



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования

Детская школа искусств № 12
городского округа город Воронеж

394075, г. Воронеж, ул. Дмитрия Горина, 2 д
e-mail: voronezh.dshi12@yandex.ru

телефон 8 (473) 264-33-20

Исх. № 53 от 20.03.2020г.
на № 2-2-2020 от 06.03.2020г.

Прокурору
Коминтерновского района г.Воронежа
старшему советнику юстиции
Саликову А.Ю.
директора МБУДО ДШИ № 12
Василевской Маргариты Ивановны

В соответствии с Представлением «Об устранении нарушений трудового и антикоррупционного законодательства» от 06.03.2020 № 2-2-2020 Прокуратуры Коминтерновского р. г.Воронежа доводим до Вас следующую информацию:

1. На запрос в отдел заработной платы централизованной бухгалтерии о расчете при увольнении следующих сотрудников Ашуриловой О.В. и Бесчетвертных А.В., получена служебная записка со следующими объяснениями: «На основании результатов проверки МБУДО ДШИ №12 Прокуратурой Коминтерновского района г.Воронежа и выставленного Представления от 06.03.2020г. № 2-2-2020 довожу до Вашего сведения, что при увольнении Ашуриловой О.В. и Бесчетвертных А.В. была начислена и выплачена компенсация за несвоевременно выплаченный расчет при увольнении и включены в платежные поручения вместе с основной заработной платой, о чём имеются бухгалтерские справки – расчет.

Приказ об увольнении Ашуриловой О.В. от 02.04.2019г., представлен в бухгалтерию 10.04.2019г., выплачено 17.04.2019г., прилагаем бухгалтерскую справку – расчет от 10.04.2019г. на сумму компенсации 167 руб. 86 коп.

Приказ об увольнении Бесчетвертных А.В. от 30.08.2019г., представлен в бухгалтерию 02.09.2019г., выплачено 03.09.2019г., прилагаем бухгалтерскую справку – расчет от 02.09.2019г. на сумму 46 руб. 29 коп.

Так же учреждение не является распорядителем денежных средств и все заявки на перечисления идут через главного распорядителя и казначейство, поэтому с момента подачи заявки до поступления денежных средств работнику проходит от 3 до 6 дней».

За несвоевременное предоставление документов в бухгалтерию вынесено замечание Кашежевой А.В.

2. С преподавателем Чирковой Н.М., принятой на работу 06.09.2019г. проведен инструктаж по охране труда 06.03.2020г. Преподаватель Чиркова Н.М. работает в ДШИ № 12 более 10 лет (совместителем) и раз в полугодие с ней проводился инструктаж по охране труда, последний проводился 29.08.2019г.. С 06.09.2019г. Чиркова Нина Михайловна принята на работу как основной работник и проведение инструктажа ошибочно пропущено.

3. Планы мероприятий по противодействию коррупции на 2017, 2018, 2019 г.г. были составлены ответственным лицом – зам. директора по АХР Ашуриловой О.В., но так как этот сотрудник уволился, объявить замечание нет возможности. Учитывая все замечания прокуратуры в план на 2020 год были внесены корректировки согласно замечаниям.

Директор



М.И. Василевская