



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Детская школа искусств № 15
городского округа город Воронеж

394040, г. Воронеж, ул. Защитников Родины, 5
e-mail: dshi15@govvrn.ru

тел/факс 8 (473) 224-99-88
телефон 8 (473) 224-88-65

«Утверждаю»
Директор МБУДО ДШИ № 15
городского округа г. Воронеж
_____ Л.А. Великородная
01.09.2020 г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей ДШИ № 15
27.08.2020 г., протокол № 1

Согласовано с
Педагогическим советом ДШИ № 15
27.08.2020 г., протокол № 1

Положение
о порядке и основаниях перевода учащихся с одной образовательной
программы на другую.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода учащихся с одной образовательной программы на другую (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО ДШИ № 15 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия, порядок и правила перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую в Учреждении с учетом индивидуальных и творческих способностей учащегося.

1.3. При принятии решения о переводе учитываются мнение родителей (законных представителей) учащегося, решение Педагогического совета Учреждения, особенности творческого развития учащегося.

II. Общие условия и правила перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую

2.1. В рамках образовательного процесса Учреждения может быть произведен перевод обучающегося:

- с одной дополнительной предпрофессиональной программы на другую дополнительную предпрофессиональную программу
- с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую дополнительную общеразвивающую программу, в том числе со сменой специальности;
- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную программу;
- с дополнительной предпрофессиональной программы на дополнительную общеразвивающую программу.

Возможен также перевод учащегося с отделения платных услуг на бесплатную форму обучения.

III. Цели перевода с одной образовательной программы на другую

3.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- воспитания детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- выработки наиболее эффективных способов достижения результатов;
- формирования у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные образовательные программы соответствующего вида искусств.

IV. Основания перевода учащихся

4.1. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физических данных учащегося или иным причинам;
- возникновение у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

V. Порядок перевода учащихся

5.1. Перевод учащихся с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу в Учреждении может быть произведен в течение учебного года или по окончании учебного года, как на ту же ступень, так и на класс ниже за исключением выпускного класса.

5.2. В этом случае формируется приказ об отчислении в порядке перевода с одной образовательной программы на другую, на основании заявления родителей (законных представителей), решения Педагогического совета с учетом мнения преподавателей специальных и теоретических дисциплин.

5.3. При этом обучающийся может быть зачислен в порядке перевода на обучение по сокращенной образовательной программе (с перезачетом предметов) или индивидуальному учебному плану.

5.4. При необходимости могут устанавливаться сроки ликвидации расхождений в учебных планах и содержании программ учебных предметов.

5.5. Перевод учащегося с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую дополнительную общеразвивающую программу производится по рекомендации преподавателя по основной дисциплине при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося и решения Педагогического совета.

5.6. Перевод учащегося на общеразвивающую программу возможен в течение учебного года.

5.7. При переводе учащегося на общеразвивающую программу дополнительных испытаний не требуется. Достаточно рекомендаций преподавателя основной (специальной) дисциплины и положительных результатов промежуточной аттестации в течение всего срока обучения.

5.8. Перевод учащегося с дополнительной общеразвивающей программы на предпрофессиональную программу возможен только при наличии высоких творческих и исполнительских результатов учащегося в течение обучения, а также при наличии вакантных мест.

5.9. Перевод с дополнительной общеразвивающей на дополнительную предпрофессиональную образовательную программу в течение учебного года невозможен.

5.10. При этом учащийся отчисляется с дополнительной общеразвивающей программы и после успешного прохождения индивидуального отбора на общих основаниях может быть зачислен с нового учебного года в Учреждение на обучение по предпрофессиональной программе в области музыкального искусства. Индивидуальный отбор определяет уровень подготовки и класс обучения.

5.11. В случае зачисления обучающегося во 2 класс и выше может обучаться по сокращенной образовательной программе (с перезачетом предметов) или индивидуальному учебному плану.

5.12. Перевод и зачисление в выпускной класс по предпрофессиональным программам невозможен.

5.13. Перевод с дополнительной предпрофессиональной программы на дополнительную общеразвивающую программу может быть произведен как в течение учебного года так и по окончании.

5.14. В этом случае формируется приказ об отчислении в порядке перевода с одной ОП на другую ОП на основании заявления родителей (законных представителей), решения

Педагогического совета с учетом мнения преподавателей специальных и теоретических дисциплин и приказ о зачислении в порядке перевода.

5.15. При переводе учащегося на дополнительную общеразвивающую программу дополнительных испытаний не требуется. Достаточно рекомендаций преподавателя специальных и теоретических дисциплин.

5.16. Перевод с платной на бесплатную форму обучения по одной и той же образовательной программе возможен при наличии вакантных мест. Перевод осуществляется с условиями настоящего Положения в п.п. 5.1.-5.15.

5.17. Перевод учащегося осуществляется решением Педагогического совета. При необходимости могут устанавливаться сроки ликвидации расхождений в учебных планах и программах на основании индивидуального плана, а также возможность освоения образовательной программы в сокращенные сроки при условии освоения учащимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ (при наличии в образовательном учреждении разработанной сокращенной образовательной программы).

VI. Процедура перевода с одной образовательной программы на другую

6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает поданное родителями (законными представителями) заявление на имя директора в течение 3-х дней и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;

- устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую учащийся намерен перейти. При отсутствии вакантных бюджетных мест, учащемуся может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе;

- определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти учащийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;

- готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета Учреждения.

6.2. Педагогический совет Учреждения выполняет следующие мероприятия:

- заслушивает сообщение заместителя директора по учебно-воспитательной работе по вопросам, обозначенным в п.5 настоящего Положения;

- рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) пройденного учебного плана;

- принимает решение по переводу учащегося на желаемую образовательную программу с указанием вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану), класса, в который переводится учащийся, общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения), необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется; об отчислении, в случае перевода с общеразвивающей программы на предпрофессиональную.

6.3. В течение 3-х дней после решения Педагогического совета, директор Учреждения издает приказ о переводе учащегося.

6.4. Решение Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося в течение 7 дней после принятия решения.

Директору МБУДО ДШИ № 15
городского округа г. Воронеж
Л.А. Великородной
от _____

(ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____
фамилия, имя ребенка обучающегося по (наименование текущей образовательной
программы, специальность):

на обучение по (наименование образовательной программы, специальность на которую
планируется перевод):

С учебным планом, календарным учебным графиком, локальными актами школы,
регламентирующими порядок организации образовательного процесса, образовательной
программой в области искусств ознакомлен (а).

Дата

Подпись

МБУДО ДШИ № 15, Великородная Людмила Алексеевна, Директор
25.02.2022 16:05 (MSK), Сертификат № 5EC0950008AD6ABE46B5BC52F87D9786