

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

МБДОУ

д/с №1 «Солнышко»

С.В. Панасенко



УТВЕРЖДЕНО:

пр. № 22 ОД «14 » апреля 2022г

Заведующий МБДОУ

д/с №1 «Солнышко»

Е.И. Фадеева



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД В МБДОУ д/с №1 «Солнышко»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД В МБДОУ д/с №1 «Солнышко»

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с №1 «Солнышко» (далее – МБДОУ).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Издание приказа об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции и плана работы комиссии на 2022-2023 учебный год	апрель	Делопроизводитель
1.4. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, делопроизводитель
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий

1.6.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в квартал	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
---	-----------------	---

1.7.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции
--	-----------	---

1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий МБДОУ
--	-----------	------------------

2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий
---	-----------	------------

2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Зам.зав. по ФЭВ
---	----------------	-----------------

2.3. Проведение внутреннего контроля:

- | | | |
|--|-----------|---|
| - организация и проведения занятий; | Постоянно | Заведующий, комиссия по противодействию коррупции |
| - организация питания воспитанников; | | |
| - соблюдение прав всех участников образовательного процесса. | | |

2.4.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
---	-----------	------------

2.5.Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
---	-----------	------------

2.6.Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МБДОУ:

- | | | |
|---|-----------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приёма граждан заведующим МДОУ по личным вопросам; | Постоянно | Заведующий, ответственный за ведение сайта |
| - план по антикоррупционной деятельности. | | |

2.7.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия)	По мере поступления	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
--	---------------------	---

заведующего и сотрудников МКДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки

2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.

В течение года Заведующий, комиссия

2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.

1 раз в год Заведующий, воспитатели

2.10. Проведение отчётов заведующего МБДОУ перед родителями воспитанников (родительский комитет)

1 раз в год Заведующий

2.11. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»

В течение года Заведующий

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей

3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.

Ежегодно 9 декабря Воспитатели групп, комиссия по противодействию коррупции

3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).

Апрель Воспитатели групп

3.3. Изготовление памяток для родителей

В течение года Комиссия по противодействию коррупции

3.4. Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.

В течение года Заведующий, комиссия по противодействию коррупции

3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МБДОУ

Май комиссия по противодействию коррупции

3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»

Сентябрь Старший воспитатель

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.

Постоянно Заведующий

4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников, МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.

май Воспитатели

- 4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ уголков образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ Постоянно Заведующий
- 4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МКДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции Постоянно Заведующий, ответственный за ведение сайта
- 4.5. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности Май Зам.зав. по ФЭВ ответственный за ведение сайта
- 4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Совета Учреждения, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда В течение года Заведующий, старший воспитатель