Согласовано с
Педагогическим советом ДШИ №15
27.08.2021 г., протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств
в МБУДО ДШИ № 15 городского округа город Воронеж

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 15 городского округа город Воронеж (далее – Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности.

1.3. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

II. Порядок составления Отчета

2.1. Отчет состоит из следующих форм:

2.1.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);

2.1.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета (ф.0503710);

2.1.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

2.1.4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721);
2.1.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);
2.1.6. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных форм:
Сведения об основных направлениях деятельности;
Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);
Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766);
Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);
Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);
Сведения о суммах заимствований (ф.0503772);
Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);
Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу (ф.0503776);
Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);
Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета;
Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля;
Сведения о проведении инвентаризаций;
Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий.

III. Порядок утверждения Отчета

3.1. Проект отчета не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляется директору Учреждения на рассмотрение.
3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.
3.3. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

МБУДО ДШИ № 15, Великородная Людмила Алексеевна, Директор
24.02.2022 13:28 (MSK), Сертификат № 5EC0950008AD6ABE46B5BC52F87D9786