

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №33»**

Принято на педагогическом совете

Протокол № 6

«31» мая 2021 г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ №3

/Вильгельм Л.И./

Приказ № 31

«31» мая 2021 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДЖЕСТВЕННО-
ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ № 33»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33» (далее ДОУ) разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Уставом ДОУ, Санитарными правилами и нормами С.П.2.4.3648-20

1.2. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в ДОУ.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации ДОУ, у Совета родителей, Собрания работников МБДОУ.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ

2.1. Режим работы дошкольного образовательного учреждения и длительность пребывания в нём обучающихся (воспитанников) определяется Уставом учреждения.

2.2. ДОУ работает с 07.30 до 19.30 часов.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным годовым планом и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся (воспитанников).

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.)

2.6. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе Образовательной программы МБДОУ - «Детский сад № 33», годового плана работы детского сада, календарного учебного графика.

2.7. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Образовательной программой, годовым планом детского сада, календарным учебным графиком.

3. ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ВОСПИТАННИКА)

3.1. Родители (законные представители) приводят ребенка в МБДОУ здоровым и информируют воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура.

3.3. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДОУ.

3.4. О возможном отсутствии обучающегося (воспитанника) необходимо предупреждать воспитателя группы. Если обучающийся (воспитанник) заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне позвонить по телефону 8 (3022) – 39-13-88 либо по мобильному телефону воспитателю в группе.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия по другим причинам более 5-ти дней обучающиеся (воспитанники) принимаются в ДОО только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями (С.П.2.4.3648-20 п.2.9.4)

3.6. Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося (воспитанника) в изолятор ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья обучающегося (воспитанника) определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

3.7. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. В ДОО запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать обучающимся (воспитанником).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ДОО в опрятной одежде (без посторонних запахов – духи, табак).

4.2. В группе у обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы обучающийся (воспитанник) мог снять и надеть её самостоятельно.

4.3. В ДОО у обучающегося (воспитанника) есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

4.4. У обучающегося (воспитанника) должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», обучающемуся (воспитаннику) необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую обучающийся (воспитанник) вправе испачкать.

4.7. Вещи обучающегося (воспитанника) родители (законные представители) могут промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся (воспитанником).

4.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося (воспитанника) были запасные сухие варежки и одежда.

4.10. У обучающегося (воспитанника) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены.

4.11. В шкафу обучающегося (воспитанника) должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать обучающегося (воспитанника) от солнца.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

5.1 ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников). Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
--

5.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Обучающиеся (воспитанники), посещающие 12 часовые группы, получают пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

5.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающегося (воспитанника) на специальном стенде или в приемных групп.

5.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОУ.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося (воспитанника) только лично воспитателю.

6.3. Забирая обучающегося (воспитанника), родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, расписаться в журнале, что ребёнок здоров, указать время, когда был забран. Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающихся (воспитанников) лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать обучающихся (воспитанников) незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей) заверенных нотариально.

6.5. Просим учитывать, что детский сад закрывается в 19.30. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

6.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

6.7. Санитарными и противопожарными нормами запрещено оставлять коляски и санки в помещении ДОО.

6.8. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

6.9. Не давайте обучающемуся (воспитаннику) в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.10. Проследите, чтобы в карманах обучающегося (воспитанника) не было мелких, а также острых, режущих и колющих предметов.

6.11. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.). Сотрудники ДОО не несут ответственности за утерянные золотые украшения.

6.12. В помещении и на территории ДОО строго запрещается курение и распитие любых алкогольных напитков.

7. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.

8. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВОСПИТАННИКОВ) НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

8.1. В ДОО обучающиеся (воспитанники) гуляют 2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При низких температурах (ниже – 20) прогулка может быть отменена.

8.2. Обучающийся (воспитанник) может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.3. Если выясняется, что обучающийся (воспитанник) забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого обучающегося (воспитанника), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

8.4. В детском саду отмечается день рождения обучающегося (воспитанника). О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе).

9. РАЗНОЕ

9.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации обучающихся (воспитанников) и обеспечивается безопасная среда для его развития.