

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 65 «Фестивальный»
(МБДОУ № 65 «Фестивальный»)**

П Р И К А З

28.08.2024

№ ДС65-11-349/4

г. Сургут

О подготовке и проведении
педагогического совета № 1

На основании плана работы МБДОУ №65 «Фестивальный» на 2024-2025 учебный год и в соответствии с Положением о педагогическом совете МБДОУ № 65 «Фестивальный»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести 30.08.2024 года в 13.15 педагогический совет № 1 в музыкальном зале, по адресу пр-т Пролетарский, д.20/1 (2 корпус).
- 2.Назначить ответственным за общую организацию и подготовку заседания педагогического совета № 1 заместителя заведующего по УВР Ким А.А.
- 3.Утвердить повестку педагогического совета № 1 (приложение 1).
- 4.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
1AD1387BB1DF1168D57BEC10C1EA6504
Владелец:
Маркова Наталия Александровна
Действителен: 05.12.2023 с по 27.02.2025

Н.А. Маркова

Приложение 1 к приказу
от _____ № _____

Направление деятельности	Цель	Ответственный
Педагогический совет № 1	Цель: принятие ОПДО, плана работы МБДОУ № 65 «Фестивальный», и других локальных нормативных актов на 2024-2025 учебный год Задачи: -разработать механизм организации работы педагогического коллектива, направленный на эффективную реализацию годовых задач; - ознакомить педагогический состав с перспективами развития системы образования города	Заведующий Маркова Н.А., заместитель заведующего по УВР Ким А.А. старший воспитатель Муравьева А.И.
Повестка:		
Утверждение повестки заседания педагогического совета.		Заведующий Маркова Н.А. (3 мин.)
Выборы секретаря для ведения протоколов заседаний педагогического совета.		Заведующий Маркова Н.А. (3 мин.)
О выполнении решения заседания педагогического совета № 4 от 29.05.2024.		Заведующий Маркова Н.А. (3 мин.)
О перспективах развития муниципальной системы образования.		Заведующий Маркова Н.А. (3 мин.)
Знакомство с планом работы МБДОУ № 65 «Фестивальный» на 2024-2025 учебный год. Рекомендации плана на утверждение.		Старший воспитатель Муравьева А.И. (5 мин.)
Утверждение состава методических объединений и планов их работы.		Руководитель методических объединений Александрова В.Е., Карагулова Э.С. (10 мин.)
Утверждение ОПДО, АОПДО, рабочих программ групп, дополнительных образовательных программ, обеспечения реализуемых в дошкольном учреждении; учебно-методический комплект, образовательный (учебный) план ДОУ на 2024-2025 учебный и летний период; календарный образовательный (учебный) график на 2024-2025 учебный и летний период; расписания занятий; распорядок дня, график проветривания, выдачи пищи; перечень дополнительных платных образовательных услуг, расписание платных образовательных услуг; графиков работы залов, кабинетов.		Заместитель заведующего по УВР Ким А.А. (10 мин.)
Презентация инновационной программы института семьи и традиционных семейных ценностей «ПАПА+».		Заместитель заведующего по УВР Ким А.А. (10 мин.)
Принятие решения заседания педагогического совета № 1 от 30.08.2024		Заведующий Маркова Н.А. (3 мин.)