

**УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХОТЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5», корпус №4**

141371, г. Хотьково, ул. Калинина, д.4, ул. 3-е Митино д.1, д. Жучки д.10а
Телефон 8 (496)543-80-47; эл. почта: sero_mbdou_72@mosreg.ru

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБОУ «Хотьковская СОШ №5», корпус №4
Протокол № 1
от «15» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель структурного
подразделения №4
МБОУ «Хотьковская СОШ №5»



Т.Н. Курбакова
Приказ № 64 от «01» сентября 2023г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
Протокол № 1
от «22» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Хотьковская средняя общеобразовательная школа №5», корпус №4**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хотьковская средняя общеобразовательная школа №5», корпус №4 (далее ОО)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Министерства образования Московской области от 22.11.2022 № Р-758 "Об утверждении методических рекомендаций по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области», на основании Постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа от 31.03.2023 №560-ПА «Об утверждении Положения о порядке определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными организациями Сергиево-Посадского городского округа Московской области», на основании Постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа от 07.04.2023 №593-ПА «О внесении изменений в Положение о порядке определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными организациями Сергиево-Посадского городского округа Московской области», Уставом ОО.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.4. Деятельность ОО по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной финансово-экономической деятельности. Доход от оказания данных услуг используется ОО в соответствии с уставными целями.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам ОО за рамками образовательной программы дошкольного образования на договорной основе.

1.7. Получение платной образовательной услуги может осуществляться одновременно с реализуемой образовательной программой дошкольного образования.

1.8. Отказ от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых воспитаннику образовательных услуг. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей).

1.10. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться, как основные педагоги ОО, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

1.11. Платные образовательные услуги предоставляются за счет средств физических лиц или юридических лиц по договорам по оказанию платных образовательных услуг.

1.12. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у родителей (законных представителей).

1.13. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.14. В договоре указывается перечень, наименование услуги, количество занятий неделю, стоимость одной услуги, стоимость в месяц.

1.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети, на информационном стенде (наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам; уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия родителей (законных представителей), порядок их предоставления; стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты; порядок приёма и требования к воспитанникам).

1.16. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

1.17. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банка на счет ОО.

1.18. Директор ОО вправе снизить стоимость дополнительных платных образовательных услуг и довести эту информацию до сведения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.19. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

1.20. Если родители (законные представители) ответственные за получение ребенком образования, делают выбор в пользу получения им дополнительной платной образовательной услуги вместо дошкольного образования, то Учреждение не должно препятствовать этому

конституционному выбору, получив письменное разрешение родителей (законных представителей).

1.21. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

1.22. Руководитель структурного подразделения ежегодно предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг за календарный год.

1.23. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом Руководителя структурного подразделения

1.24. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) детей, в сфере образования, на основе расширения спектра дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное дополнительное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

2.2. Основные задачи, решаемые ОО при реализации дополнительных платных образовательных услуг:

- развитие мотивации воспитанников к познанию, творчеству, труду и спорту;
- формирование и развитие творческой активности воспитанников на различных возрастных этапах;
- обеспечение прав ребенка на личностное самоопределение и самореализацию;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития воспитанников;
- расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере дополнительного образования;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования.

3. Основные направления, порядок и организация дополнительных платных образовательных услуг

3.1. ОО, в зависимости от запросов воспитанников и их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.

3.2. ОО, в зависимости от запросов воспитанников и их родителей (законных представителей), может оказывать дополнительные платные услуги: лекции, семинары, консультации, коррекционно-развивающие занятия, логопедическую помощь, тиражирование учебно-методических материалов, организация досуговой деятельности, организация фото и видео съемки воспитанников, оздоровительная гимнастика, группы по укреплению здоровья.

3.3. Количество объединений (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии,

оркестры, ансамбли, театры), (далее-объединения) по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг в ОО устанавливается в зависимости от потребностей родителей (законных представителей) и условий, созданных для обеспечения дополнительного образования с учетом санитарных норм.

3.4. Комплектование в объединения по различным направлениям деятельности проводится с 1 сентября текущего года, на основании заявлений и договоров, заключённых с родителями (законными представителями).

3.5. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 1 октября по 31 мая до выполнения учебного плана, согласно заключенным договорам.

3.6. В ОО для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов организовывается образовательный процесс по дополнительным платным образовательным услугам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

3.7. Для проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов создаются специальные условия, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.

3.9. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг определяются на учебный год (исключая летние каникулы), зависит от запросов детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

3.10. В случае изменения перечня дополнительных платных образовательных услуг, в течение учебного года проводится повторное их утверждение.

3.11. Оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами, которые, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ежегодно обновляются.

3.12. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с перспективным, календарным, сценарным планом.

3.13. После оказания платной услуги подписывается Акт приема выполненных работ.

3.14. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются в объединениях.

3.15. Занятия по дополнительным платным образовательным услугам проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым руководителем структурного подразделения графиком и расписанием занятий в сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) и ОО (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

3.16. Наполняемость групп в объединениях дополнительных платных образовательных услуг определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил.

3.17. Количественный и списочный состав групп дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом руководителя структурного подразделения.

3.18. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и возрастных особенностей.

3.19. Объединения могут быть сформированы в группы одного возраста или разных возрастных категорий и зависят от направленности дополнительных образовательных программ.

