



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств № 15
городского округа город Воронеж**

394040, г. Воронеж, ул. Защитников Родины, 5
e-mail: dshi15@govvtn.ru

тел/факс 8 (473) 224-99-88
телефон 8 (473) 224-88-65

«Утверждаю»
Директор МБУДО ДШИ № 15
городского округа г. Воронеж
_____ Л.А. Великородная
01.09.2023 г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей ДШИ №15
28.08.2023 г., протокол № 1

Согласовано с
Педагогическим советом ДШИ №15
28.08.2023 г., протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования

Детская школа искусств №15 городского округа город Воронеж

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 28; подпунктом д) пункта 2 части 2 статьи 29; частью 2 статьи 30; статьей 58 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с приказом Минпросвещения РФ от 02.06.2021 N 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями», «Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» от 22.10.2019, с иными локальными актами МБУДО ДШИ №15.

1.2. Все учебные дисциплины реализуемых образовательных программ являются обязательными для изучения всеми обучающимися Детской школы искусств №15 (далее – школа). В исключительных случаях, по решению Педагогического совета, на основании заявления родителей (законных представителей), обучающиеся могут быть освобождены от изучения не более одного предмета учебного плана общеразвивающих образовательных программ.

1.3. В связи с отоларингологическими заболеваниями, мутацией голоса, на основании медицинского заключения, обучающиеся могут быть освобождены от посещения вокально-хоровых дисциплин (хора, вокального ансамбля и т.д.) на срок, установленный медицинским заключением.

2. Подготовка и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Контроль за качеством освоения обучающимися образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляет преподаватель, реализующий соответствующий учебный предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках аудиторного времени и предполагает использование пятибалльной шкалы оценивания: («2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично). На основании результатов текущего контроля могут выставляться оценки по промежуточной аттестации (например, четвертные оценки).

2.3. Текущая оценка знаний, умений и навыков обучающихся, успеваемость и учет посещения ими занятий, рекомендации преподавателя по организации домашних занятий фиксируются в дневнике учащегося и журнале (оценка и посещаемость).

2.4. Текущий контроль осуществляется в течение учебных четвертей. Формы текущего контроля: домашнее задание, технический зачет, просмотр, прослушивание, индивидуальный устный ответ, контрольный срез (письменный, устный), самостоятельная, контрольная, практическая, зачетная работа; участие в выставках, концертах, семинарах, практикумах и др.

2.5. На основании оценок, полученных обучающимися в течение учебной четверти, выставляется оценка за учебную четверть.

2.6. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету и в конце года при переводе учащихся в следующий класс (переводная аттестация).

2.7. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам обязательной и вариативной частей определяется учебным планом соответствующей осваиваемой образовательной программы в соответствии с ФГТ.

2.8. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам общеразвивающих образовательных программ определяется учебным планом. При выборе учебных дисциплин для промежуточной аттестации учитывается:

а) значимость учебного предмета и его завершенность в образовательном процессе;

б) в случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

2.9. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен (письменный и/или устный, просмотр, прослушивание, выставка, постановка, защита реферата, творческая работа и т.д.), зачет (технический зачет), контрольный урок, итоговый опрос, тестирование, академический концерт.

2.10. Периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по

каждой из реализуемых образовательных программ в соответствии с графиком образовательного процесса.

2.11. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2.12. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям. Консультации проводятся рассредоточено и в счет резерва учебного времени (исходя из целесообразности) в объеме, установленном учебным планом.

2.13. При проведении промежуточной аттестации обучающихся рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

2.14. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы.

2.15. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В школе при промежуточной аттестации используется пятибалльная шкала оценивания.

2.16. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется расписание, которое доводится заведующими отделениями до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2.17. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающихся в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2.18. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разработаны на основании ФГТ и содержатся в каждой рабочей программе учебной дисциплины. Фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом школы.

2.19. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень отражают объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) или методического совета и

утверждаются не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2.20. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. Формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

2.21. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, театральная постановка, письменная работа, устный опрос).

2.22. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения или предметной комиссии, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем Школы. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

2.23. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

3. Условия перевода учащегося в следующий класс обучения

3.1. Учащиеся, успешно прошедшие промежуточную (переводную) аттестацию и освоившие в полном объеме избранную образовательную программу по всем предметам учебного плана переводятся в следующий класс обучения.

3.2. Учащиеся, освобожденные от промежуточной (переводной) аттестации по документально подтвержденным обстоятельствам, причинам и освоившие в полном объеме избранную образовательную программу по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс обучения.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, а родители (законные представители) обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.8. Обучающиеся в образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению образовательной организации, с учетом мнения родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение (при наличии свободных мест в соответствующем классе), переведены на другую образовательную программу либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Обучающиеся могут быть оставлены на повторный курс обучения:

а) находившиеся в академическом отпуске в течение учебного года и не освоившие программу в полном объеме;

б) в случае невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития, обучающийся может быть переведен на другую реализующуюся в школе образовательную программу, либо оставлен на повторный курс обучения в соответствующем классе;

в) повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных особенностей, способностей обучающегося.

3.10. В случае производственной необходимости, а также по заявлению родителей может быть осуществлен перевод учащихся на освоение другой образовательной программы.

3.11. Обучающиеся могут быть отчислены:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию; (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДШИ, в том числе в случае ликвидации организации.

3.12. Перевод учащихся осуществляется на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 15 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ**, Великородная Людмила Алексеевна, Директор

28.10.24 10:17
(MSK)

Сертификат 6057340B07FF71F58C265FF72823EF73