



**SHELTER CLUSTER**  
Coordonne le secteur abri



**CCCM CLUSTER**  
Appuie les communautés déplacées

## Méthodologie du cluster Abris/CCCM (Tchad) pour la collecte et la validation de l'information

Le cluster CCCM Abris AME a la responsabilité via ses partenaires de collecter des informations sur les lieux de déplacements. Suivant le type de réponse et le développement humanitaire, les informations collectées peuvent varier dans le temps et les partenaires engagés peuvent changer.

Le cluster a créé à partir de l'ensemble des listes existantes une Liste Mère « Master List » où se trouve l'ensemble des lieux de déplacements.

Ce fichier est composé des informations suivantes :

- |  |   |
|--|---|
| - Informations administrative (Région, Département, Sous-préfecture) par noms et code                | - <u>typologie validée par les deux clusters au niveau global</u> |
| - Code unique d'identification du lieu : SSID  | - Coordonnées Géographiques                                       |
| - Nom du lieu  | - Source et date de l'information                                 |
| - Type de lieu, dans le cas actuel soit village soit site spontané. <u>Le cluster se réfère à la</u> | - Le statut du lieu, s'il est actif ou inactif                    |
|  | - Type de populations   |
|  | - Population par chiffres   |
|  | - Présence de partenaires sectoriels                              |

### Comment collecter l'information ?

Le gestionnaire de l'information, sur une fréquence en accord avec le coordinateur du cluster, récupère plusieurs sources d'informations.

1. La première source d'information est un formulaire Kobo, mis en place et géré par l'IM, qui reprend l'ensemble des questions de la liste mère, mais incorpore également des questions propres aux indicateurs du cluster CCCM Abris AME
  - a. Pour ce formulaire Kobo, ce sont les partenaires et membres du cluster qui peuvent la remplir. Si le cluster met en place des équipes mobiles de gestion des sites, ceux-ci auront la responsabilité de remplir ce formulaire.
2. La deuxième source d'information est également un formulaire Kobo, restreint dans les questions, mais ouvert à tous les clusters et tous les partenaires actifs sur le terrain, pour récupérer des informations sur le statut du lieu de déplacement, sa position géographique, et les informations sur les populations.
3. Pour les zones non couvertes, les sources d'informations seront toutes enquêtes et base de données ouvertes et partagées afin de pouvoir mettre à jour la liste mère.

### Critères de validation de l'information

1. L'information la plus récente et la plus juste sera prise en considération.
2. Sera considéré en premier l'information issue des formulaires Kobo du Cluster
3. Puis, pour les zones non couvertes, les informations des autres partenaires.
4. Le niveau d'information collecté ainsi que la date seront les critères de validation des données sélectionnées.

### Mécanisme de Validation

Avant diffusion, suite aux vérifications du gestionnaire de l'information du cluster national et de ses échanges avec les partenaires du cluster au niveau régional, les informations consolidées sont présentées aux partenaires lors du Cluster national qui les approuve.

[www.sheltercluster.org/response/chad](http://www.sheltercluster.org/response/chad)

Dans le cas d'un désaccord conséquent, le gestionnaire de l'information du Cluster prend l'initiative de contacter le Groupe technique des IM partenaires du Cluster Abris/CCCM en échangeant par toute voie de communication la plus adaptée pour une prise de décision rapide (Mail, téléphone, réunion).

Dans le cas d'un blocage de la décision, le gestionnaire de l'information du cluster en informe le Coordinateur national qui, en ce cas, prend la mesure la plus adaptée pour débloquer la situation.

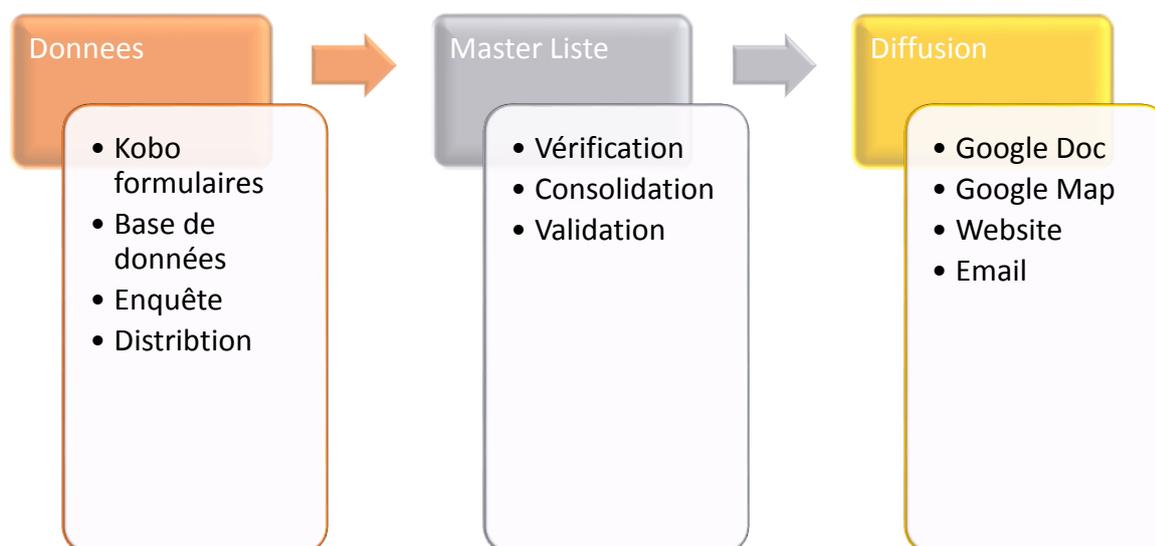
### Diffusion et accessibilité

La liste mère est enregistrée dans le google drive qui sert pour la gestion de l'information.

Cette liste qui est maintenue sous Excel, a une extraction sous google.doc. Ce fichier est accessible sur le site web du cluster. Le lien est envoyé également par email.

Ce fichier est accessible à l'ensemble des partenaires. Ceux-ci ont donc la possibilité d'informer le gestionnaire de l'information afin que des modifications puissent être faites.

Une carte de localisation est également produite et disponible sur le site web. Uniquement les lieux actifs seront représentés. Cette carte Google est téléchargeable.



25 juin 2018

[www.sheltercluster.org/response/chad](http://www.sheltercluster.org/response/chad)

[www.sheltercluster.org/response/chad](http://www.sheltercluster.org/response/chad)