



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств № 15
городского округа город Воронеж**

394040, г. Воронеж, ул. Защитников Родины, 5
e-mail: dshi15@govvtn.ru

тел/факс 8 (473) 224-99-88
телефон 8 (473) 224-88-65

«Утверждаю»
Директор МБУДО ДШИ № 15
городского округа г. Воронеж
_____ Л.А. Великородная
01.09.2021 г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей ДШИ №15
27.08.2021 г., протокол № 2

Согласовано с
Педагогическим советом ДШИ №15
27.08.2021 г., протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях
перевода, отчисления и восстановления учащихся

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, разработано в соответствии: с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с приказом Минпросвещения РФ от 02.06.2021 N 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Уставом МБУДО ДШИ №15 и иными локальными актами МБУДО ДШИ №15.

1.2 Настоящее положение регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №15 (далее – учреждение).

2. Перевод учащихся

2.1 Перевод на следующий год обучения:

Перевод на следующий год обучения осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора учреждения.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность или не прошедшие промежуточной аттестации по документально подтвержденным уважительным причинам, состоянию здоровья, иным обстоятельствам и уведомившие преподавателя и руководство об этом, переводятся в следующий класс по результатам текущей успеваемости, либо сдают задолженность в индивидуальном порядке, в сроки по согласованию и решению руководства ДШИ.

2.2 Перевод для получения образования по другой форме обучения.

Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление учащегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, не имеющего основного общего образования.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата и место рождения;

объединение по интересам, например, кружок, лаборатория, студия, оркестр, творческий коллектив, ансамбль, театр (не указывается для учащихся, занимающихся индивидуально);

желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

К заявлению по желанию заявителя могут быть приложены рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

2.3 Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

2.4 Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) в соответствии с

приказом директора учреждения.

2.5 Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод на обучение по адаптированной образовательной программе или в соответствующем согласии указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата и место рождения;

объединение по интересам, например, кружок, лаборатория, студия, оркестр, творческий коллектив, ансамбль, театр (не указывается для учащихся, занимающихся индивидуально);

просьба о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или соответствующее согласие.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) в соответствии с приказом директора учреждения.

3. Отчисление учащихся

3.1 Учащийся может быть отчислен из учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения);

по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в учреждение;

за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2 Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185.

3.3 Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи учащихся.

3.4 При отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) учреждение выдает заявителю свидетельство об обучении в соответствии с Порядком выдачи документов об обучении по образовательным программам.

3.5 Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора учреждения.

3.6 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4. Восстановление учащихся

4.1 Восстановление учащихся осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора учреждения.

4.2 Основанием для восстановления является заявление учащегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, не имеющего основного общего образования.