3.20. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.21. Занятия в объединениях на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой дополнительной образовательной программой, учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, разработанной на основе требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и методических рекомендаций.

3.22. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с воспитанниками ОО могут участвовать их родители (законные представители).

3.23. Форма обучения по дополнительным платным общеобразовательным программам - очная, язык обучения – русский.

3.24. Организация системы дополнительных платных образовательных услуг в ОО предусматривает следующее направление деятельности:

- изучение спроса родителей (законных представителей) путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;

- определение перечня услуг, который рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего;

- создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности по охране жизни и безопасности здоровья детей.

3.25. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет руководитель структурного подразделения.

3.26. Директор ОО:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) по дополнительным образовательным услугам;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность объединений дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг;

- издаёт приказы по организации деятельности объединений дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг;

- утверждает калькуляцию стоимости дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности;

- оформляет трудовые договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг;

- заключает договоры с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида дополнительной платной образовательной услуги, дополнительной платной услуги в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) (Приложение №7).

3.27. Оказание дополнительных платных образовательных услуг возлагается на педагогов, согласно приказа руководителя структурного подразделения об их назначении ответственными лицами по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

3.28. Ответственные за организацию деятельности объединений, согласно приказа руководителя структурного подразделения назначается старший воспитатель, который организует следующую работу:

- информируют родителей (законных представителей) о дополнительных платных образовательных услугах, дополнительных платных услугах, предоставляемых в ОО, сроках и условиях их предоставления;

-осуществляют подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг;

- осуществляют, в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), предварительное комплектование групп, и представляют на утверждение руководителю структурного подразделения;

-разрабатывают и представляют руководителю структурного подразделения (на основании методических рекомендаций), для утверждения в установленном порядке дополнительные образовательные программы, учебные планы, календарные графики, расписание занятий, перспективные, сценарные планы;

-осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством объединений и представляют для утверждения руководителю структурного подразделения;

-оказывают методическую помощь педагогам, работающим в объединениях по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;

-организуют образовательный и воспитательный процесс в объединениях в соответствии с утверждённой программой, учебным планом, графиком, расписанием занятий;

-обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в объединениях;

-осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в объединениях;

-осуществляют контроль по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах, платных услуг;

-ведут учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование объединений;

-организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

3.29. По требованию родителей (законных представителей) для ознакомления предоставляется следующая информация:

а) устав Учреждения;

б) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительного образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя Учреждения;

г) образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) стоимость дополнительных образовательных услуг;

е) дополнительные образовательные программы;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.30. По просьбе (родителей, законных представителей) сообщаются другие, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной образовательной услуге, дополнительной платной услуге сведения.

а. Обязанности и права сторон

3.1. ОО обязано:

-создать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных

услуг;

- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить рабочие учебные программы;

- составить расписание занятий в рамках дополнительной деятельности детей с учётом возрастных особенностей;

- обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, перспективными, календарными, сценарными планами и условиями договора;

- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных услуг;

- контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг;

- предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услуг и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность правильного выбора;

- информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, о личных достижениях ребенка;

- по итогам дополнительных платных образовательных услуг проводить отчетные мероприятия. Периодичность, форма отчета предоставляется на выбор руководителей данных услуг.

3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги, по прейскуранту цен не позднее 10-го числа текущего месяца;

- вносить плату за платные услуги после подписания Акта-приема выполненных работ;

- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно расписанию занятий;

3.3. Учреждение имеет право:

- изменять график предоставления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;

- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;

- выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг любые предоставляемые услуги;

- потребовать предоставления необходимой информации о дополнительных программах и исполнителях дополнительных платных образовательных услуг режиме их работы;

- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены.

4. Ответственность ОО и родителей (законных представителей)

4.1. ОО обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных

образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

4.2. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных услуг в соответствии с условиями договора и Актом-приёма выполненных работ.

4.3. При обнаружении недостатков в оказании дополнительных платных образовательных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), перспективными, календарными, сценарными планами родитель (законный представитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данных услуг, в том числе оказание в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказания данных услуг;
- возмещение понесенных ими расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг, платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом ОО.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность ОО осуществляется в строгом соответствии с Федеральными законами «Об образовании в РФ», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации 15 августа 2013 г. № 706, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

5.2. Смета разрабатывается учредителем утверждается директором ОО.

5.3. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную платную образовательную услугу, платную услугу пропущенные занятия возвращаются воспитанникам перерасчетом оплаты в следующем месяце.

5.4. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через филиалы Сбербанка РФ, и средства зачисляются на расчетный счет ОО. В ОО предоставляется квитанция об оплате с отметкой Сбербанка.

5.5. ОО имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, платных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров, медикаменты и др.);
- на стимулирование специалистов, обеспечивающих оказание дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг.

5.6. ОО имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

6. Контроль деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг

6.1. Претензии по исполнению договора о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг оформляется письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

6.2. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет Директором ОО и несет

персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг и ее качество.

6.3. Ответственность за полноту и качество предоставления дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг возлагается на руководителей объединений.

6.4. Контроль за полнотой оказания дополнительных платных образовательных услуг, платных услуг возлагается на руководителя структурного подразделения.